



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10 del 24.01.2022

OGGETTO: Ricognizione eccedenze o eventuali situazioni di esubero di personale nell'organico dell'ente anno 2022.

Esecuzione Immediata

L'anno **duemilaventidue** e questo giorno **ventiquattro** del mese di **Gennaio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.ri.

		Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe -	Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella. -	Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino -	Assessore	X	
4) CIRRITO Nico -	Assessore		X
5) TEDESCO Antonio -	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Catena Patrizia Sferruzza.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria e Tributi la Dott.ssa Maria Teresa Purpura avente ad oggetto: **Ricognizione eccedenze o eventuali situazioni di esubero di personale nell'organico dell'ente anno 2022.**

Ritenuto dover approvare il contenuto della stessa;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria e Tributi la Dott.ssa Maria Teresa Purpura, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni

COMUNE DI GRATTERI
Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA

**OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDEXENZE O EVENTUALI SITUAZIONI DI ESUBERO
DI PERSONALE NELL'ORGANICO DELL'ENTE ANNO 2022.**

Visto l'art. 33 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183, Legge di Stabilità 2012, che, testualmente dispone:

"Art. 33 (Eccedenze di personale e mobilità collettiva).

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."

Considerato che:

l'art. 5 del D.lgs. n. 165/2001, al comma 2 prevede che "Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici";

l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 al comma 4-bis stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti/responsabili che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

Verificato che:

La legge di stabilità 2012 (legge n. 183/2011), ha inciso notevolmente sull'istituto della mobilità nel Pubblico Impiego e sul collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici, prevedendo per la Pubblica Amministrazione l'onere di effettuare con cadenza almeno annuale una ricognizione del personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali soprannumeri ed eccedenze;

La modifica apportata con la predetta legge n. 183/2011, all'art. 33. del d.lgs. n.165/2001, relativo all'eccedenza del personale ed alla mobilità collettiva, ha statuito che i predetti accertamenti (eccedenza di personale o condizione di sovrannumerarietà) vengano condotti in relazione a due condizioni, ovvero, alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, prescrivendo, altresì, l'obbligo della comunicazione dell'esito al Dipartimento della Funzione Pubblica;

L'art. 16 della legge n. 183/2011, ha ricostruito l'istituto della verifica delle eccedenze e dei soprannumeri come condizione prodromica imprescindibile al fine di poter programmare assunzioni, infatti in difetto di detta ricognizione annuale a mente dei commi 2 e 3, del novellato art. 33 d.lgs. n. 165/2001. "Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1, non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con

qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";

Tenuto conto della nota protocollo nr. 7420 del 28/12/2021 e la nota nr. 7438 del 29/12/2021 con le quali i Responsabili di servizio hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza l'assenza nell'ambito del proprio servizio, di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali;

Dato atto che ciascun Responsabile di Servizio ha attestato, l'assenza nell'ambito del proprio servizio, di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali;

Preso atto che effettuata la ricognizione del personale assegnato ai diversi servizi dell'Ente ed in relazione alle esigenze funzionali di ogni singolo servizio non emergono situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità e di collocamento in disponibilità;

Visti:

Il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Il d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

L'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001;

Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Per quanto sopra,

PROPONE

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;

2. Di dare atto che:

Dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33, del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 - legge di stabilità 2012, nell'organico di questo Comune non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

Il presente provvedimento è propedeutico all'adozione del Programma triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 e del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2022;

3. Di comunicare l'adozione della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

4. Di informare le Organizzazioni Sindacali Territoriali e le R.S.U. dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto,
5. Infine, di dichiarare urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000 il conseguente atto deliberativo.

Gratteri lì,17.01.2022

La Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria e Tributi

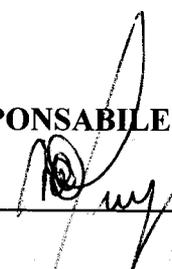
Dott.ssa Maria Teresa Purpura

(Sottoscritto in originale con firma originale)

Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE

Gratteri, li 17/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

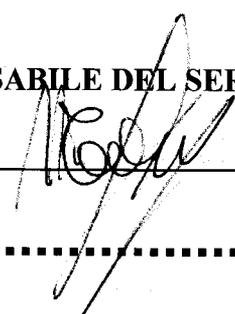


.....

Parere di regolarità contabile FAVOREVOLE

Gratteri, li 17/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Gratteri, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale Capo

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to. Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Dott. Serafino Bonanno

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal _____
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. _____ Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Presidente
del Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c.
del vigente Statuto Comunale;

CHE la presente è divenuta esecutiva il 24.01.2022

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

Lì 24.01.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza