



COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del 11.03.2020

Esecuzione Immediata

OGGETTO: Progetto straordinario di lavoro agile assegnato al dipendente a tempo determinato e parziale in servizio ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 - Dr. Antonino Guzzio, dal 10 marzo al 25 marzo 2020.

L'anno **duemilaventi** e questo giorno **undici** del mese di **marzo** alle ore **11,00** nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino - Assessore	X	
4) CIRRITO Nico - “	X	
5) TEDESCO Antonio - “	X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata Presentata dal Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio-Assistenziale avente ad oggetto " Progetto straordinario di lavoro agile assegnato al dipendente a tempo determinato e parziale in servizio ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 – Dr. Antonino Guzzio, dal 10 marzo al 25 marzo 2020.

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione come formulata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale, che fa parte integrale e sostanziale del presente atto;

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 della L.r. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Serafino Bonanno

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 16/3/2020
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 81 .Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Presidente del Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del vigente Statuto Comunale;

CHE la presente è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li. _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Catena Patrizia Sferruzza



COMUNE DI GRATTERI

PROVINCIA DI PALERMO

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA
GIUNTA COMUNALE
N. 21 DEL 11.03.2020**

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

OGGETTO: Progetto straordinario di lavoro agile assegnato al dipendente a tempo determinato e parziale in servizio ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 - Dr. Antonino Guzzio, dal 10 marzo al 25 marzo 2020.

Gratteri, li _____

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.C.
N° 21 DEL 11.03.2020**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa - Socio Assistenziale
Il Segretario comunale

Premesso che:

in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria per l'epidemia da coronavirus a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

in data 22 febbraio 2020 il Ministero della Salute ha diramato la circolare n. 5443 contenente nuove indicazioni e chiarimenti in merito all'epidemia da COVID-19;

con D.L. n.6 del 23 febbraio 2020, recante *"misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 2019"*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 febbraio 2020, n. 45 e relativi decreti attuativi, sono state adottate misure urgenti di contrasto e contenimento della diffusione del predetto virus;

da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020, recante *"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale"*;

per la Regione Siciliana, in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, sono state adottate dal Presidente della Regione diverse ordinanze allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID -19;

per il territorio cittadino, è stata disposta la disinfezione dei locali scolastici e sono stati invitati tutti i cittadini residente in questo Territorio a seguire le regole igienico sanitarie emanate dal Ministero della Salute in sinergia con l'Istituto Superiore della sanità ed a promuovere la diffusione delle misure di prevenzione igienico - sanitarie così come contenute nell'allegato 1 del DPCM del 04.03.2020;

Considerato che.

l'art.1 del predetto DPCM, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 individua, tra le varie misure da applicarsi sull'intero territorio nazionale:

- la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e la sospensione delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado fino al 15 marzo 2020,
- la possibilità di applicazione della "modalità di lavoro agile disciplinata dagli artt. da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n.81 (...) per tutta la durata dello stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio del Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti";

con la circolare n. 1 del 4 marzo 2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione concernente le misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, dà atto che per effetto delle modifiche apportate all'art.14 della L. n. 124/2015 dal D.L. n. 9 del 2 marzo 2020 concernente misure urgenti per il sostegno alle famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, è superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni di adottare misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;

nella predetta circolare, si richiama quanto già contenuto nella direttiva n. 1 del 25/2/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione con oggetto *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"* in cui le pubbliche amministrazioni, *"nell'esercizio dei poteri datoriali, sono invitate e potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla*

misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro”;

Vista l'istanza avanzata in data 09/03/2020 dal dr. Antonino Guzzio, in servizio presso questo Comune a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000, per 18 ore settimanali, sino al 31 dicembre 2020, con la quale chiede di potere prestare attività in modalità di lavoro agile, per esigenze di cui all'ordinanza n.3 dell'08/03/2020 del Presidente della Regione Sicilia - punto 4);

Dato atto che il Sindaco in data 09/03/2020 ha autorizzato la richiesta di attivazione del progetto straordinario di lavoro agile;

Dato atto che, presso questo Comune, il predetto lavoratore è Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria -Tributi e, il progetto straordinario potrà essere espletato a partire dal 10 marzo 2020 e sino al 17 marzo 2020, atteso che lo stesso è in possesso dell'esperienza lavorativa che gli consentono di operare in autonomia nelle attività di competenza;

Dato atto, altresì, che il predetto lavoratore ha dichiarato di essere in possesso delle strumentazioni tecnologiche necessarie e idonee ai fini dello svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori della sede municipale;

Considerato, quindi, che si rende necessario, in questa fase, approvare un progetto straordinario di lavoro agile, per il Dr. Antonino Guzzio, al fine del contenimento del rischio di contagio da COVID-19 in modo tale da conciliare le inderogabili esigenze di salute manifestate dal lavoratore e più ampiamente della popolazione nella prevenzione dei fenomeni di possibile contagio e diffusione del virus, con le esigenze organizzative e funzionali dell'amministrazione per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi di erogazione dei servizi alla cittadinanza e delle attività di competenza;

RICHIAMATI i pareri espressi relativamente alla presente delibera, da intendersi qui trascritti per formante parte integrante e sostanziale

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di accogliere favorevolmente l'istanza avanzata del Dr. Antonino Guzzio - dipendente a tempo determinato e a part-time, in servizio ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, per 18 ore settimanali e approvare, per lo stesso, il progetto straordinario di lavoro agile che potrà essere espletato dal 10 marzo al 17 marzo 2020;
2. Di approvare il progetto straordinario individuale di lavoro agile come di seguito indicato:

“ PROGETTO STRAORDINARIO INDIVIDUALE DI LAVORO AGILE ASSEGNATO AL DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DR. ANTONINO GUZZIO, PER IL PERIODO: 10 MARZO 2020-17 MARZO 2020.

PREMESSO:

Il presente progetto, redatto ai sensi del DPCM 4 marzo 2020, si riferisce all'attività di lavoro agile che potrà essere espletata, a partire dal 10 marzo 2020 e sino al 17 marzo 2020, dal dipendente a tempo determinato e parziale dr. Antonino Guzzio, in servizio ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Il Dr. Antonino Guzzio è in possesso dell'esperienza lavorativa in mansioni analoghe a quelle richieste dal progetto tali da consentire di operare in autonomia nelle attività di competenza.

a) Oggetto

il Dr. Antonino Guzzio è ammesso a svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile nei termini e alle condizioni indicate nel presente atto;

b) Contenuti del progetto

La prestazione lavorativa in modalità agile ha ad oggetto il seguente processo:

Procedimento di riferimento	Fase del procedimento	Attività da remoto	Output/ risultati attesi
------------------------------------	------------------------------	---------------------------	-------------------------------------

Contabilità finanziaria	Gestione dati contabili	Inserimento e controllo dati contabili	Predisposizione atti e documenti contabili
-------------------------	-------------------------	--	--

c) Durata del progetto

Il presente progetto decorrere dal 10 marzo 2020 e ha durata sino al 17 marzo 2020.

L'avvio è comunque subordinato alla sottoscrizione volontaria da parte del lavoratore coinvolto di un atto di modifica del proprio contratto individuale di lavoro subordinato, in relazione alle nuove condizioni di svolgimento della prestazione lavorativa, secondo quanto di seguito previsto.

Durante l'esecuzione del progetto, l'Amministrazione potrà comunicare in ogni momento, con comprovata motivazione, all'altra parte la volontà di interruzione dello stesso, con effetto immediato per straordinarie e non preventivabili esigenze di servizio.

In tal caso la riassegnazione alla sede di lavoro originaria deve avvenire con modalità e in tempi compatibili con le esigenze del lavoratore, e comunque entro quindici giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, elevati a trenta giorni nel caso in cui il dipendente in lavoro agile abbia optato per tale forma di lavoro per problemi di salute personale o di cura a familiari.

Non è ammessa la fruizione, senza soluzione di continuità, di giornate di lavoro agile e assenze per congedi o permessi. Tra il periodo di lavoro agile ed eventuali assenze per congedi o permessi deve intercorrere almeno un giorno di servizio presso la sede di lavoro. Le giornate di lavoro agile possono essere fruite, previo accordo tra le parti, anche immediatamente prima o immediatamente dopo i giorni festivi e non lavorativi

d) Rapporto di lavoro - Trattamento giuridico ed economico

L'inserimento nel progetto di lavoro agile non comporterà alcuna modifica alla natura giuridica del rapporto di lavoro subordinato in atto, che rimane regolato dalle norme legislative e dai contratti di lavoro nazionali e integrativi.

Rimane, pertanto, inalterato il regime giuridico relativo a ferie, malattie, permessi, aspettative e altri istituti qui direttamente non contemplati.

La prestazione lavorativa resa con la modalità agile è integralmente considerata come servizio pari a quello ordinariamente reso presso le sedi abituali ed è utile ai fini dell'applicazione degli istituti relativi al trattamento economico accessorio.

Nelle giornate di attività in lavoro agile il dipendente non ha diritto all'erogazione del buono pasto.

e) Sede e articolazione delle giornate di lavoro agile

La sede di lavoro per il periodo dal 10 marzo 2020 al 17 marzo 2020 coincide con l'indirizzo comunicato all'Ufficio personale di questo Comune.

La prestazione di lavoro agile avviene entro i limiti di durata del tempo di lavoro giornaliero e settimanale del contratto del dipendente.

In rapporto alle specifiche attività oggetto del presente progetto, per un'efficace interazione con l'ufficio di assegnazione e un ottimale svolgimento della prestazione lavorativa è richiesto che il dipendente sia contattabile nelle giornate e nelle ore come di seguito, con un minimo di almeno due ore anche con continuative, da individuarsi nell'arco delle giornate svolte in lavoro agile

	In lavoro agile
Lunedì	Dalle ore: 09,00 Alle ore: 18,00
Giovedì	Dalle ore: 09,00 Alle ore: 18,00
Reperibilità telefonica, nei giorni di lunedì e giovedì	Dalle ore: 09,00 Alle ore: 18,00

Qualora il dipendente debba allontanarsi durante la fascia concordata di reperibilità, dovrà darne comunicazione preventiva al Segretario comunale.

f) Strumentazione tecnologica del lavoro agile

- Il dipendente svolge l'attività lavorativa in modalità "leggera" avvalendosi della propria dotazione informatica

Sistemi di supporto necessari		Fornita dall'amministrazione	Fornita dal dipendente
--------------------------------------	--	-------------------------------------	-------------------------------

Hardware	Postazione fissa	n.1	n.1
	Postazione mobile		n.1
Software	Open office	n.1	n.1
Servizi in rete	Connessione Internet	n.1	n.1
	Posta elettronica	n.1	n.1
	Internet	n.1	n.1
	Urbi		
	Data base	n.1	n.1
Documentazione cartacea	Documenti originali	Nessuna	Nessuna
Strumentazione	Scanner	n.1	n.1
	Stampante	n.1	n.1
	Telefono	n.1	n.1

- Le spese riguardanti i consumi elettrici, quelle di manutenzione delle apparecchiature nonché il costo della connessione dati sono a carico del dipendente.

g) Obblighi afferenti alla riservatezza e alla sicurezza dei dati

Nell'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile il lavoratore è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa vigente, è, altresì, personalmente responsabile della sicurezza dei dati trattati, anche in relazione ai rischi collegati alla scelta di un'adeguata postazione di lavoro.

Restano ferme le disposizioni in materia di responsabilità, infrazioni e sanzioni contemplate dalle leggi, dal decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, N. 62, recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dall'art.59 del vigente CCNL - Funzioni locali 2016-2018.

h) Sicurezza sul lavoro

L'Amministrazione garantisce la salute e la sicurezza del dipendente in coerenza con l'esercizio flessibile dell'attività di lavoro.

Al lavoro agile si applicano le disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, in particolare quelle di cui al D.Lgs n. 81/08 e successive modifiche.

L'Amministrazione non risponde degli infortuni verificatesi a causa di negligenza del dipendente nella scelta di un ambiente di lavoro non rispettoso della normativa riguardante la sicurezza del lavoro con particolare riguardo all'impiantistica elettrica (l. NL 46/90).

i) Assicurazioni.

L'Amministrazione comunale continua a garantire al Dr. Antonino Guzzio la copertura assicurativa INAIL.

j) Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Il Dr. Antonino Guzzio autorizza l'Amministrazione comunale al trattamento dei propri dati personale, ai sensi del D.Lgs n.196/2003 e del GDPR n. 2016/679/UE per le finalità connesse e strumentali alla gestione del progetto."

3. di notificare copia del presente atto al dipendente interessato;

4. di portare a conoscenza della RSU di questo Comune il contenuto del presente atto;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on-line e nella corrispondente sezione di Amministrazione Trasparente;
6. di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere,

Gratteri, li 11 marzo 2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale
Dr.ssa Catena Patrizia Ferruzza



PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. n° 30 /2000

E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Li, 11/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

UFFICIO DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere _____

Li, _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91, si attesta la copertura finanziaria al

Cap. _____

Li, _____

IL RESPONSABILE FINANZIARIO



DRPC Sicilia

Servizio S.13 Gestione risorse beni materiali – Consegnatario

Prot. n° 13386 S.13/DRPC Sicilia del 11.3.2020

A tutti i Comuni della Regione Siciliana

Oggetto: Richiesta presidi sanitari e dispositivi di sanificazione.

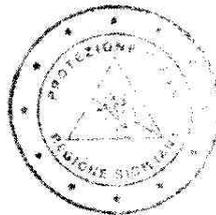
Con riferimento alle note pervenute per richiedere quanto in oggetto, preliminarmente, si rappresenta che la precedente comunicazione di questo DRPC Sicilia ha finalità meramente ricognitive dei fabbisogni dei destinatari.

Si informa, inoltre, che il DRPC Sicilia non dispone all'attualità di presidi sanitari e dispositivi di sanificazione, atteso che le forniture pervenute sono state destinate prioritariamente agli operatori sanitari.

Verificata la disponibilità di quanto sarà possibile acquisire a seguito di nuove forniture, compatibilmente con le differenti necessità, saranno prese in considerazione le richieste pervenute da codesti Enti.

Non potendosi fornire garanzie al riguardo, si consiglia di attivarsi per reperire autonomamente quanto rispettivamente richiesto.

Si raccomanda di trasmettere eventuali richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: coronavirus.comuni@protezionecivilesicilia.it



Il Dirigente Generale
Capo del Dipartimento

Foti

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI NEL "LAVORO AGILE"

- ✓ Il lavoratore dovrà trattare i dati con le modalità e nel rispetto dei limiti indicati dal Dirigente o dal Responsabile di servizio, adottando le misure di sicurezza adeguate anche in relazione alla modalità "agile" della prestazione lavorativa ed al suo svolgimento al di fuori della sede abituale di lavoro, garantendo in ogni caso il rispetto dei dati e delle informazioni riferite alle persone fisiche, a tutela della loro riservatezza nel rispetto dei principi di cui al Reg.UE 2016/679.
- ✓ Le predette misure di sicurezza dovranno riguardare anche gli strumenti informatici utilizzati per il trattamento.
- ✓ Il trasferimento dei dati trattati a soggetti terzi potrà avvenire unicamente nell'ambito delle funzioni lavorative d'ufficio e secondo le indicazioni del Dirigente o del Responsabile di servizio.
- ✓ Eventuali criticità nei trattamenti dei dati dovranno essere segnalate ai predetti responsabili.
- ✓ Eventuali violazioni dei dati (smarrimento, sottrazione, errata trasmissione a terzi o diffusione) trattati al di fuori della sede lavorativa dovranno essere immediatamente comunicate ai predetti responsabili.
- ✓ Lavorando a distanza il lavoratore dovrà evitare di rendere visibile al pubblico, o in luoghi pubblici, i dati oggetto della sua attività.