



COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.56 del 28.8.2019

Esecuzione Immediata

OGGETTO: Avvio delle procedure di stabilizzazione di ulteriori sei (6) lavoratori precari in servizio presso il Comune di Gratteri ai sensi dell'art.3 della L.R. 29/12/2016, n.27, dell'art.26 della L.R. 08/5/2018,n.8 e dell'art.20 del D. Lgs 25/5/2017, n.75 – Approvazione criteri di selezione.

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **ventotto** del mese di **agosto** alle ore **11,30** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino - Assessore		X
4) CIRRITO Nico - “	X	
5) TEDESCO Antonio - “	X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa - D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, avente ad oggetto: **"Avvio delle procedure di stabilizzazione di ulteriori sei (6) lavoratori precari in servizio presso il Comune di Gratterì ai sensi dell'art.3 della L.R. 29/12/2016, n.27, dell'art.26 della L.R. 08/5/2018,n.8 e dell'art.20 del D. Lgs 25/5/2017, n.75 – Approvazione criteri di selezione"**;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole espressi ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione come formulata Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa - D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. Antonella Porcello

f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa C.P. SFERRUZZA

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- CHF la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 30/8/2010
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 277 .Reg. Pub.);

☐ E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Presidente del
Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del
vigente Statuto Comunale;

☐ CHE la presente è divenuta esecutiva il _____

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

☐ perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

OGGETTO: Avvio delle procedure di stabilizzazione di ulteriori sei (6) lavoratori precari in servizio presso il Comune di Gratteri ai sensi dell'art. 3 della L. R. 29 dicembre 2016, n. 27, dell'art. 26 della L. R. 08/05/2018, n. 8 e dell'art. 20 del D.Lgs. 25/05/2017, n. 75 – Approvazione criteri di selezione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale
Il Segretario Comunale

Sulla scorta delle direttive dell' A.C. sottopone all'esame della G.M. la seguente proposta di deliberazione

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 12/06/2019, che integralmente si richiama, è stato approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, ove fra l'altro, è prevista, per l'anno 2019, la stabilizzazione di altre 6 (sei) unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi delle LL.RR. N. 85/1995 e n. 16/2006, in servizio presso il Comune di Gratteri;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 03.06.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione esercizi finanziari 2019/2021;

Dato atto che :

- nel Comune di Gratteri prestano servizio n. 13 lavoratori con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a 24 ore settimanali stipulato ai sensi delle Leggi Regionali 85/95 e n. 16/2006 come di seguito :

Categoria Giuridica/ Posizione economica	Profilo professionale	Orario settimanale	N. unità
Cat. C1	Istruttore Amministrativo	24 ore	n. 01
Cat. C1	Istruttore Contabile	24 ore	n. 01
Cat. B1 (Iniziale B1)	Esecutore	24 ore	n. 11
TOTALE			N. 13

- questa Amministrazione, riconoscendo le professionalità acquisite con anni di esperienza lavorativa in settori spesso nevralgici per l'Ente dal personale precario (che oggi rappresenta circa il 41 % della forza lavorativa del Comune e contribuisce in modo determinante al regolare funzionamento e all'efficiente erogazione dei servizi di competenza), intende attivare le procedure per la stabilizzazione dello stesso nel rispetto delle vigenti disposizioni e nello specifico intende

concludere nell'anno 2019, la definitiva stabilizzazione delle altre sei (6) unità di personale;

Richiamati :

- l'art. 3 Legge della Regione Sicilia del 29/12/2016 n. 27 "Disposizioni in materia di autonomie locali e per la stabilizzazione del personale precario" che così dispone al comma 1: "... i comuni possono adottare le procedure previste dall'art. 4, commi 6 e 8 del D.L. 31/08/2013 n. 101, convertito con modificazioni, dalla L. 30/10/2013 n. 125, con priorità per le procedure di cui al comma 6, negli anni 2017 e 2018, aggiungendo, al limite finanziario fissato dall'art. 35, comma 3 bis, del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, le risorse previste dall'art. 9, comma 28, ottavo periodo, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni, dalla L. 30/07/2010 n. 122 e ss.mm.ii., in misura non superiore al loro ammontare medio relativo al triennio anteriore al 2016, a condizione che siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione del valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto art. 9, comma 28, in ogni caso senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica....";
- l'art. 26 (Norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie locali) della Legge Regionale 08/05/2018, n. 8 che così recita :
 - al comma 1. "In armonia con le disposizioni recate dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75 e della relativa disciplina di attuazione, il comma 22 dell'articolo 3 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 27 è sostituito dal seguente: "22. Nelle more dell'individuazione degli esuberi di personale di cui alle procedure previste dall'art.2 sono consentiti i percorsi di stabilizzazione di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75";
 - al comma 5: "Per le finalità inerenti al superamento del precariato, per il triennio 2018-2020, è altresì utilizzabile la spesa di cui al comma 28 dell'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, calcolata in misura corrispondente alla media del triennio 2015-2017 e, ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativamente al calcolo della spesa per il personale, al netto del contributo erogato dalla Regione, a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'articolo 40 bis, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28.";
 - al comma 6: "Fermo restando le norme di contenimento della spesa del personale, limitatamente alle risorse regionali aggiuntive assicurate dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'articolo 6 e al comma 7 dell'articolo 30 della legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 (che istituisce un Fondo straordinario per compensare gli squilibri finanziari derivanti dall'abrogazione di norme già recanti misure in favore dei lavoratori appartenenti al regime transitorio dei lavoratori socialmente utili) e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera b), dell'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016, gli enti locali, in conformità a quanto disposto dall'articolo 20 del decreto legislativo n. 75/2017, provvedono ad avviare, entro il 31 dicembre 2018, le procedure di stabilizzazione dei lavoratori a tempo determinato, con contratti a tempo indeterminato anche part-time, per un numero di ore non inferiore a quello in essere con il medesimo lavoratore al 31 dicembre 2015. Ove non ricorrano le condizioni di cui al comma 1 dell'articolo 20 del decreto legislativo n. 75/2017, gli enti locali sono autorizzati ad avviare le procedure di stabilizzazione per i soggetti che prestano servizio presso lo stesso ente a valere sulle risorse regionali richiamate nel presente articolo, mediante le disposizioni di cui al comma 2 dell'articolo 20 del medesimo decreto legislativo, interamente riservate ai medesimi."
 - al comma 7: "Le procedure di stabilizzazione di cui al comma 6, a totale ed esclusivo carico delle risorse regionali gravanti sui capitoli 191310, 191301 e 191320, non sono soggette ai vincoli e ai limiti della spesa del personale propria dei singoli enti.";
 - al comma 8: "La copertura finanziaria degli interventi previsti dal presente articolo è assicurata per l'esercizio finanziario 2018 dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'articolo 6 e al comma 7 dell'articolo 30 della legge regionale n. 5/2014 e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera

b), dell'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016 e dal 2019 fino al 2038 dallo stanziamento del capitolo 215754 istituito ai sensi del comma 21 dell'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016, nei limiti delle autorizzazioni di spesa già previsti per l'esercizio finanziario 2018. A tal fine il Ragioniere generale è autorizzato, previa delibera di Giunta, ad iscrivere su richiesta del dipartimento regionale delle autonomie locali le relative somme sui pertinenti capitoli di bilancio (191310 e 191320).".

Visto l'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 che detta speciali disposizioni volte al superamento del precariato e alla valorizzazione dell'esperienza professionale maturata con rapporti di lavoro flessibile e consente alle amministrazioni:

- **al comma 1**, l'assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale, con contratto di lavoro a tempo determinato, che risulti in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015 e che sia stato assunto a tempo determinato attingendo a una graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge – in relazione alle medesime attività svolte;
- **al comma 2**, di bandire per il triennio 2018/2020 procedure concorsuali riservate finalizzate alla stabilizzazione con contratto a tempo indeterminato del personale non dirigenziale che possieda i seguenti requisiti:
 - a) risulti titolare, successivamente alla data del 28 agosto 2015, di un contratto di lavoro flessibile (ad esempio contratto a tempo determinato) presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
 - b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

Considerato che le procedure di stabilizzazione previste dalla predetta normativa debbono svolgersi nel triennio 2018/2020 e sono rivolte ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 e la mancata, ingiustificata, conclusione da parte dei Comuni, entro il termine del 31 dicembre 2020 dei processi di stabilizzazione comporta la riduzione delle assegnazioni ordinarie della Regione in favore di ciascun comune;

Vista la legge di stabilità regionale n. 1 del 22.02.2019 pubblicata nella GURS n. 9 del 26.2.2019, e in particolare l'art. 22 che prevede:

- **al comma 2**, "Le disposizioni di cui all'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016 e di cui all'articolo 26, comma 6, della legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 sono da intendersi relative a procedure di reclutamento straordinario volte al superamento del precariato storico, che prescindono dalle procedure rivolte all'esterno e sono interamente riservate ai soggetti richiamati nel medesimo articolo 26."

- **al comma 3**, "Il reclutamento con le procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29.12.2003, n. 21 e alla legge regionale 31 dicembre 2007, n. 27 è requisito utile ai fini dell'applicazione dell'art. 20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75";

Considerato, altresì:

- che i lavoratori interessati alla procedura di stabilizzazione devono essere inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L. R. n. 5/2014;
- che sono destinatari dell'assunzione a tempo indeterminato, per gli anni 2018 e 2019, i dipendenti in servizio presso il Comune di Gratteri, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi delle LL. RR. 85/95 e 16/2006 (di cui al prospetto sopra riportato), relativamente a categoria e profilo professionale corrispondente a quello richiesto per il posto da ricoprire, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;
- che le procedure di assunzione, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016, sono regolate con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche parziale, che, per singola unità lavorativa, in termini di costo complessivo annuo e di giornate lavorative nonché per gli aspetti connessi all'inquadramento giuridico

ed economico, è uguale a quello relativo al contratto a tempo determinato in essere al 31/12/2015;

- che la spesa per la presente stabilizzazione grava sulle capacità assunzionali per € 20,422,69;
- che la procedura di stabilizzazione può essere attivata, in coerenza con i fabbisogni dell'Ente di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 12/06/2019, che integralmente si richiama, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021 e per l'anno 2019 veniva previsto, fra l'altro, la stabilizzazione di ulteriori sei (6) unità di personale, suddivise per categoria, profilo professionale e monte orario, nel rispetto del contratto a tempo determinato in essere al 31.12.2015 come da prospetto che segue:

Categoria Giuridica/ Posizione economica	Profilo professionale	Orario settimanale	N. unità
Cat. B1 (Iniziale B1)	Operaio socio scolastico specializzato	24 ore	n. 02
Cat. B1 (Iniziale B1)	Esecutore Operativo custode cimiteriale	24 ore	n. 01
Cat. B1 (Iniziale B1)	Esecutore Operativo vigilanza casa comunale ed immobili	24 ore	n. 02
Cat. B1 (Iniziale B1)	Esecutore operativo amministrativo	24 ore	n. 01
TOTALE			N. 06

Considerato, altresì, che, ai sensi della circolare n. 3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, le amministrazioni stabiliscono criteri trasparenti sulle procedure da svolgere dandone la dovuta pubblicità;

Visto il bilancio di previsione esercizi finanziari 2019/2021;

Viste le disposizioni in materia;

Atteso che ai sensi dell'art. 53, comma 1, della legge n. 142/1990, recepito dalla L. R. n. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L. R. n. 30/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri sotto il profilo tecnico e contabile;

PROPONE

1. Di dare attuazione all'art. 3 della legge regionale n. 27 del 29/12/2016, all'art. 26 della legge regionale n. 8 del 08/05/2018 e all'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 al fine di realizzare il definitivo superamento dell'utilizzo storico di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato del Comune di Gratterì, in coerenza con i fabbisogni dell'Ente.
2. Di avviare, in esecuzione del PTFP 2019-2021, approvato con la deliberazione della G.C. n. 42/2019, la stabilizzazione di ulteriori n.06 dipendenti precari in servizio presso il Comune di Gratterì, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi delle LL. RR. 85/95 e 16/2006 (di cui al prospetto sopra riportato), relativamente a categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli richiesti per il posto da ricoprire, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 e inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L. R. n. 5/2014.
3. Di stabilizzare i sei (6) lavoratori anzidetti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale uguale, per gli aspetti connessi all'inquadramento giuridico ed economico, a quello relativo al contratto a tempo determinato in essere al 31 dicembre 2015, secondo il prospetto sopra riportato.

are i criteri di selezione riservati, esclusivamente, per i dipendenti in servizio presso il Comune di Gratteri, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato relativamente a categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli richiesti per i posti da ricoprire.

5. Di stabilire che la stabilizzazione dei 06 lavoratori precari appartenente alla categoria B (Iniziale B1), per le quali si richiede il requisito della scuola dell'obbligo, è effettuata, in applicazione e ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, dell'art. 30 della L. R. n. 5/2014, dell'art. 3 della L. R. n. 27/2016, dell'art. 26 della L. R. n. 8/2018, dell'art. 49 della L. R. n. 15/2004 e del D.P.R.S. del 05/04/2005 (pubblicato nella G.U.R.S. n. 18/2005), attraverso una selezione interamente riservata ai dipendenti in servizio presso il Comune di Gratteri, titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato relativamente a categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli richiesti per i posti da ricoprire, da svolgersi per titoli ed esami (prova pratica -colloquio) riguardante l'attività svolta e le seguenti materie:

Profilo professionale di Operatore socio scolastico specializzato

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta e precisamente:

- movimentazione di arredi e suppellettili dei locali scolastici destinati alla somministrazione e alla preparazione dei pasti destinati alla popolazione scolastica (compresi gli insegnanti);
- igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare su:

- Nozioni relative alla legislazione sulle autonomie locali con particolare riferimento all'Ente Comune;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di legislazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

Profilo professionale di Esecutore Operativo custode cimiteriale

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta e precisamente:

- Redazione di un modello predisposto di modulistica e tenuta dei registri cimiteriali;
- Gestione dei cimiteri comprese le attività di assistenza alla tumulazione ed alla estumulazione, alla inumazione ed alla esumazione delle salme;

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare su:

- Nozioni relative alla legislazione sulle autonomie locali con particolare riferimento all'Ente Comune;

- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Colloquio basato sulla verifica e conoscenza del funzionamento dei servizi cimiteriali e nozioni inerenti il Regolamento Comunale di polizia mortuaria;

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

Profilo professionale di Esecutore operativo vigilanza e cura casa comunale ed immobili:

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta e precisamente:

- Custodia e tenuta in ordine della Casa comunale ed immobili comunali, ;
- igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare su:

- Nozioni relative alla legislazione sulle autonomie locali con particolare riferimento all'Ente Comune;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di legislazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

Profilo professionale di Esecutore operativo amministrativo

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta e precisamente:

- Predisposizione di un elaborato a mezzo video scrittura;
- Catalogazione e conservazione degli atti amministrativi.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare su:

- Nozioni relative alla legislazione sulle autonomie locali con particolare riferimento all'Ente Comune;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di punti 6/10 ed alla stessa viene attribuito un punteggio massimo di punti 10/10.

Il voto finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (per i candidati nati prima del 1° gennaio 1952 privi del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza della scuola elementare);

Ai fini della formazione della graduatoria, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della L. R. n. 15/2004, si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005 ad oggetto "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale del 5 novembre 2004, n. 15", pubblicato nella G.U.R.S. parte I n. 18 del 29/04/2005 ;

I titoli che concorrono alla formazione di distinte graduatorie di merito (per ciascuna categoria e profilo dei posti messi a selezione) sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50% con le attribuzioni specificate nel D.P.R.S. del 05/04/2005 di cui sopra;

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età .

6. Di stabilire, infine, che la commissione esaminatrice sarà nominata con apposita determinazione sindacale e sarà composta dal Segretario Comunale, con funzione di Presidente, e da due Responsabili di Area, tenuto conto del profilo professionale oggetto di selezione, di cui uno con funzione anche di segretario verbalizzante.
7. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio - Assistenziale la predisposizione dei bandi di selezione nel rispetto dei criteri stabiliti.
8. Di comunicare la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali e di trasmetterne copia alla Regione Siciliana - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali per gli adempimenti di competenza.
9. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per consentire la tempestiva adozione dei provvedimenti consequenziali.

Gratteri, li 28.08.2019



Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 56 DEL 28/8/19

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale avente ad oggetto: "Avvio delle procedure di ulteriori sei (6) lavoratori precari in servizio presso il Comune di Gratteri ai sensi dell'art.3 della L.R. 29 dicembre 2016, n. 27, dell'art. 26 della L.R. 08/05/2018, n. 8 e dell'art. 20 del D.Lgs. 25/05/2017, n. 75 - Approvazione criteri di selezione".

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere **favorevole**

LI 28/08/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza



AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

UFFICIO DI RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere favorevole di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, LI 28/8/19

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. _____ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap _____ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, LI _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
