



**COMUNE DI GRATTERI**  
Provincia di Palermo



**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.68 del 21.10.2019**

**OGGETTO: Presa d'atto della valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative ai sensi dell'art.17 del CCNL 2016/2018 Funzioni Locali.**

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **ventuno** del mese di **ottobre** alle ore **12,45** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino - Assessore	X	
4) CIRRITO Nico - “	X	
5) TEDESCO Antonio - “	X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** Presa d'atto della Valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative ai sensi dell'art. 17 del CCNL 2016/2018 Funzioni Locali.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

- il vigente CCNL Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto il 21.5.2018, prevede all'art.13 che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, lo svolgimento di attività con contenuto di altra professionalità comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art.14 del predetto CCNL che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferite per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato e, possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- ciascun ente stabilisce la graduazione di ciascuna posizione organizzativa, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa e, definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione delle retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento (art. 15 del vigente CCNL);
- negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13 (art.17 del vigente CCNL);
- che il Comune di Gratteri è organizzato in tre Aree e titolari delle posizioni organizzative sono i dipendenti di qualifica apicale appartenente alla Categoria D);

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, approvato con la deliberazione della G.C. n. 33 del 15.5.2019;

**Dato atto** che la graduazione delle Posizioni Organizzative avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione e che "la graduazione deve tenere conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa, del numero delle risorse umane assegnate, del budget gestito nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna (cfr. art. 9 del Reg. c.le disciplinante l'Area Posizioni Organizzative/Alte Professionalità)

**Vista** la determinazione sindacale n. 25 del 06.12.2018 con la quale si nominava il componente monocratico il Nucleo di Valutazione nella persona dell'Avv. Francesco Calabrese per il periodo 06.12.2018/05.12.2021

**Preso atto** dell'esito della valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative effettuata dal Nucleo di Valutazione in data 20.5.2019;

**Verificato** che sulla base del citato Regolamento comunale disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità che le graduazioni delle posizioni organizzative risultano come segue:

AREA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO	IMPORTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA
- Area Amministrativa e Socio -assistenziale	94/100	€ 13.000,00
- Area Economico/Finanziaria - Tributi	97/100	€ 16.000,00
- Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi manutentivi	91/100	€ 13.000,00

**Visto** l'art.67 c.7 del vigente CCNL Funzioni Locali 2016/2018 che prevede che "La quantificazione del Fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa, di cui all'art.15, comma5, deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art.23, comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017", il quale testualmente recita: "... a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016...";

**Vista:**

- la determinazione sindacale n. 13 del 31.8.2015 con la quale è stata nominata Responsabile dell'Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi manutentivi l'ing. Giuseppa Castiglia, cat. D) (iniziale D3) alla quale era stata attribuita, con decorrenza 01 settembre 2015 e sino a nuovo provvedimento, l'Indennità di posizione nell'importo di € 12.653,19 annue per 13 mensilità;
- la determinazione sindacale n. 19 del 31.12.2015 con la quale è stata conferito, a mente dell'art.1, comma 557 della legge finanziaria 2004, alla Rag. Caterina Morici l'incarico di Responsabile del Settore Economico Finanziario e Tributi a fare data dall'1.1.2016 e attribuito alla stessa un compenso mensile forfettario e onnicomprensivo pari a € 1.200,00 comprensivo dell'indennità di posizione (oltre IRAP e oneri riflessi a carico dell'Ente);

**Preso atto, quindi, che:**

- l'Indennità di Posizione dell'Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi manutentivi, nell'anno 2016, era pari ad € 12.653,19 per 13 mensilità;
- l'importo forfettario e onnicomprensivo erogato mensilmente nell'anno 2016 al Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi comprendeva anche l'indennità di Posizione Organizzativa, e che dai conteggi, agli atti, si evince che la Posizione Organizzativa attribuita a quell'Area nell'anno 2016, era pari ad € 16.000,00;

**Visto** il comma 2 dell'art.11 bis del D.L. 135/18 come convertito dalla legge n. 12/2019 che testualmente recita: " Fermo restando quanto previsto dai commi 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, il limite previsto dall'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, non si applica al trattamento accessorio dei titolari di posizione organizzativa di cui agli articoli 13 e seguenti del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto funzioni locali - Triennio 2016 -2018, limitatamente al differenziale tra gli importi delle retribuzioni di posizione e di risultato già attribuiti alla data di entrata in vigore del predetto CCNL e l'eventuale maggiore valore delle medesime retribuzioni successivamente stabilito dagli enti ai sensi dell'articolo 15, commi 2 e 3, del medesimo CCNL, attribuito a valere sui risparmi conseguenti all'utilizzo parziale delle risorse che possono essere destinate alle assunzioni di personale a tempo indeterminato che sono contestualmente ridotte del corrispondente valore finanziario";

**Dato atto** che la pesatura sopra effettuata prevede un incremento annuo del fondo delle Posizioni Organizzative, a decorrere dal 22.5.2019, di € 346,81 annue per 13 mensilità rispetto al tetto previsto dall'art. 23, comma 2, del D.lgs n.75/2017;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 42 del 12.06.2019, con la quale è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 e il Piano programmatico 2019/2021;

**Prendere atto**, quindi, che la capacità assunzionale di cui alla deliberazione della G.C. n. 42/2019, sopra citata, verrà decurtata di € 346,81;

**Visti** i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mmm.ii.;

**Visto** l'art.48 del D.LGS 267/2000 - TUEL;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

1. Di prendere atto dell'esito della valutazione per la graduazione della posizione effettuata in data 20.5.2019 dal Nucleo di Valutazione;
2. Di approvare il predetto esito relativo alla graduazione delle Posizioni Organizzative;
3. Di dare atto che, in conseguenza della predetta graduazione le posizioni organizzative a decorrere dal 22 maggio 2019 e sino a nuova disposizione risultano così determinate:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ANNUA PER 13 MENSILITA'
- Area Amministrativa e Socio- Assistenziale	€ 13.000,00
- Area Economico/Finanziaria - Tributi	€ 16.000,00
- Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi manutentivi	€ 13.000,00

4. Di prendere atto che come recita il comma 2, dell'art.10 del vigente regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità " *La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato fino ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, se compatibile con la disponibilità del sottofondo, a seguito della liquidazione della indennità di posizione*" e quindi di rinviare a successivo provvedimento la definizione degli importi delle singole retribuzioni di risultato, in coerenza con gli obiettivi fissati dal Piano della performance 2019/2021, adottato con la propria deliberazione n. 11 del 21.02.2019;
5. Di dare atto che il Sindaco conferirà la posizione organizzativa ai responsabili di Area mediante apposito atto;
6. Di trasmettere copia del presente atto:
  - Ai Responsabili delle tre Aree;
  - Al Responsabile del Servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
  - Alle R.S.U. e alle OO.SS.
7. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL.



# COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

## PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

### SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale avente ad oggetto: "Presenza d'atto della Valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative ai sensi dell'art.17 del CCNL 2016/2018 Funzioni Locali".

#### AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere **favorevole**

LI 17.10.2019 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Il Segretario Comunale

Dr.ssa Caterina Patrizia Sferruzza

#### AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

##### UFFICIO DI RAGIONERIA

#### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere \_\_\_\_\_ di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, li 21/10/19

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

#### PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. \_\_\_\_\_ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap \_\_\_\_\_ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Letto e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

f.to Avv. Giuseppe Muffoletto

**L'ASSESSORE ANZIANO**

f.to Dott. Serafino Bonanno

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.SSA C.P. SFERRUZZA

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal \_\_\_\_\_  
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).  
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. \_\_\_\_\_ .Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Presidente del  
Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del  
vigente Statuto Comunale;

CHE la presente è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza