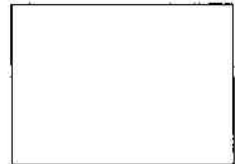




COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.13 del 28.02.2019

OGGETTO: Piano delle Azioni Positive triennio 2018/2020 – Conferma per l'anno 2019.

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **ventotto** del mese di **febbraio** alle ore **19,30** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino - Assessore	X	
4) CIRRITO Nico - "	X	
	4	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, avente ad oggetto: **"Piano delle Azioni Positive triennio 2018/2020 – Conferma per l'anno 2019"**;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole espressi ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

APPROVARE la proposta di deliberazione come formulata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Dott. Serafino Bonanno

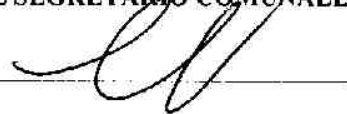
IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal _____
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. _____ Reg. Pub.);

☐ E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Presidente del
Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del
vigente Statuto Comunale;

☐ CHE la presente è divenuta esecutiva il _____

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

☐ perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

OGGETTO: Piano delle Azioni Positive triennio 2018/2020 – Conferma per l'anno 2019.

Il Segretario Comunale

– Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio –Assistenziale

Dato atto che con determinazione Sindacale n. 12 del 01.08.2018 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 19.02.2018, è stato adottato il Piano delle Azioni Positive relative al triennio 2018/2020;

Visto il decreto legislativo 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, che a norma dell'art.6 della legge 28/11/2005, n. 246 riprende e coordina in un unico testo le disposizioni ed i principi di cui al D.Lgs 23.5.2000, n. 196 "Disciplina dell'attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive", ed alla legge 10.04.1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo e donna nel lavoro";

Vista la Direttiva emanata dal Ministero per le Riforme e le Innovazioni Tecnologiche e dal Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità, firmata in data 23 maggio "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche" indica le finalità e le linee di azione da seguire per attuare le pari opportunità nelle P.A. ed ha come punto di forza il perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, il rispetto e la valorizzazione delle differenze, considerandole come fattore di qualità;

Visto l'art.21 della legge 4.11.2010, n.183, che ha apportato modifiche agli articoli 1,7 e 57 del D.Lgs n.165/2001 prevedendo in particolare che le pubbliche amministrazioni costituiscano al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità ed i comitati paritetici sul fenomeno mobbing;

Vista la direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 4.3.2011 che detta le linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

Rilevato che già dall'anno precedente non è stato possibile istituire presso questo Comune il CUG e che allo stato attuale permane detta impossibilità;

Vista la dichiarazione congiunta n. 3 in calce al C.C.N.L. – Funzioni Locali - 2016-2018 sottoscritto in data 31.5.2018 che testualmente recita: *"A fine di incentivare l'adozione di misure per la prevenzione delle molestie sessuali e per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori, le parti auspicano l'adozione, da parte degli enti, di codici di comportamento relativi alle molestie sessuali nei luoghi di lavoro, tenendo anche conto delle indicazioni già fornite con il codice tipo in materia, allegato al CCNL del 5.10.2001."*;

Che il Comune, consapevole dell'importanza di uno strumento finalizzato all'attuazione delle leggi di pari opportunità, intende armonizzare la propria attività al perseguimento e all'applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro, anche al fine di migliorare, nel

rispetto del C.C.N.L. e della normativa vigente, i rapporti con il personale dipendente e con i cittadini;

Considerato che non sono pervenute espresse proposte di modifica o integrazione del Piano triennale 2018-2020 di cui alla deliberazione della G.C. n. 10 del 19.2.2018;

Precisato che:

- aver approvato il Piano triennale delle azioni positive (art.48, comma 1, del d. lgs n.198/2006 e art.6, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001) costituisce *condicio sine qua non* per garantire la legittimità delle assunzioni di personale e la sua predisposizione non può essere effettuata successivamente sostenendo di avere comunque salvaguardato i principi che tale documento mira a tutelare;

- secondo costante giurisprudenza contabile la mancata adozione del piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di azioni positive per le pari opportunità, imposto dall'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna), *deve comunque essere rilevata, a prescindere dalla sanzione formalmente prevista del divieto di assunzione di nuovo personale, in quanto costituisce uno strumento altamente rilevante nell'ambito del contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori e di tutela delle donne nei luoghi di lavoro* (Corte dei conti Liguria n. 82 del 04.10.2016);

Ribadito che il piano triennale, la cui adozione costituisce adempimento ad un obbligo di legge, si pone come strumento operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità avuto riguardo alla realtà ed alle dimensioni dell'Ente;

Di dare atto che da una ricognizione sulla attuale ripartizione per genere dell'organico del Comune (personale a tempo indeterminato, personale a tempo determinato ed Asu, compreso il segretario comunale, a dicembre 2018), si riscontra che non sono presenti situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne come risulta dalla tabella che segue:

Categoria	Maschi	Femmine	Totale	Note
Segretario comunale	0	1(*)	1	(*) Titolare di posizione organizzativa
Cat. D	1(*)	2 (**)	3	(*) Titolare di posizione organizzativa (**) Di cui n. 1 unità titolare di posizione organizzativa
Cat. C	6	8	14	
Cat. B	7	18	25	
Cat. A	0	2	2	
Totale	14	31	45	

Ritenuto opportuno, pertanto, confermare per l'anno 2019, il Piano triennale delle azioni positive 2018/2020 previsto dall'art. 48 del D.Lgs n. 196/2006, adottato con la deliberazione della G.C. n. 10 del 19/2/2018, e continuare ad armonizzare la propria attività al perseguimento ed all'applicazione del diritto degli uomini e delle donne allo stesso trattamento in materia di lavoro, stabilendo che, nel periodo di vigenza del predetto Piano, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo di poter procedere ad un adeguato e tempestivo aggiornamento del piano stesso;

Dato atto che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art.49 del TUEL;

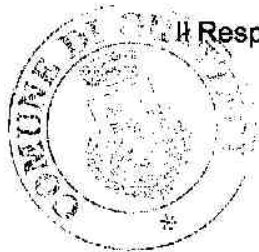
Rilevato che non si esprime parere di regolarità contabile atteso che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica- finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

PROPONE

Per le motivazioni e i riferimenti espressi in narrativa, e che qui, si intendono integralmente riportati e trascritti:

- di confermare, per l'anno 2019, il Piano triennale delle azioni positive 2018/2020 previsto dall'art. 48 del D.Lgs n. 196/2006, adottato con la deliberazione della G.C. n. 10 del 19/2/2018, e continuare ad armonizzare la propria attività al perseguimento ed all'applicazione del diritto degli uomini e delle donne allo stesso trattamento in materia di lavoro;
- di provvedere, nel proseguo dell'anno, con separato provvedimento, alla costituzione del Comitato Unico di Garanzia (CUG) previsto dall'art.21 della legge 4.11.2010, n. 183;
- di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS (R.S.U.) ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. in data 1.4.1999 e alla Consiglieria Provinciale di Parità;
- di rendere noto che, nel periodo di vigenza, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo di poter procedere ad un adeguato e tempestivo aggiornamento del piano stesso;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sul sito nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

Gratteri, li 28/02/19



Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa *Catena* Patrizia Sferuzza



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 13 DEL 28/02/2019

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale avente ad oggetto: "Piano delle Azioni Positive triennio 2018/2020 – Conferma per l'anno 2019".

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere ***favorevole***

LI. 28/2/19

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Catena Patrizia Sferuzza



AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

UFFICIO DI RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere _____ di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. _____ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap _____ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
