



COMUNE DI GRATTERI
Città Metropolitana di Palermo

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
- LAVORI PUBBLICI - SERVIZI MANUTENTIVI

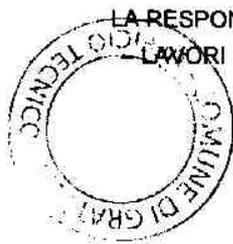
N. 71 del 16 luglio 2018

REGISTRO GENERALE

N. 193 del 25/7/2018

Oggetto: Impegno delle somme necessarie per l'esecuzione delle spese economali per il 3° trimestre anno 2018.

LA RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
- LAVORI PUBBLICI - SERVIZI MANUTENTIVI
(ing. Giuseppa Castiglia)



**LA RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
- LAVORI PUBBLICI - SERVIZI MANUTENTIVI**

Vista la Determinazione del Sindaco, n. 02 dell'12.06.2018, con la quale all'ing. Giuseppa Castiglia, sono state affidate le funzioni di Responsabile dell'Area Urbanistica – Lavori Pubblici - Servizi Manutentivi del Comune di Gratteri.

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 Novembre 2017 (GU serie generale n. 285 del 06.12.2017), con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2018.

Richiamati:

- il DUP relativo all'annualità 2017/2019 è stato approvato dal C.C. con delibera n. 39 del 09.10.2017;
- la delibera n. 1 dell'08.11.2017, adottata dal Commissario ad Acta in funzione del Consiglio Comunale, in forza di nomina con D.A. n. 239 del 07.08.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019.

Premesso che all'inizio di ogni esercizio finanziario gli organi di gestione dell'Ente devono determinare con proprio atto l'entità del fondo da anticipare all'Economo per il pagamento delle minute spese urgenti di carattere diverso il cui pagamento viene richiesto dai vari uffici dell'Ente.

Richiamata la determina del servizio finanziario con la quale è stata nominata economo comunale la sig. Maria Pupillo, funzionario di ruolo del Comune di Gratteri.

Visto il regolamento di contabilità dell'ente e del servizio economato.

Dato Atto che ad ogni Responsabile di Servizio nel P.E.G. viene attribuito un proprio budget di spesa, all'interno del quale gli stessi devono individuare i capitoli e la relativa disponibilità per sostenere le spese che interessano la gestione economale del servizio di propria competenza.

Tenuto conto, prudenzialmente, di gestire tramite fondo economale solo le spese per acquisto di alcuni beni di consumo necessari per il funzionamento degli uffici e quelle di rappresentanza, in quanto, si tratta di beni che non sono acquistabili tramite procedure di evidenza pubblica.

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;
- la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Visto l'art. 6 bis legge 241/90 e dichiarando di non trovarsi in conflitto di interessi;

Richiamato il PTPCT 2018/2020 approvato con delibera di GM n. 5 del 24.01.2018;

Ritenuto opportuno provvedere nel merito,

DETERMINA

1. Di impegnare le seguenti somme sugli interventi di bilancio sotto indicati per l'esecuzione delle spese economali per il 3° trimestre 2018:

Capitolo	Descrizione	Fabbisogno (€)
1208.2	Servizio acquedotto manutenzione - riparazione automezzi	350,00
258	Spese diverse ufficio tecnico – prestazioni di servizi	500,00
1008	Spese servizio pubblica illuminazione – acquisto beni	400,00
82.2	Spese manutenzione e funzionamento uffici	250,00
1250	Servizio smaltimento rifiuti – acquisto beni	40,00
956	Manutenzione ordinaria strade – acquisto beni	250,00
1300	Servizio ville, parchi e giardini – acquisto beni	350,00
Totale		2.140,00

2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs267/2000.
3. Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 33/2013 si provvederà alla pubblicazione del presente atto sul sito Istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

LA RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
 - LAVORI PUBBLICI - SERVIZI MANUTENTIVI
 (Ing. Giuseppa Castiglia)