

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto:	Servizio di Refezione Scolastica anno scolastico 2020/2021. Compartecipazione costo pasto mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2021.
-----------------	--

Cig:

DETERMINAZIONE

N. 83 del 15-07-2021

N. Generale **290** del **04-08-2021**

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Gioacchina Di Maggio;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Gioacchina Di Maggio, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le Area Amm.va

D.ssa Patrizia Sferruzza

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

AREA AMMINISTRATIVA

Preliminare n. 93 del 05-07-2021

Oggetto:	Servizio di Refezione Scolastica anno scolastico 2020/2021
	Compartecipazione costo pasto mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2021.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- **CHE** il DUP relativo all'annualità 2020/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 14 del 30/09/2020;
- **CHE** il Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 15 del 30/09/2020;
- **CHE** l'ente non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2021/2023 ;
- **CHE, pertanto,** l'ente è in gestione provvisoria;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n.12 del 01.08.2018 con la quale è stata attribuita al Segretario Comunale Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale ;
- **RILEVATO** di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art.6 bis della legge n. 241/1990;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta comunale n° 69 del 17.10.2002 avente ad oggetto: “ Modifica Deliberazione di G.M. del 30.11.1992 Tariffe ammissione Servizio di Refezione Scolastica”;
- **DATO ATTO** che il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni della locale scuola materna, elementare e media ha avuto inizio nel mese di ottobre 2020;
- **VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 141 del 07.10.2020 registrata sul Registro Generale in data 14.10.2020 al n. 384 con la quale veniva affidata la fornitura di carne, per il servizio de quo per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022, alla Ditta Gussio Giacinto di Gratteri ed assunto impegno di spesa per l'importo di € 8.900,00 al Cap. 654 ;
- **VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.140 del 07.10.2020 registrata sul Registro Generale in data 14.10.2020 al n.383 con la quale veniva affidata la fornitura di generi alimentari, per il servizio de quo per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022, alla Ditta Terracina Giuseppina di Gratteri ed assunto impegno di spesa per l'importo di € 7.356,00 al Cap. 654 ;
- **VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.139 del 07.10.2020 registrata sul Registro Generale in data 14.10.2020 al n.382 con la quale veniva affidato il servizio HACCP per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 alla Ditta Iacuzzi Antonio di Gratteri ed assunto impegno di spesa per l'importo di € 1.100,00 al Cap. 660;
- **VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n.142 del 07.10.2020 registrata sul Registro Generale in data 22.10.2020 al n. 397 con la quale veniva affidato il servizio per la fornitura di frutta e verdura per il servizio de quo per l'anno scolastico 2020/2021 periodo ottobre, novembre e dicembre 2020 alla Ditta “ CONAD” di Giaconia Concetta s.r.l. - punto vendita C.da Gallizza di Cefalù ed assunto impegno di spesa per l'importo di € 1.463,49 al Cap. 654;
- **VISTA** la Determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 23 del 22.02.2021 registrata sul Registro Generale in data 26.02.2021 al n. 63 avente ad oggetto “ Rettifica Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.. 07 del 25/01/2021;”.
- **VISTI** i prospetti con indicate le presenze giornaliere degli alunni relativi ai mesi di gennaio, febbraio, marzo aprile e maggio 2021;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

- **VISTI** i prospetti relativi al calcolo del costo del singolo pasto effettuato dall'ufficio sociale;
- **VISTI** i prospetti relativi ai conteggi effettuati dall'Ufficio Sociale determinanti gli importi che i singoli fruitori dovranno versare quale quota di compartecipazione al costo del singolo pasto dai quali sono state, decurtate ai i fruitori la somma pagata in eccesso per i mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2021;
- **VISTO** il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell' illegalità 2021/2023, approvato dalla G.C con la Deliberazione n. 14 del 29/03/2021;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del Testo Unico Enti Locali n. 267/2000;
- **VISTI** gli allegati Pareri di regolarità tecnico amministrativa e contabile , espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico Enti Locali;
- **RITENUTO OPPORTUNO** approvare detti prospetti;
- **STABILITO** che l'Ufficio di Ragioneria provvederà, con regolare reversale, alla riscossione delle somme indicate nei prospetti medesimi;

sulla base di quanto in premessa narrato

PROPONE

considerare quanto in premessa qui integralmente riportato a motivazione

- **APPROVARE** i prospetti relativi ai conteggi effettuati ed afferenti le quote di compartecipazione al costo del pasto per il Servizio di Refezione Scolastica per i mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2021 che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- **DARE MANDATO** all'Ufficio di ragioneria di emettere regolare reversale per ogni nominativo di cui agli allegati prospetti;
- **DARE ATTO** che l'importo complessivo del reintroito relativo ai mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2021 ammonta a complessivi **€ 2.116,85** (dati da € 770,70 scuola materna, € 927,89 scuola elementare ed € 418,26 scuola media) e sarà incassato al Cap. 3070 parte entrate del bilancio 2020 / 2022 - Proventi Servizio di Mensa Scolastica.
- **DISPORRE** la pubblicazione del presente Atto all'Albo Pretorio on-line e nella corrispondente sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento

Gioacchina Di Maggio

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: