



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.429214

E-mail: segreteria@comune.gratteri.pa.it

Piazza Monumento, n. 4

Fax 0921.429592

P.E.C.: protocollo@pec.comune.gratteri.pa.it

90010 **GRATTERI**

Sito internet: www.comune.gratteri.pa.it

P. IVA 00550180822

ORIGINALE

AREA TECNICA

Oggetto:	Liquidazione della fattura n. 14/PA_21 del 15.09.2021 alla Ditta Kefonline di Techworld S.r.l. per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico
-----------------	--

Cig: ZBC32C427B

DETERMINAZIONE

N. 187 del 23-09-2021

N. Generale 383 del 24-09-2021

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Giuseppa Castiglia;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';

DETERMINA

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Giuseppa Castiglia, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le Area Tecnica

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Comune di Gratteri (PA) - Determinazione n. 383 del 24-09-2021 - Pag. 1

Ing. Giuseppa Castiglia
(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati:

Comune di Gratteri (PA) - Determinazione n. 383 del 24-09-2021 - Pag. 2

AREA TECNICA

Preliminare n. 187 del 23-09-2021

Oggetto:	Liquidazione della fattura n. 14/PA_21 del 15.09.2021 alla Ditta Kefonline di Techworld S.r.l. per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Con Determinazione Sindacale n. 09 del 20.05.2019 alla sottoscritta ing. Giuseppa Castiglia sono state affidate le funzioni di Responsabile dell'Area Urbanistica – LL.PP. – Servizi Manutentivi del Comune di Gratteri con attribuzione di P.O.

V ista la propria Determinazione, n. 162 del 26.08.2021 (Reg. Gen. n.337 DEL 30/08/2021) con la quale è stata affidata alla Ditta Kefonline di Techworld S.r.l., con sede a Cefalù, Piazza San Francesco, 1- PI IT04454850829, la fornitura di notebook compreso borsa custodia e di SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico, per l'importo complessivo di € 1.427,40 compreso Iva pari al 22%.

Considerato che la Ditta Kefonline di Techworld S.r.l ha regolarmente effettuato la fornitura sopracitata.

Vista la fattura della ditta, n.14/PA_21 del 15.09.2021, prot. n. 5065 del 15.09.2021 dell'importo complessivo di € 1.427,40.

V ista la regolarità contributiva attestata con il Durc On Line prot. INAIL_ 28052969 – del 24.06.2021 con scadenza validità al 22/10/2021.

R ichiamato il Nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e integrità 2021- 2023 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 29.03.2021.

D ato atto di non trovarsi in conflitto di interessi ex art. 6 bis – Legge 241/1990.

D ato atto che il DUP annualità 2021/2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 22/2021.

D ato atto che il bilancio di previsione 2021/2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 23/2021.

D ato atto che al presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG: ZBC32C427B.

D E T E R M I N A

1) Liquidare e pagare alla Ditta Kefonline di Techworld S.r.l con sede a Cefalù, Piazza San Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati:

Francesco, 1- PI IT04454850829 la fornitura di notebook compreso borsa custodia e di SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità di questo Ufficio la somma di € 1.170,00 così come da fattura n. 14/PA_21 del 15/09/2021.

- 2) Accreditare la superiore somma in acconto sul conto corrente indicato nella fattura medesima.
- 3) Liquidare e pagare all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter, del DPR 633/72, la somma di € 257,40 quale IVA relativa alla fattura n. 14/PA_21 del 15/09/2021, prot. n. 5065 del 15.09.2021.
- 4) Dare atto che la superiore somma per complessivi € 1.1427,40 trova copertura finanziaria al cap. n. 82.2 per €. 878,40 (impegno 166 del 30/08/2021) ed al cap. n. 258 per €. 549,00 (Impegno 167 del 30/08/2021).
- 5) Pubblicare il presente provvedimento all'albo on line e in Amministrazione Trasparente nella sezione Provvedimenti.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, dell'art. 9 del DPR 62/2013 e del piano dell'anticorruzione e trasparenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.03.2021

Il Responsabile del procedimento

Ing. Giuseppa Castiglia

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_28052969	Data richiesta	24/06/2021	Scadenza validità	22/10/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TECHWORLD SRL
Codice fiscale	04454850829
Sede legale	PIAZZA SAN FRANCESCO, 1 90015 CEFALU' (PA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

COMUNE DI GRATTERI
(Città Metropolitana di Palermo)

Oggetto: Fornitura Notebook con SO Professional per applicazioni di Office Automation

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara

Il sottoscritto Claudio Pizzillo

Nato Polla (SA) 07/02/1974

e residente in Cefalù (PA) Via Ciluzzo 2

C.F. PZZCLD74B07G793H in qualità di Amministratore

della Ditta Techworld S.r.l.

con sede in Cefalù (PA)

Piazza San Francesco 1

Tel. 0921923091 indirizzo mail techworld@kefa.it pec techworldsrl@kefapec.it

P.Iva 04454850829

Con riferimento all'oggetto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28-12-2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi;

DICHIARA

- Di essere disponibile ad accettare l'espletamento della fornitura in oggetto;
- di accettare pienamente tutte le condizioni richieste dall'Ente;
- di possedere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici;
- che non sussistono cause di esclusione o interdizione dai pubblici uffici, dall'affidamento e dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di enti pubblici negli ultimi tre anni, per inadempimento contrattuale, né di aver subito revoche di aggiudicazione per mancata esecuzione delle prestazioni;
- che ai sensi dell'art. 1 comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", non sussistono rapporti di parentela, o altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli Amministratori ed i Responsabili dell'Area dell'Ente;

- di non avere alle proprie dipendenze ovvero di non intrattenere rapporti professionali con soggetti che nel triennio precedente hanno svolto incarichi amministrativi di vertice o incarichi di Responsabile di settore con il Comune, esercitando poteri autoritativi o negoziali;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- di non trovarsi in condizioni inconfiribilità e/o incompatibilità di incarichi/affidamenti presso le pubbliche amministrazioni, ai sensi del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i. ovvero altra normativa vigente o discendente dal piano comunale triennale per la corruzione;
- che l'operatore economico è iscritta nel registro della camera di commercio, industria e artigianato o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, di Palermo N. PA-197769 per attività inerenti all'oggetto (ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016-);
- dichiara che l'operatore economico possiede personale qualificato per eseguire le prestazioni richieste e di essere in regola con le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative: INPS: sede di Palermo matricola n. 5523293128.; INAL: sede di Palermo Titone Matricola 11630856 CC 66 e di essere in regola con i relativi versamenti;
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti assunti presso il Comune di Gratteri, pubblicato nel sito telematico istituzionale dell'Ente;
- di aderire la protocollo di legalità regionale "Carlo Albergo della Chiesa";
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il conto dedicato è quello che sarà riportato in fattura;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il successivo eventuale Contratto potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

Data
25/08/2021

IL DICHIARANTE

(firma) **ORL s.r.l.**
STRATORE
o Pizzillo
Claudio Pizzillo

Informativa ai sensi del D. Lgs. n°196/2003: i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione Comunale per le finalità strettamente connesse all'incarico. Lo scrivente potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e qualora ricorressero gli estremi, la cancellazione o il blocco.

I dati saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi dei comuni e sul sito istituzionale dell'Ente, relativamente agli esiti finali delle procedure amministrative e in ossequio alle norme applicabili in materia di trasparenza.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Tecnica, ing. Giuseppa Castiglia.

IL DICHIARANTE

STRATORE
o Pizzillo
Claudio Pizzillo

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di **documento di identità** del sottoscrittore.

Techworld S.r.l.
Piazza San Francesco, 1

90015 CefalÀ* (PA)
P.Iva 04454850829 C.F. 04454850829
Codice 1701

Spett.le
COMUNE DI GRATTERI

PIAZZA MONUMENTO, 4
90010 GRATTERI (PA)
P.Iva 00550180822 C.F.

fatt.differita art.21 c4 14/PA del 15-09-2021

Protocollo 5065 del 15-09-21

Pag. 1 di 1

Altri dati					
Tipo dato	Documento	Data	CIG	CUP	Commessa
Contratto	RG 337	30-08-2021	ZBC32C427B		
Ordine	4698	31-08-2021	ZBC32C427B		

Articolo	Descrizione	UM	Quantita'	Prezzo unitario	Sconto	Importo	Aliq. Iva
	** Rif. Doc. di trasporto 99 del 07/09/2021:						22
2E9J9EA	NOTEBOOK HP 250 G8 SE I5-1035G1 16/512 W10P	PZ	1,000	749,000000	-54,00	695,00	22
269-17068	MICROSOFT OFFICE PRO 2019 ALL LNG	LIC.	1,000	579,000000	-129,00	450,00	22
	EUROZONE ONLINE						
	** Rif. Doc. di trasporto 101 del 10/09/2021:						22
2SC66ET	BORSA PER NOTEBOOK HP 15.6 BUSINESS TOP	PZ	1,000	25,000000		25,00	22
	LOAD						
	Vs. Determinazione 162 del 26/08/2021						22
	-						22

Arrotondamento Bollo Ritenuta Imponibile merce 1.170,00

Riepilogo Iva				
C.	Descrizione	%	Imponibile	Iva Es.
		22	1.170,00	257,40 S

Imponibile	1.170,00
Imposta	257,40
Totale	1.427,40
Iva Vs. carico art.17-ter	-257,40
Netto a pagare	1.170,00

Modalità pagamento Scadenza Banca
Bonifico 15-10-2021 MPS Agenzia Cefalu

IBAN
IT59D010304326000003614046



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.429214

E-mail: segreteria@comune.gratteri.pa.it

Piazza Monumento, n. 4

Fax 0921.429592

P.E.C.: protocollo@pec.comune.gratteri.pa.it

90010 **GRATTERI**

Sito internet: www.comune.gratteri.pa.it

P. IVA 00550180822

AREA TECNICA

Oggetto:	Liquidazione della fattura n. 14/PA_21 del 15.09.2021 alla Ditta Kefonline di Techworld S.r.l. per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico
-----------------	--

DETERMINAZIONE

N. 187 del 23-09-2021

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Esito: **Favorevole**

Liquidazione N. 314 del 24-09-2021	
Su Impegno N. 166 del 30-08-2021 a Competenza approvato con Atto n. 162 DETERMINA RESP. A.T. del 26-08-2021 avente per oggetto Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico CIG ZBC32C427B	
5° livello 01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 82 / Articolo 2 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI -ACQUISTO BENI	
Causale	Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico
Importo	Euro 878,40
Beneficiario 1643 Techworld S.r.l.	
Quietanza BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. IBAN IT59D010304326000003614046	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
1643 Techworld S.r.l.	IT59D01030432600 00003614046	14/PA del 15-09-2021	1.427,40	878,40	ZBC32C427B	15-10-2021
<i>Ritenute documento</i>						
IVA ISTITUZIONALE			1.170,00	257,40	%	
<i>Totale ritenute documento</i>			1.170,00	257,40		

Liquidazione N. 315 del 24-09-2021	
Su Impegno N. 167 del 30-08-2021 a Competenza approvato con Atto n. 162 DETERMINA RESP. A.T. del 26-08-2021 avente per oggetto Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico CIG ZBC32C427B	
5° livello 01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 258 / Articolo SPESE DIVERSE UFFICIO TECNICO PRESTAZIONI DI SERVIZI	
Causale	Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i per la fornitura notebook con SO Professional per applicazioni di Office automation per le necessità dell'Ufficio Tecnico
Importo	Euro 549,00

<i>Beneficiario</i> 1643 Techworld S.r.l.
<i>Quietanza</i> BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. IBAN IT59D010304326000003614046

<i>Fornitore</i>	<i>Quietanza</i>	<i>Documento</i>	<i>Importo</i>	<i>Imp. liquidato</i>	<i>CIG</i>	<i>Data scad.</i>
1643 Techworld S.r.l.	IT59D010304326000003614046	14/PA del 15-09-2021	1.427,40	549,00	ZBC32C427B	15-10-2021

Ritenute documento

IVA ISTITUZIONALE	1.170,00	257,40	%
<i>Totale ritenute documento</i>	1.170,00	257,40	

Gratteri, 24-09-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Maria Teresa Purpura
(Firmato digitalmente)