



COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

***DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO
COMUNALE***

N. 03 del 19/01/2018

OGGETTO: Approvazione della relazione annuale 2017 del
Responsabile della prevenzione della corruzione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, relativa a "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamate le istruzioni ANAC per la compilazione della "Scheda per la predisposizione, entro il 31 gennaio 2018, della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione" emanate sul sito: <http://www.anticorruzione.it> in data 11/12/2016;

Dato atto che lo scrivente segretario è stato nominato con provvedimento n. 01 del 19.01.2018 del Sindaco, Responsabile per la prevenzione della corruzione, per l'Amministrazione Comunale di Gratteri;

Richiamata la Relazione finale sul monitoraggio del PTPCT 2017/2019 del Comune di Gratteri, approvato con delibera di GM n. 26 del 06.06.2017;

Vista la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – anno 2017, allegata al presente atto e qui richiamata per formare parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la relazione allegata è in formato cartaceo con contenuto equivalente a quanto pubblicato in formato digitale (MSEXCEL);

Preso atto che il presente provvedimento non richiede l'espressione dei pareri di regolarità tecnica e contabile;

Considerato di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6Bis della legge 241/1990;

DETERMINA

- **di approvare** espressamente la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – anno 2017, allegata al presente atto e qui richiamata per formare parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che la allegata Relazione è stata pubblicata nella sezione di Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri Contenuti - Corruzione, sul sito istituzionale del Comune di Gratteri;
- **di dare atto** che la pubblicazione della relazione sul sito istituzionale assolve a tutti gli obblighi di pubblicazione;
- **di inviare** copia delle presente determinazione e dei relativi allegati, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della l. n. 190/2012, per doverosa conoscenza e per l'eventuale seguito di competenza al Sindaco, al Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Comunale e agli altri Responsabili di Arca;
- **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e nella sezione provvedimenti, nella sottosezione corrispondente.

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Rosa Damiano

