

COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 124 del 14/9/2020

REGISTRO GENERALE

N. 318 del 21/9/2020

OGGETTO: Affidamento del Servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione, tramite erogazione di voucher, alla Coop. "La Mimosa" di Lascari - Anno Scolastico 2020 / 2021 - Impegno di spesa.

CIG n° Z8F2E57C09

Premesso:

CHE il DUP relativo all'annualità 2019/2021 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 13 del 03/06/2019;

CHE il Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 14 del 03/06/2019;

CHE l'Ente non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e che i termini di approvazione dello stesso sono stati ulteriormente prorogati al 30.09.2020;

VISTA la Determinazione Sindacale n.12 del 01.08.2018 con la quale è stata attribuita al Segretario Comunale Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale;

CHE le leggi appresso elencate dettano norme per gli interventi ed i servizi in favore dei soggetti che si trovano in situazione di handicap: L.R. n° 68 del 18/04/1981, L.R. n° 16 del 28/03/1986, la L.R. n°22 del 6.5.1986, Legge n° 104 del 05/02/1992;

CHE l'art. 22 della L.R. n.15 del 05/11/2004 stabilisce che l'assistenza igienico personale e gli altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave riconosciuti disabili ai sensi dell'art. 3 comma 3, della legge 05.02.1992 n. 104, sono di competenza dei Comuni singoli ed associati nella Regione Siciliana, limitatamente alle scuole primarie e secondarie di I° grado;

CHE l'art. 13 della predetta legge 104/1992 prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, mediante l'assegnazione di personale specializzato;

CHE con nota prot. n°4139 del 09.07.2020 acclarata al protocollo di questo Ente in pari data al n.3800 il Dirigente dell'Istituto Comprensivo "N. Botta" di Cefalù - sezione staccata di Gratteri - ha chiesto, per l'anno scolastico 2020/2021, l'espletamento del Servizio relativo all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di n° 1 alunna riconosciuta disabile grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92, per n° 10 ore settimanali;

CHE con nota prot. n°6313 del 16.07.2020 acclarata al protocollo di questo Ente in data 22.07.2020 al n. 4042 il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Campofelice di Roccella - sezione staccata di Lascari - ha chiesto, per l'anno scolastico 2020/2021, l'espletamento del Servizio relativo all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di n° 1 alunna riconosciuta disabile grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92, per n° 6 ore settimanali;

CHE, per l'attuazione del servizio in argomento, l'Assistente Sociale, ha predisposto apposito progetto il cui importo, per l'anno scolastico 2020/2021 risulta essere pari a complessivi € 11.358,19; comprensivi di oneri di gestione al 4% e IVA 5% (per 16 ore settimanali (n. 10 per la Scuola dell'Infanzia e n. 6 per la Scuola Primaria) per presuntive n° 34 settimane lavorative;

RILEVATO CHE per la gestione del servizio di cui al superiore progetto si è ritenuto opportuno procedere all'affidamento attraverso il sistema dei voucher, fogli mensili di presenza in cui verranno registrate le effettive ore svolte giornalmente;

VISTA la lettera d'invito trasmessa tramite pec in data 01 settembre 2020 prot 4771, con la quale il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa ha proceduto ad invitare le sotto elencate Cooperative Sociali accreditate all' Albo Distrettuale per la gestione dei servizi Socio - Sanitari, istituito con Determinazione- Settore Servizi Sociali del Comune capofila di Cefalù- n. 520 del 12.08.2020:

- **ISIDE** Soc. Coop. Sociale Via Marchiano n. 1 *Carini*,
- **L'ARCA ONLUS** Società Cooperativa Sociale Via Pier Santi Mattarella n. 9, Termini Imerese
- **AZIONE SOCIALE** Soc. Coop. a.r.l. ONLUS Via San Vito snc, Caccamo
- **ARMONIA** Società Cooperativa Sociale a.r.l. Via Macello n. 51, Castelbuono
- **LA MIMOSA** Soc. Coop. Soc. Via Carlo Napolitani n. 6/10, Lascari
- **AMANTHEA** Soc. Coop. Soc. Via Cornelia n. 6, Caccamo
- **Co.Ri.M.** Cooperativa Sociale Via G. Serpotta n. 27, Palermo
- **ANCHISE** Soc. Coop. Soc. a.r.l. Via Nazionale n. 31, Enna
- **LUNA NUOVA** Soc. Coop. Sociale Via U. La Malfa n. 65, Casteldaccia

RILEVATO CHE entro il termine fissato le Cooperative che hanno presentato i progetti migliorativi sono le seguenti:

- **AMANTHEA** Soc. Coop. Soc. Via Cornelia n. 6, Caccamo - prot. 4825 del 03.09.2020
- **ANCHISE** Soc. Coop. Sociale a.r.l. Via Nazionale n. 31, Enna - prot. 4878 del 05.09.2020
- **LUNA NUOVA** Cooperativa Sociale a.r.l. di Casteldaccia - prot. 4916 del 10.09.2020
- **ARMONIA** cooperativa sociale a.r.l. di Castelbuono - prot. 4918 del 10.09.2020
- **LA MIMOSA** Soc. Coop. Soc. Via Carlo Napolitani n. 6/10, Lascari - prot. 5007 del 14.09.2020

ATTESO CHE la Cooperativa che dovrà offrire il servizio viene scelta dalla famiglia;

RILEVATO CHE, in data 15 settembre 2020 solo il rappresentante della Cooperativa La Mimosa di Lascari si è presentato all'incontro con i genitori dei minori destinatari del servizio in argomento per presentare e spiegare ulteriormente le proposte progettuali migliorative;

CHE i genitori dei minori si sono riservati di comunicare la scelta della Cooperativa in altra data; -
CHE con nota prot. 5047 del 16.09.2020 la mamma della minore C.A. ha individuato la Coop. "La Mimosa" quale Ditta erogatrice del servizio in oggetto;

CHE con nota prot. 5065 del 17.09.2020 la mamma del minore M.T. ha individuato la Coop. "La Mimosa" quale Ditta erogatrice del servizio in oggetto;

ATTESO CHE per l'affidamento del servizio di cui al presente atto è stato attribuito il **CIG n° Z8F2E57C09**;

RITENUTO che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione attraverso il sistema dei voucher, in favore della cooperativa "La Mimosa" di Lascari;

CHE con propria Determinazione n. 176 del 19.09.2019 si era assunto impegno di spesa per la complessiva somma di € 6.660,77 per garantire il servizio in argomento e per l'anno scolastico 2019/2020;

CHE con propria Determinazione n.8 del 20.01.2020 si è liquidata la somma spettante alla Cooperativa "La Mimosa" di Lascari per il periodo novembre - dicembre 2019 e con la stessa si è rilasciata la somma di € 97,96;

CHE con propria Determinazione n.96 del 13.07.2020 si è liquidata la somma spettante alla Cooperativa "La Mimosa" di Lascari per il mese di febbraio 2020 e con la stessa si è rilasciata la somma di € 3.261,82;

VISTO l'art. 139 della legge n.112/1998 con il quale vengono trasferite agli Enti locali le competenze in merito al supporto organizzativo a quello scolastico;

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria per l'assolvimento delle funzioni istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art.19 del D.L. 95/2012 convertito in legge 135/2012 che ha modificato quanto previsto dalla legge n.42/2009;

VISTO l'articolo 36 comma 2 lettera a) del DLGS 50/2016 - Codice Appalti che disciplina l'istituto dell'affidamento diretto;

RICHIAMATO il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità 2018/2020, confermato per l'anno 2020 dalla G.C con la Deliberazione n. 1 del 20/01/2020;

RILEVATO di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 6 bis della l. n. 241/90;

VISTO l'art. 11 della L. 241/90;

VISTO l'art. 49 D. lgs 267/2000 e richiamato l'allegato parere di regolarità tecnica;

RITENUTA ai sensi dell'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109 comma 2 D. lgs 267/2000 la propria competenza;

RILEVATO che il servizio di cui trattasi è da considerarsi obbligatorio;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.vo n° 267/2000;

D E T E R M I N A

DISIMPEGNARE la complessiva somma di € 3.261,82 , già impegnata con propria determinazione n. 176 del 19.09.2019 al Cap. 1384.1 codice di bilancio 12.02-1.03.02.18.010 riferimento impegno 238/2019;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) Dlgs. 50/2016, per le motivazioni di cui alla superiore parte narrativa (vedasi le summenzionate note dei Dirigenti Scolastici), il servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione, in favore degli alunni disabili frequentanti la locale Scuola Primaria e la Scuola dell'infanzia di Lascari alla Soc. Coop. "La Mimosa" di Lascari per l'anno scolastico 2020/2021 per presuntive n.34 settimane lavorative;

DI APPROVARE lo schema dell'allegato disciplinare;

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 11.359,19 comprensiva di oneri di gestione al 4% e IVA al 5% ed **IMPUTARLA così come segue**;

€ 4.088,77 esercizio finanziario anno 2020 cap. 1384.1

€ 7.348,42 esercizio finanziario anno 2021 così come segue:

quanto ad € 5.500,00 al Cap. 1384.1

quanto ad € 1.848,42 al Cap. 1384.2

DARE ATTO che l'esigibilità dei pagamenti avverrà entro il mese di agosto 2021;

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio on line e nella corrispondente sezione di Amministrazione Trasparente.

CIG n° Z8F2E57C09

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Marchese



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Parere di regolarità tecnica **FAVOREVOLE**

Gratteri, li 17 SET. 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



Parere di regolarità contabile **FAVOREVOLE**

Gratteri, li 24/9/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo
Piazza Monumento 4
P.I. 00550180822
Tel 0921 429214

Allegato all'atto 127 del 17-09-2020

Responsabile: AFFARI GENERALI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

SERVIZIO ASSISTENZA AUTONOMIA ANNO 2020/2021	DETERM. RESP. A.A. 127 del 17-09-2020 Immed. Eseguita/Esecutiva
--	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **1384** Art.1 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(12.02-1.03.02.18.010)** Acquisti di servizi di psichiatria residenziale e semiresidenzi

Denominato **INTERVENTI ASSISTENZIALI DIVERSI**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio		6.000,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 18-09-2020	+	0,00	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	6.000,00	0,00
B	Impegni di spesa al 18-09-2020	-	1.048,09	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 18-09-2020	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	4.951,91	0,00
D	Impegno 184/2020 del presente atto	-	4.088,77	4.088,77
E	Disponibilita' residua al 18-09-2020 (C - D)	=	863,14	0,00

Fornitore: **LA MIMOSA SOC.COOP.SOC. ARL**

**Parere sulla regolarita' contabile e attestazione
copertura finanziaria**

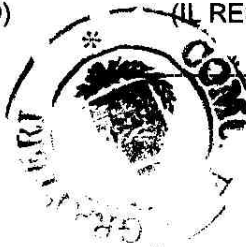
"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



GRATTERI, li 18-09-2020



ANAC
Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista comunicazioni dati](#) • [Dettaglio CIG](#)

Utente: Gioacchina Di Maggio

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI GRATTERI - AREA AMMINISTRATIVA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z8F2E57C09
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 10.817,32
Oggetto	Prestazione di servizio assistenza all'autonomia e alla comunicazione
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

**DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA IL
COMUNE DI GRATTERI
E**

LA Coop. " Via..... - "

per l'erogazione del servizio di "Assistenza per l'autonomia e la comunicazione" in favore di due alunni diversamente abili della scuola primaria, dell'Istituto Comprensivo "Nicola Botta" di Cefalù - sezione staccata di Gratteri e della scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Campofelice di Roccella - sezione staccata di Lascari per l'Anno Scolastico 2020/ 2021.

Il Segretario Comunale, Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio Assistenziale del Comune di Gratteri..... nata a il c.f.....in nome e per conto del Comune di Gratteri che rappresenta

e

il Signor nato a il e residente in, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Cooperativa " " con sede legale in Via....., iscritta all'Albo Regionale, ex art. 26, L. 22/86, sezione disabili al n.....

Partita IVA

Email

PEC

Recapiti

Conto dedicato

VISTE le LL.R.R. n° 68 del 18/04/1981, n°16 del 28/03/1986, n°22 del 6.5.1986, e n° 104 del 05/02/1992 che dettano norme per gli interventi ed i servizi in favore dei soggetti che si trovano in situazione di handicap;

VISTO l'art. 22 della L.R. n.15 del 05/11/2004 che stabilisce che l'assistenza igienico personale e gli altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave riconosciuti disabili ai sensi dell'art. 3 comma 3, della legge 05.02.1992 n. 104, sono di competenza dei Comuni singoli ed associati nella Regione Siciliana, limitatamente alle scuole primarie e secondarie di I° grado;

VISTO l'art. 13 della predetta legge 104/1992 che prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, mediante l'assegnazione di personale specializzato;

VISTA la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che all'art. 17 (*Titoli per l'acquisto di servizi sociali*) prevede che *".....i comuni possono prevedere la concessione, su richiesta dell'interessato, di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali..."*;

VISTA la nota prot. n°4139 del 09.07.2020 acclarata al protocollo di questo Ente in pari data al n.3800 con la quale il Dirigente dell'Istituto Comprensivo "N. Botta" di Cefalù - sezione staccata di Gratteri - ha chiesto, per l'anno scolastico 2020/2021, l'espletamento del Servizio relativo all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di n° 1 alunna riconosciuta disabile grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92, per n° 10 ore settimanali;

VISTA la nota prot. n°6313 del 22.07.2020 acclarata al protocollo di questo Ente in pari data al n. 4042 con la quale il Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Campofelice di Roccella - sezione staccata di Lascari- ha chiesto, per l'anno scolastico 2020/2021, l'espletamento del Servizio relativo all'Autonomia e alla Comunicazione in favore di n° 1 alunno riconosciuto disabile grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92, per n° 6 ore settimanali;

VISTA la Determinazione n. 520 del 12.08.2020 del Responsabile del Settore Politiche Sociali del Comune di Cefalù con la quale è stato istituito l'Albo Distrettuale delle ditte accreditate per la gestione dei servizi socio – sanitari del Distretto Socio – Sanitario n°33;

CONSIDERATO che per la gestione del servizio oggetto del presente disciplinare si è ritenuto opportuno procedere attraverso il sistema dei voucher, fogli mensili di presenza in cui verranno registrate le effettive ore svolte giornalmente;

CONSIDERATO che, con nota n°.... del si è provveduto alla trasmissione della lettera d'invito alle Cooperative accreditate all'Albo Distrettuale (istituito con la Determinazione n° 520 sopra specificata) alla quale è stato allegato il Progetto Base riguardante il Servizio di Assistenza Specialistica alla Comunicazione ed all'Autonomia Personale ed il prospetto contabile;

CHE hanno presentato, entro i termini previsti, le proposte progettuali migliorative al progetto base predisposto dall'Ufficio di Servizio Sociale Professionale di questo Comune le seguenti Cooperative;

- **ISIDE Soc. Coop. Sociale**

Via Marchiano n. 1

Carini,

- **AZIONE SOCIALE Soc. Coop. a.r.l. ONLUS**

Via San Vito snc

Caccamo

- **Soc. Coop. ARCA ONLUS**

Via Piersanti Mattarella 9

Termini Imerese

- **AMANTHEA Soc. Coop. Soc.**

Via Cornelia n. 6

Caccamo

- **LA MIMOSA Soc. Coop. Soc.**

Via Carlo Napolitani n. 6/10

Lascari,

RILEVATO CHE, in data solo la rappresentante della Cooperativa "....." ha incontrato le mamme dei minori destinatari del servizio in argomento per presentare e spiegare ulteriormente le proposte progettuali migliorative;

CHE le mamme dei minori si sono riservati di comunicare la scelta della Cooperativa in altra data;

CHE con nota prot. _____ del _____ la famiglia (omissis) ha individuato la Coop. "....." quale Ditta erogatrice del servizio in oggetto;

CHE con nota prot. _____ del _____ la famiglia (omissis) ha individuato la Coop. "....." quale Ditta erogatrice del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che per l'erogazione del servizio di che trattasi è stato attribuito il CIG n° _____

tutto quanto premesso

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto

La Ditta come sopra rappresentata, in ambito scolastico e per le connesse attività didattiche, si impegna ad eseguire la prestazione di "Assistenza per l'autonomia e la Comunicazione" di cui al progetto base e all'offerta migliorativa che al presente in copia si allegano rispettivamente sub "A" e sub "B".

ART. 2 Personale e mansioni

Per lo svolgimento della suddetta prestazione la Ditta si avvarrà di figura professionale con qualifica di "Assistente all'autonomia e alla Comunicazione" che, come di seguito specificato:

- coopera, come figura professionale complementare, alla realizzazione di attività funzionali al progetto didattico/educativo;
- attiva interventi educativi rivolti a favorire la comunicazione, la relazione, l'autonomia e i processi di apprendimento, mediante strategie e ausili necessari per garantire un'interazione efficace;
- collabora con gli insegnanti e il personale della scuola per favorire una piena integrazione nel gruppo-classe degli alunni diversamente abili, funzionale ad un'effettiva partecipazione degli stessi a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Inoltre partecipa:

- agli incontri previsti per la formulazione del P.E.I.;
- agli incontri di programmazione del team docente e/o dei consigli di classe nonché del Collegio dei docenti quando espressamente si programmano attività ed interventi che coinvolgono i disabili;
- agli incontri con l'Equipe pluridisciplinare del servizio di Neuropsichiatria Infantile, con l'Assistente Sociale dell'Ufficio di Servizio Sociale Professionale del Comune e con il nucleo familiare di origine dei minori per le attività che richiedono il supporto funzionale e socio-relazionale o di facilitazione della comunicazione.

Si occuperà inoltre di porre in essere ogni intervento - azione previsto dal progetto

base, redatto a cura di questo ufficio sociale comunale, e di quant'altro contenuto nell'offerta migliorativa presentata dalla cooperativa medesima.

Art. 3 Organizzazione del servizio

L'articolazione dell'orario di servizio viene concordata tra il Dirigente Scolastico e il coordinatore del servizio che sin da adesso viene individuato nell' Assistente Sociale della Cooperativa medesima, conseguentemente alle esigenze degli alunni e delle famiglie, nonché ai bisogni organizzativi della scuola. Ciò, sulla base delle ore assegnate specificatamente agli alunni (come da estratto del Verbale d'incontro con il Gruppo Misto) ed a quelle aggiuntive come da offerta migliorativa.

Art. 4 Obblighi

La Ditta si impegna a:

- accettare la procedura di assegnazione del voucher per la gestione del servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione;
- attuare il Progetto Assistenziale e Individualizzato stabilito e redatto dagli organi competenti, accettando il voucher fissato e rispettando i tempi di avvio previsti;
- mantenere i requisiti di idoneità organizzativo – gestionale per l'erogazione di prestazioni di cui all'art. 2 da parte di personale qualificato, assunto nel rispetto dei CCNL di categoria;
- fornire il nominativo della figura professionale che effettuerà il Servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione con allegati i titoli professionali;
- fornire relazione tecnica mensile dell'attività svolta;
- garantire la copertura assicurativa per i danni che dovessero occorrere all' utente o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio;
- rispettare il CCNL di riferimento e della normativa vigente;
- rispettare le norme di sicurezza di cui alla L.81/09;
- applicare il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente;
- assumersi la responsabilità della qualità delle prestazioni socio-assistenziali.

Art. 5 Modalità di Assegnazione del Voucher

L'assegnazione del voucher è strettamente collegata al numero delle ore assegnate agli alunni in sede di Gruppo Misto (10 + 6 ore settimanali).

Il valore orario unitario di un voucher risulta pari ad € 19,12 (esclusi gli oneri di gestione al 4% ed IVA al 5%).

Art. 6 Costi e Liquidazioni

I costi del servizio, oggetto del presente Disciplinare, sono parametrati al valore orario unitario del singolo voucher, come indicato nell'art.5.

La liquidazione del costo del Buono Servizio (Voucher) sarà disposta previa presentazione di fattura ed acquisizione di:

- relazione a cadenza mensile a cura della ditta sulle attività svolte, riportante il

numero delle prestazioni e il periodo di effettuazione, cui dovranno essere allegati i voucher di riferimento, controfirmati da referenti familiari e/o scolastici a comprova delle prestazioni effettuate;

- verifica di regolarità contributiva (DURC), a cura dell'ufficio sociale di questo Comune.

La Ditta si obbliga, altresì, al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 e S.M.I.

Art. 7 Durata

La presente convenzione spiega efficacia dal 01 ottobre 2020 fino alla fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020 /2021.

Art. 8 Recesso

Il presente disciplinare può essere risolto nelle seguenti fattispecie:

- in caso di gravi violazioni degli obblighi in esso previsti;
- per utilizzo di personale professionalmente non idoneo e qualificato;
- a seguito di cancellazione dall' Albo Regionale.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata con raccomandata A.R, dal Comune.

Art. 9 Registrazione

Il presente atto sarà registrato solamente in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma T.U. 26.04.1986 n° 131; per quanto non espressamente previsto valgono disposizioni del Codice Civile ed ogni altra disposizione di legge in materia.

Art. 10 Rinvio

Il presente atto in duplice originale da tenere agli atti del Comune e della Cooperativa. Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile legale della Cooperativa

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
e Socio Assistenziale
Il Segretario Comunale