



COMUNE DI GRATTERI

PROVINCIA DI PALERMO

C. F. 00550180822

Per

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 199 DEL 01.12.2015

REGISTRO GENERALE

N. 322 DEL 10.10.2014

Ha provveduto all'istruttoria della pratica seguente la dipendente comunale Rag. Giacomina Lanza – Istruttore Amministrativo, Cat. C).

OGGETTO: Liquidazione produttività e meritoria al personale che ha reso servizio in occasione della Festa Patronale (09 settembre 2014).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata per relationem, la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 190 del 09.10.2014 (Registro generale n. 322 del 10.10.2014), con la quale si è costituito il Fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2014, nell'importo complessivo di € 95.503,96, di cui: € 50.508,47 per le risorse stabili, € 44.995,49 per le risorse variabili da destinare al personale a tempo indeterminato ed al personale a tempo determinato (€ 184,00), oltre ad € 1.235,59 quale fondo per lo straordinario;

Vista la deliberazione della G.C. n.59 del 20.10.2014, immediatamente esecutiva, con la quale, fra l'altro, la Giunta comunale nel nominare i componenti della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del contratto decentrato integrativo anno 2014, fornisce alla delegazione - di parte pubblica- le linee di indirizzo per procedere alla definizione di un'ipotesi di contratto decentrato integrativo, in linea con quanto previsto dal D.Lgs n.150/2009 e ss.mm.ii e con le altre norme vigenti in materia;

Vista l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo annuale del personale non dirigente (preintesa) – Parte economica - Anno 2014, sottoscritto il 20.10.2014;

Dato atto che in data 16.12.2014 il Revisore Unico dei Conti ha attestato la compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa annuale con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione delle vigenti leggi in materia di personale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.04 del 29.01.2015, immediatamente esecutiva, con la si è autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto di che trattasi;

Dato atto che il Contratto Decentrato Integrativo Annuale del personale non dirigente – Parte economica – Anno 2014 è stato firmato il 12.02.2015;

Rilevato che, secondo una stima puramente previsionale ed in coerenza con quanto concordato tra le parti, il totale delle risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, di cui all'art.17 del C.C.N.L. del 1.4.1999, per l'anno 2014, è stato ripartito come di seguito indicato:

Descrizione	Importo previsto
-Indennità di rischio (Art.17 comma 2, lett.d) CCNL 1.4.1999)	€ 1.131,50
-Indennità maneggio valori (Art.17 comma 2, lett.d) CCNL 1.4.1999)	€ 288,69
-Indennità di disagio (Art.17 comma 2, lett.d) CCNL 1.4.1999)	€ 860,00

-Indennità di reperibilità (Art.17 comma 2, lett.d) CCNL 1.4.1999)	€. 850,00
-Indennità per specifiche responsabilità (Art.17 comma 2, lett.i) CCNL 1.4.1999, come modificato dall'art.35 CCNL 22.1.2004)	€. 439,10
-Indennità festiva (Art.17 comma 2, lett.d) CCNL 1.4.1999)	€. 2.600,00
-Produttività e meritocrazia (individuale e collettività)	€. 1.305,20
-Produttività messi notificatori (art.54 del CCNL 14.9.2000)	€. 184,00
-Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi della polizia municipale (Art. 15, C.1 LETT.k DEL ccnl 1998-2001) (c.d. <i>giri contabili</i>)	€. 8.316,90
-Incentivi per la progettazione (art.92 cc 5-6 D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.)	€. 36.416,85

Atteso che, per l'anno 2014, per la liquidazione della produttività e meritocrazia, di cui all'art.17, comma 2, lett.g) del CCNL 1.4.1999, è stato destinato l'importo complessivo di € 1.305,20, di cui € 340,00, in via presuntiva, per remunerare il personale impegnato durante la festa del Santo Patrono;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 6692 del 05.9.2014, firmata congiuntamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Tecnica, relativa al lavoro da effettuarsi in occasione della manifestazione di che trattasi;

Vista la relazione finale trasmessa con nota prot. N.4390/2015 dal Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, validata dal Nucleo di valutazione, relativa al servizio reso in occasione della Festa Patronale 2014, dai dipendenti comunali sigg. Cirri Francesco, Santoro Arcangelo e Conoscenti Crispino, che si allega alla presente per farne parte integrante, *sub. 1*);

Visto l'art.18 del CCNL 1.4.1999 che correla l'attribuzione dei compensi per la produttività ad effettivi incrementi di produttività ed al miglioramento quali-quantitativo dei servizi;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie locali per il quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 2006 – 2007, sottoscritto l'11.4.2008;

Visto il prospetto contabile predisposto dall'Ufficio del personale – parte giuridica, che si allega alla presente per farne parte integrante, *sub 2*), dal quale si evince l'importo da erogare ai dipendenti impegnati in occasione della Festa del Santo Patrono e di cui alla disposizione di servizio n.6692/2014, che ammonta a complessivi € 277,33, oltre oneri a carico dell'ente;

Ritenuto opportuno liquidare e pagare, a saldo, ai dipendenti comunali a tempo indeterminato, sigg.: Cirri Francesco, Santoro Acrangelo e Conoscenti Crispino quanto loro dovuto per servizio reso in data 09.09.2014 (*Festa del Santo Patrono*);

Atteso che la spesa complessiva di € 277,33, oltre oneri a carico dell'ente, trova imputazione al cap. 323.1 "Fondo di produttività", mentre gli oneri trovano imputazione ai capitoli 323.3, 323.5 e 351.0 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, che presentano tutti la voluta disponibilità, essendo stati assunti – nell'anno 2014 - relativi impegni di spesa (Rif. Impegni nn.276 – 277 - 278 e 279).

Vista la L.R. n. 23/98;

Visto l'O.A.R.EE.LL., vigente in Sicilia;

D E T E R M I N A

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono come riportati e trascritti:

1. **di approvare** la relazione finale predisposta dal Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, validata dal Nucleo di Nucleo di valutazione, che allegata al presente provvedimento, *sub 1*) ne costituisce parte integrante;
2. **di liquidare e pagare**, a saldo, ai dipendenti comunali a tempo indeterminato, di cui all'allegato prospetto, *sub 2*), che fa parte integrante della presente, la somma a fianco di ciascuno di loro indicata, quale importo loro spettante per la produttività e la meritocrazia per il servizio reso in occasione della Festa del Santo Patrono (09.9.2014);
3. **di imputare** la somma complessiva di € 277,33, al capitolo di spesa 323.1 " Fondo produttività" mentre gli oneri trovano imputazione ai capitoli 323.3, 323.5 e 351.0 del redigendo bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, che presentano tutti la voluta disponibilità, essendo stati assunti – nell'anno 2014 - relativi impegni di spesa (Rif. Impegni nn.276 – 277 - 278 e 279);

4. **di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.18 della legge 7 agosto 2012, n. 134, nel sito istituzionale dell'Ente – www.comune.gratteri.pa.it - *Sezione trasparenza – personale – contrattazione integrativa.*

Gratteri, li 03 DIC. 2015



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Sebastiano Emanuele Furitano)

A handwritten signature in black ink, which appears to be "S. Furitano", written over the typed name of the official.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

(Art.151, comma 4 del Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – decreto legislativo 18.08.2000, n. 267)

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal.....

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI GRATTERI

PROVINCIA DI PALERMO

Area Amministrativa

Ufficio Gestione del Personale - parte giuridica

Allegato sub 2) alla determinazione del Responsabile Area Amm. va N. _____

DEL 03 DIC 2015

OGGETTO: " ANNO 2014 - Liquidazione produttività al personale impegnato in occasione della Festa del Santo Patrono (09 settembre) "

NOMINATIVO DIPENDENTE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA' SVOLTA	ORE	€ORE	IMPORTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
Coroscenti Crispino	B(Iniz. B. 1)	B.2	Operatore qualificato - Idraulico Letturista	Bastioniere in occasione della processione del Santo Patrono	4,00	13,19	52,76	52,76
Santoro Arcangelo	C	C.4	Ispettore Capo di Polizia Municipale	Servizio di vigilanza, ordine e sicurezza pubblica e servizio di scorta al Gorfalone Comunale	7,07	15,89	113,08	113,08
Cirri Francesco	C	C.4	Ispettore Capo di Polizia Municipale	Servizio di vigilanza, ordine e sicurezza pubblica e servizio di scorta al Gorfalone Comunale	7,01	15,89	111,49	111,49
TOTALE DA CORRISPONDERE ... €								277,33

OLTRE ONERI A CARICO DELL'ENTE

GRATTERI, li 03 DIC 2015

Per L'istruttoria: L'Istruttore Amministrativo Rag. Giacomina Lanza



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Il Segretario comunale
(Dott. Sebastiano Emanuele Furlano)

ALLEGATO SUBI)
alla detem. Resp. Area Amm. n.
N. 199 del 21.12.2015.

COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

Servizio di Polizia Municipale



Oggetto: Piano di Lavoro realizzato dal Servizio di Polizia Municipale in occasione della Festa Patronale 2014 (8 e 9 settembre) - Relazione.

Su richiesta del Sig. Sindaco, lo scrivente in data 2.09.2014 ha predisposto, e trasmesso all'attenzione del Sig. Responsabile dell'Area Amministrativa del tempo mediante posta elettronica, il Piano di lavoro in oggetto indicato che, in copia, viene allegato alla presente.

Conformemente alle previsioni di detto "Piano", prestazioni aggiuntive sono state garantite dallo scrivente e dal collega Francesco CIRRI quasi esclusivamente in occasione della giornata festiva del 9.09.2014 (circa 7 ore per ciascuna delle due unità di personale), mentre durante la giornata lavorativa dell'8.09.2014, prima giornata della Festa Patronale, il ricorso a prestazioni aggiuntive è stato limitato, per ciascuna delle suddette unità di personale, a circa 30 minuti cadauno (*per i dettagli dell'attività lavorativa prestata si rimanda alle rispettive stampe ricavabili dal rilevatore elettronico delle presenze e disponibili presso l'Ufficio Personale*).

E' intuibile l'importanza attribuita dalla comunità locale ai festeggiamenti in onore di San Giacomo Apostolo, Patrono di Gratteri, in programma nei giorni 7, 8 e 9 settembre.

In effetti, anche durante lo scorso anno, in special modo durante lo svolgimento della Solenne Processione in onore del Santo Patrono, in data 9 settembre, numerosi sono stati i devoti ed i visitatori, provenienti dai comuni vicini, che si sono presentati a Gratteri, per l'occasione, con notevole afflusso di veicoli e conseguente necessità di idonei servizi di viabilità.

Proprio durante lo svolgimento di tale Processione, alla quale hanno partecipato le varie Autorità Civile e Militari, un Ispettore di Polizia Municipale ha dovuto garantire il servizio di scorta al Gonfalone Comunale, mentre il Sig. Conoscenti Crispino, dipendente dell'Area Tecnico Manutentiva, ha svolto in tale circostanza le funzioni di Bastoniere.

A causa dell'esiguo numero di ore di servizi aggiuntivi che è stato possibile prevedere nell'ambito del Piano in questione, l'attività espletata dalla Polizia Municipale è stata ridotta al minimo, tanto in data 8.09.2014, quanto il successivo 9.09.2014, ed è stata distribuita in fasce orarie, mattutine e pomeridiane, in ragione delle principali manifestazioni, di carattere prettamente religioso, che hanno avuto luogo nella circostanza.

In particolare, durante la mattinata dell'8 settembre, nella fascia oraria compresa tra le ore 8.30 e le ore 12.00 circa, è stata attenzionata la corretta collocazione nella Piazza San Francesco dei banchi di vendita dei titolari di attività di commercio su aree pubbliche che hanno partecipato all'evento, è stata riscossa la TOSAP relativa a tali occupazioni di spazi ed aree pubbliche, è stata curata la collocazione della segnaletica necessaria al rispetto delle disposizioni contenute nell'Ordinanza n. 31 del 4.09.2014, a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa e con la quale sono state disciplinate la circolazione veicolare e la sosta nel centro abitato di Gratteri nel periodo compreso tra il 5 ed il 10.09.2015.



L'attività pomeridiana in data 8.09.2014, è stata invece garantita nella fascia oraria compresa, approssimativamente, tra le ore 17.00 e le 20.30, al fine di collocare la segnaletica relativa ai divieti in vigore dalle ore 17.00, nonché per procedere alla disciplina della circolazione veicolare in corrispondenza della Solenne Liturgia Vigiliare, alla quale hanno partecipato le Autorità Civili e Militari, nonché i Governatori delle Confraternite di Gratteri.

In data 9.09.2014, trattandosi di giornata festiva, l'intera attività svolta dalla Polizia Municipale è da considerarsi, in ossequio alle previsioni del Piano, quale attività aggiuntiva.

Anche in tale caso è stata suddivisa in attività mattutina e pomeridiana e riservata prevalentemente alla verifica continua del rispetto, da parte delle varie categorie di utenti del Codice della Strada, delle disposizioni contenute nella sopra richiamata Ordinanza 31/2014, a garantire il regolare svolgimento delle principali celebrazioni religiose (in particolare la "Solenne Celebrazione Eucaristica delle ore 11.00 e la "Solenne Processione con la Reliquia e il Simulacro di San Giacomo Apostolo, alle ore 20.00), al servizio di scorta al Gonfalone Comunale di cui si è detto sopra, al rispetto, da parte dei titolari degli esercizi pubblici, delle disposizioni contenute nei provvedimenti a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa con i quali sono state autorizzate, a condizione, le occupazioni di suolo pubblico con tavoli e sedie al servizio di tali attività, a disciplinare il corretto afflusso alla piazza principale di Gratteri dei mezzi e del personale addetto all'allestimento degli spettacoli serali in programma nel Corso Umberto I.

L'attività svolta da questo Servizio di Polizia Municipale nell'ambito del Piano in oggetto indicato è stata anche volta, costantemente, e in concorso con i militari dell'Arma dei Carabinieri, a garantire servizi di vigilanza, ordine e sicurezza pubblica, ciò in ottemperanza alle disposizioni contenute nel provvedimento della Questura di Palermo N. 3744-Div.Gab.Cat.A.4/14 del 1°/09/2014.

Quanto alla data del 7.09.2014, domenica, precisandosi che alle ore 17.30 di tale giorno ha inizio, con i tradizionali "Sparo di mortaretti, scampanio solenne di tutte le chiese di Gratteri e Giro del complesso bandistico per le vie di Gratteri", la Festa Patronale, non si è fatto ricorso a prestazione aggiuntiva alcuna, limitando l'impiego della Polizia Municipale (1 unità) al normale servizio domenicale di n. 6 ore solitamente garantito durante tutte le domeniche del periodo estivo.

Il dipendente dell'Area Tecnico Manutentiva Sig. Conoscenti Crispino, del quale si è già sopra relazionato in ordine all'attività prestata quale Bastoniere in occasione della Processione del 9.09.2014, ha inoltre garantito, in pari data (9 settembre), come peraltro previsto dal Piano in questione, anche la regolarità del servizio idrico comunale (si ricorda che nel periodo cui ci si riferisce l'erogazione dell'acqua avveniva durante la sola fascia oraria antimeridiana). Per lo svolgimento di entrambe le suddette prestazioni lavorative a cura del Sig. Conoscenti Crispino, nell'ambito del Piano elaborato dallo scrivente si sono ritenute necessarie complessive n. 6 ore, distribuite secondo necessità durante la giornata. Per gli orari di attività in tale contesto effettivamente osservati dal suddetto dipendente si rimanda alle relative timbrature disponibili presso l'Ufficio Personale.

Si ritiene doveroso, a conclusione della presente relazione, evidenziare l'assoluta insufficienza delle risorse economiche stanziata lo scorso anno per il Piano di Lavoro di cui trattasi e, pertanto, si chiede di provvedere per la prossima festività patronale ad una più cospicua assegnazione di risorse, sì da poter garantire la presenza in servizio

del personale della Polizia per un maggior numero di ore e poter conseguentemente rendere un miglior servizio alla cittadinanza in occasione della principale festività locale che, peraltro, conclude sostanzialmente l'estate gratterese.

Al riguardo, si ritengono necessarie n. 10 ore di attività lavorativa per ciascuna delle due unità di personale, tanto in data 8.09.2015, quanto in data 9.09.2015.

Un'ulteriore criticità da segnalare in merito è riferita all'impossibilità di utilizzare l'unità di personale con qualifica di Ausiliario del Traffico nelle giornate festive, nonché l'impossibilità di utilizzo della medesima unità di personale per un numero di ore superiore a 5 anche in occasione delle giornate feriali.

ricorda, infine, che la spesa da sostenere per l'intero Piano è stata a suo tempo prevista in complessivi € 240,00 (Euro duecentoquaranta/00), per le 15 ore di attività prestata dagli addetti al Servizio di Polizia Municipale, e per ulteriori € 100,00 (Euro cento/00) per le numero 6 ore di attività che avrebbe dovuto garantire il Fontaniere Comunale.

Il Responsabile del Servizio
di Polizia Municipale
Dot. Arcangelo Sartoro



Il Responsabile Unificato