COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 del 02.04.2024

OGGETTO: Modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione nuovo Organigramma e nuovo Funzionigramma del Comune di Gratteri. Anno 2024.

Esecuzione Immediata

L'anno **duemilaventiquattro** e questo giorno **due** del mese di **aprile** alle ore **13:30** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza da remoto l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti nelle modalità sottoindicate i seguenti sigg.ri.

		Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe	Sindaco	Modalità telematica	
2) PORCELLO Antonella	Vice Sindaco/Assessore	X	
3) CIRRITO Nico	Assessore		X
4) CURCIO Rosario Salvatore	Assessore	Modalità telematica	
5) BROCATO Rosaria	Assessore	X	

Partecipa da remoto il Segretario Comunale, la Dott.ssa Letizia Fiorello

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa – Socio Assistenziale Dott. Arcangelo Santoro, avente ad oggetto: **Modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione nuovo Organigramma e nuovo Funzionigramma del Comune di Gratteri. Anno 2024.**

Ritenuto dover approvare il contenuto della stessa;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione presentata Responsabile dell'Area Amministrativa – Socio Assistenziale Dott. Arcangelo Santoro, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000

COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa – Socio Assistenziale

OGGETTO: Modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione nuovo Organigramma e nuovo Funzionigramma del Comune di Gratteri. Anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA e SOCIO – ASSISTENZIALE

Oggetto: Modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione nuovo Organigramma e nuovo Funzionigramma del Comune di Gratteri. Anno 2024.

VISTE:

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 17.07.2023, avente ad oggetto "Modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione nuovo Organigramma e nuovo Funzionigramma del Comune di Gratteri. Anno 2023";

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 17.07.2023, avente ad oggetto "Assegnazione personale alle aree dell'Ente";

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 16.02.2024, avente ad oggetto " Assegnazione personale alle aree dell'Ente. Modifica";

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 15.01.2024 avente ad oggetto "Nomina del Sindaco quale Responsabile di posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici";

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15.03.2024 avente ad oggetto "Revoca deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15.01.2024";

CONSIDERATO:

-che con i provvedimenti succitati la Giunta Comunale, cui l'art. 48 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 attribuisce la competenza in materia, apportava modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvava i nuovi organigramma e funzionigramma del Comune, provvedeva all'assegnazione, a ciascuna della quattro aree che costituiscono il modello organizzativo dell'Ente, del rispettivo personale, nominava il Sindaco quale Responsabile di posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici, salvo poi provvedere, in data 15.03.2024, con Deliberazione n. 24, alla revoca di tale provvedimento;

VISTO l'art. 89 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che "*Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono ... (omissis) all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti ..";*

CONSIDERATO, altresì, che in seguito all'adozione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15.03.2024, il Modello Organizzativo dell'Ente come approvato con la succitata Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 17/07/2023, costituito da 4 Aree funzionali con al vertice di ogni area un Responsabile di Posizione Organizzativa (P.O.), risulta modificato, stante l'atto di indirizzo contenuto nella predetta Deliberazione n. 24/2024 in ordine "*alla prossima attribuzione all'Ing. Giuseppa Castiglia, con Determinazione del Sindaco, dell'incarico di titolare di Responsabile di Posizioni Organizzative ad interim delle Area Urbanistica – Edilizia Privata e Area Lavori Pubblici, ciò nelle more dell'approvazione delle necessarie modifiche all'assetto organizzativo dell'Ente*";

CONSIDERATO, altresì, che con la medesima Deliberazione n. 24/2024 la Giunta Comunale conferiva mandato a questo Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale "*di predisporre i necessari atti in ordine alle modifiche all'assetto organizzativo dell'Ente e, nello specifico, in ordine all'accorpamento in unica -Area Tecnica- delle attuali Area Urbanistica – Edilizia Privata e Area Lavori Pubblici*";

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 15.03.2024, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2024/2026" con la quale viene approvato l'emendamento n. 1 prot. n. 1562 del 15.03.2024, *il quale prevede, tra l'altro, che "Ai fini della riduzione della spesa del personale, l'Amministrazione procederà alla creazione di un'unica area tecnica mediante l'accorpamento dell'area urbanistica e dell'area lavori pubblici";*

RIBADITA la competenza della Giunta Comunale al presente atto ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto necessario proporre, in ragione del mandato come sopra conferito allo scrivente dalla Giunta Comunale, e considerato l'analogo indirizzo formulato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 3/2024, l'accorpamento in unica "Area Tecnica" delle Aree funzionali dell'Ente in atto denominate Aree Urbanistica - Edilizia Privata e Area Lavori Pubblici;

PRESO ATTO che la presente deliberazione verrà inviata alle organizzazioni sindacali rappresentative e alla RSU ai sensi dell'art. 5 c. 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la L.R. n. 10/91 e ss.mm.ii;

VISTA la L.R. n. 7/92 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Quanto sopra considerato;

PROPONE

DI APPORTARE al Modello Organizzativo dell'Ente, in atto costituito da 4 aree funzionali con al vertice di ogni area un Responsabile di Posizione Organizzativa (P.O.), come stabilito con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 56/2023 in premessa citata, le modifiche di seguito riportate:

- riduzione del numero delle aree funzionali dell'Ente da 4 a 3, mediante accorpamento in unica area, denominata "Area Tecnica", delle "Area Urbanistica – Edilizia Privata" e "Area Lavori Pubblici" .

DI DARE ATTO:

- che nessuna modifica relativa all'assegnazione del personale alla costituenda Area Tecnica è necessaria, stante che il precedente modello organizzativo dell'Ente assegnava alle "Area Urbanistica – Edilizia Privata" e "Area Lavori Pubblici" il medesimo personale, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 17.07.2023, avente ad oggetto "Assegnazione personale alle aree dell'Ente", modificata dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 16.02.2024 avente ad oggetto "Assegnazione personale alle aree dell'Ente. Modifica";

- che con separato provvedimento si provvederà all'attribuzione dell'incarico di titolare di Responsabile di Posizioni Organizzative dell'Area Tecnica istituita come sopra istituita;

- che a seguito delle modifiche approvate con il presente provvedimento l'assetto organizzativo dell'Ente risulta suddiviso nelle n. 3 Aree funzionali di seguito elencate:

1. Area Amministrativa e Socio-Assistenziale;
2. Area Economico-Finanziaria-Tributi;
3. Area Tecnica;

DISPORRE in ordine all'invio della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali rappresentative e alla RSU ai sensi dell'art. 5 c. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. -

DICHIARARE immediatamente esecutivo il presente atto deliberativo ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991.

Il Proponente
Resp. Area Amministrativa e Socio - Assistenziale
Dott. Arcangelo Santoro
(Sottoscritto in originale con firma originale)

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE AI SENSI
DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Per quanto attiene la regolarità tecnica il sottoscritto Dott. Arcangelo Santoro nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale esprime parere:

FAVOREVOLE.

Gratteri, 02.04.2024

IL RESPONSABILE DELL'ARE AMMINISTRATIVA
SOCIO – ASSISTENZIALE
Dott. Arcangelo Santoro
(Sottoscritto in originale con firma originale)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Per quanto attiene la regolarità contabile la sottoscritta Dott.ssa Maria Teresa PURPURA nella qualità di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria esprime parere:

FAVOREVOLE.

Gratteri, 02.04.2024

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Maria Teresa Purpura

(Sottoscritto in originale con firma originale)

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to. Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Avv. Antonella Porcello

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Letizia Fiorello

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

Il Responsabile dell'Albo

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991 n. 44, è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi a partire dal 02.04.2024 (N. 70 Reg. Pub.);

.

f.to Il Responsabile dell'Albo

Il sottoscritto Segretario comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

A T T E S T A

- ❑ che la presente è divenuta esecutiva il 02.04.2024
- ❑ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- ☒ perchè dichiarata immediatamente esecutiva.

lì..02.04.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello