



# COMUNE DI GRATTERI

PROVINCIA DI PALERMO

C. F. 00550180822

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. *hh* DEL 19 MAR. 2015

### REGISTRO GENERALE

N. *90* DEL *19/3/2015*

Ha provveduto all'istruttoria della pratica seguente la dipendente comunale Rag. Giacomina Lanza – Istruttore Amministrativo, Cat. C).

OGGETTO: " Anno 2013 – Liquidazione produttività e meritocrazia al personale appartenente all'Area Tecnica"

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### Richiamata per relationem:

- la determinazione n. 58 del 04.9.2013 (Registro generale n. 267 del 5.9.2013), con la quale si è costituito il Fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2013, nell'importo complessivo di € 66.271,87, di cui: € 50.508,47 per le risorse stabili, € 15.703,54 per le risorse variabili da destinare al personale a tempo indeterminato ed € 59,86 da destinare al personale a tempo determinato, oltre ad € 1.235,59 quale fondo per lo straordinario;
- la determinazione n.142 del 14.7.2014 (Registro generale n. 226 del 14.7.2014 avente ad oggetto: " *Rideterminazione parte variabile del Fondo risorse decentrate personale non dirigente (anno 2013). Ricognizione utilizzo al 31 dicembre 2013 del Fondo Risorse decentrate*", con la quale , tra l'altro, nel modificare la determinazione n. 58 del 4.9.2013, procedendo al suo annullamento parziale, limitamente alla parte in cui prevede, tra le risorse variabili del fondo derivanti da specifiche disposizioni di legge, la somma di € 7.254,29 di cui (all'abrogato) art.16 L.R. n. 41/1991, confermava tutte le restanti determinazioni rinvenibili nell'atto dirigenziale citato con riferimento sia alla parte stabile che a quella variabile del fondo 2013.

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 44 del 14.7.2014, immediatamente esecutiva, con la quale , fra l'altro, la Giunta comunale nel nominare i componenti della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del contratto decentrato integrativo anno 2013, fornisce alla delegazione (di parte pubblica) le linee di indirizzo per procedere alla definizione di un'ipotesi di contratto decentrato integrativo, in linea con quanto previsto dal D.Lgs n.150/2009 e ss.mm.ii e con le altre norme vigenti in materia, ed in particolare:

- 1) all'Utilizzo del fondo delle risorse decentrate nel rispetto dei CCNL e delle norme di legge vigenti, in particolare prevedendo il riconoscimento delle indennità e degli altri istituti contrattuali al personale dipendente avente titolo, laddove sussistono i presupposti giuridici;
- 2) i compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, determinati nella loro entità nel rispetto della normativa vigente, saranno collegati esclusivamente al merito ed al conseguimento di obiettivi di gruppo e/o individuali, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema premiante di misurazione e valutazione, tenendo conto di quanto previsto dall'art.37 del CCNL 22.1.2004;
- 3) le indennità per specifiche responsabilità di cui alle lett.i) dell'art.17 del CCNL 1.4.1999 dovranno essere destinate a remunerare esclusivamente i dipendenti che siano effettivamente investiti delle qualifiche e dei compiti ad esse connessi di cui alla predetta norma contrattuale.

**Visto** l'art. 40 comma 3-ter del D.Lgs. n.165/2001 secondo cui "Al fine di assicurare la continuità e il migliore svolgimento della funzione pubblica, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo integrativo, l'amministrazione interessata può provvedere, in

via provvisoria, sulle materie oggetto del mancato accordo, fino alla successiva sottoscrizione. Agli atti adottati unilateralmente si applicano le procedure di controllo di compatibilità economico - finanziaria previste dall'articolo 40 - bis".

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 28.08.2014, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione schema "Atto unilaterale" in sostituzione del Contratto Decentrato Integrativo annuale per il personale non dirigente - Parte economica 2013".

**Dato atto** che l'atto unilaterale - Anno 2013 - Parte economica, è stato sottoscritto dalla Delegazione trattante - Parte pubblica, in data 18 settembre 2014.

**Atteso** che, per l'anno 2013, per la liquidazione della produttività e meritocrazia, di cui all'art.17, comma 2, lett.g) del CCNL 1.4.1999, è stato destinato l'importo complessivo di € 1.053,46, e che detta voce economica del salario accessorio, conformemente a quanto disposto dalla Giunta comunale con deliberazione n. 44 del 14.7.2014, è erogata "esclusivamente al personale appartenente all'Area Tecnica, che nel corso dell'anno 2013 risulti essersi proficuamente ed efficacemente impegnato per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi esterni rivolti direttamente alla collettività".

**Viste** le schede di valutazione dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti all'Area Tecnica, predisposte e sottoscritte, in data 01.10.2014, dal Responsabile dell'Area cui sono assegnate le risorse umane e relative all'anno 2013;

**Che** dette schede sono state redatte secondo il sistema di valutazione in atto in uso in questo Comune e a suo tempo approvato con il verbale di delegazione trattante n.3 del 3.7.2003;

**Vista** la relazione finale trasmessa con nota prot. 10036/2014 dal Responsabile dell'Area Tecnica con annesso visto del Nucleo di valutazione, indicante gli effettivi incrementi di produttività ed il miglioramento quali - quantitativo dei servizi resi nell'anno 2013 dai dipendenti a tempo indeterminato, sigg.: Conoscenti Crispino, Di Francesca Antonino, Di Majo Pietro e Di Majo Mario;

**Visto** l'art.18 del CCNL 1.4.1999 che correla l'attribuzione dei compensi per la produttività ad effettivi incrementi di produttività ed al miglioramento quali- quantitativo dei servizi ;

**Visto** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie locali per il quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007, sottoscritto l'11.4.2008;

**Ritenuto** opportuno liquidare e pagare, a saldo, ai dipendenti comunali a tempo indeterminato, sigg.: Conoscenti Crispino, Di Francesca Antonino, Di Majo Pietro e Di Majo Mario, la "produttività e meritocrazia" relativa all'anno 2013.

**Dato atto** che l'importo da corrispondere per la produttività e la meritocrazia ammonta a complessivi € 1.053,46 e trova imputazione al cap. 323.1 "Fondo di produttività" - Residui, Imp. n. 260. Sub. Imp. 7, del redigendo bilancio di previsione - anno 2015;

**Vista** la L.R. n. 23/98;

**Visto** l'O.A.R.EE.LL., vigente in Sicilia;

**Visto** l'articolo unico del D.M. 24 dicembre 2014, il quale dispone che per l'anno 2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali è differito al 31 marzo 2015;

**Visto** l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000, relativo all'esercizio provvisorio del bilancio;

## DETERMINA

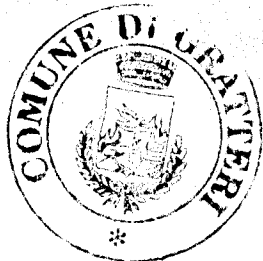
Per i motivi di cui in narrativa:

- di approvare** le schede di valutazione, anno 2013, predisposte dal Responsabile dell'Area Urbanistica, LL.PP., Servizi manutentivi, che allegate al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di liquidare e pagare**, a saldo, ai dipendenti comunali a tempo indeterminato, di seguito indicati, facenti parte dell'Area Tecnica, la somma a fianco di ciascuno di indicata, quale importo loro spettante per la produttività e la meritocrazia - anno 2013:

- Conoscenti Crispino , Cat. B) (iniziale B1), Posizione economica B2).....	€ 263,365;
- Di Francesca Antonino Cat. B) (iniziale B1), Posizione economica B5).....	€ 263,365;
- Di Maio Pietro Cat. B) (iniziale B1), Posizione economica B1).....	€ 263,365;
- Di Majo Mario Cat. B) (iniziale B1), Posizione economica B5).....	€ 263,365;
- Di imputare** la somma complessiva di € 1.053,46 al capitolo di spesa 323.1 voce " Fondo produttività" - Residui, - Imp. n. 260. Sub. Imp. 7 - del redigendo bilancio di previsione - anno 2015 - che presenta la voluta disponibilità;
- Di dare atto** che l'impegno complessivo di € 1.053,46, relativo all'anno 2013, è interamente utilizzato e, pertanto, non si è verificata alcuna economia;

5. **di dare atto** che, per l'anno 2013, la produttività è liquidata secondo il sistema di valutazione in atto in uso in questo Comune, a suo tempo approvato con il verbale di delegazione trattante n. 3 del 3.7.2003;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.18 della legge 7 agosto 2012, n. 134, nella sezione "trasparenza" del sito Istituzione dell'Ente.

li 19-03-2015



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

( Art.151, comma 4 del Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 )

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal..... 26-3-2015

Gratteri, li 09-06-2015

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

