



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 10 DEL 20/5/2019

OGGETTO: Assegnazione incarico di Posizione organizzativa per l'Area Economico/Finanzia-Tributi, a decorrere dal 22 maggio 2019 e sino al 31 gennaio 2020, salva diversa determinazione sindacale, al dipendente a tempo determinato e parziale Dott. Antonino Guzzio.

IL SINDACO

Visto l'art.13 della L.R. 26.08.1992, n.7 e successive modificazioni ed integrazioni, che demanda al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili delle Aree di attività e dei Servizi Comunali;

Visti i criteri generali relativi al Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvati, ai sensi dell'art.5, comma 4, della legge 127/97, con la deliberazione del **CC n.19 del 3 giugno 1999**, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento Comunale relativo alla "Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali", approvato con la deliberazione **GM n.19 del 16.3.2000** e successive modificazioni;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della **GM n.08 del 20.4.2018** con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma del Comune di Gratteri, in cui si trova definita ed illustrata la struttura organizzativa del Comune di Gratteri;

Dato atto che il Comune di Gratteri è diviso in tre Aree settoriali di attività: - Area Amministrativa e Socio Assistenziale - Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi Manutentivi e Area Economico/Finanziaria - Tributi;

Visto l'art.109, comma 2, del D.Lgs n.267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

Visto l'art.13 del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018, che espressamente recita: " 1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art.14";

Che l'art.14 del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018, prevede:

al comma 1 - "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferite dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generale da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

al comma 2- "Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto -rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della Categoria D... omissis..."

Preso atto che, il comma 3, dell'art.53 del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018, prevede che "I comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario ed anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione";

Vista la deliberazione della **G.C. n. 33 del 15.5.2019** con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità nel rispetto dei contenuti normativi di cui al vigente C.C.N.L. del 21.5.2019;

Che il predetto Regolamento comunale all'art. 5 - Modalità di conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità - prevede al comma 1. "Gli incarichi di posizione Organizzativa/alta professionalità sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni dal Sindaco con atto di gestione scritto e motivato, a dipendenti di cat. D avente rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;"

Rilevato che questo Ente ha avviato le procedure per la graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa che avverranno con il supporto del Nucleo di Valutazione e applicando i criteri previsti nell'Allegato "B" del Regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;

Richiamata la propria determinazione n.02 del 30 gennaio 2019, con la quale, alla luce della selezione pubblica con modalità di accesso esterno, si individuava il Dott. Antonino Guzzio quale professionista per la copertura del posto vacante in dotazione organica di Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D) , Posizione economica D1, ai sensi e per gli effetti dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm. ii.

Dato atto che il predetto professionista:

- ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato per anni 1 (uno) e parziale a 18 (diciotto) ore settimanali, prorogabile, secondo normativa, in data 30.01.2019;
- ha assunto servizio alle dipendenze di questo Comune in data 01 febbraio 2019;

Ritenuto necessario per questo Comune che il dipendente a tempo determinato e parziale (50 per cento di quello pieno) - Dr. Antonino Guzzio - Categoria D) (iniziale D1), posizione economica D1) assuma con decorrenza 22.05.2019 la responsabilità dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi, avendo le necessarie attitudini, competenze e professionalità per lo svolgimento di tutte le funzioni inerenti la predetta Area;

Ritenuto che con successivo provvedimento si stabilirà il valore della retribuzione di posizione dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi;

Dare atto, infine, che il Regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità, all'art.9, ultimo punto del comma 3, prevede che *"i valori della retribuzioni di posizione potranno variare in relazione alle disponibilità finanziarie e dei limiti per il trattamento accessorio previsti da disposizioni di legge e dei CCNL"*;

Acquisita agli atti la dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità o incompatibilità relativa al funzionario che si incarica di PO ;

Vista la Legge 08.6.1990, n.142, come recepita con la L.R. 48/91;

Visto l'art.38 del Regolamento comunale relativo alla "Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali",

Visto il D.Lgv. 18.8.2000, n.267;

Visto il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018;

Viste le vigenti disposizioni in materia;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono come riportati e trascritti:

1. Nelle more della graduazione della retribuzione di posizione organizzativa dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi, **di assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa, a decorrere dal 22 maggio 2019 e sino al 31 gennaio 2020, salvo diversa determinazione sindacale,** al dipendente a tempo determinato e parziale - Dott. Antonino Guzzio - in servizio presso questo Comune dall' 01.2.2019, inquadrato nella Categoria D) (Iniziale D1), Posizione economica D1), profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile";
2. **Di attribuire** al citato funzionario per l'Area Economico/Finanziaria - Tributi:
 - le funzioni di cui all'art.107 TUEL e di cui all'art.51 della legge 142/1990, recepita dalla Regione Siciliana con la legge regionale n.48/1991 e di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programma definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
 - la gestione e il coordinamento delle risorse umane che sono e/o verranno attribuite ai servizi relativi all'Area Economico/Finanziaria - Tributi, con verifica costante del rispetto di quanto previsto nei Codici di Comportamento e atti connessi,
 - l'esecuzione di tutti gli adempimenti in materia di anticorruzione previsti dal P.T.P.C., i controlli e gli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente;
3. **Di richiedere** perciò al predetto dipendente comunale "a tempo determinato" l'assunzione delle responsabilità per lo svolgimento delle attività e delle funzioni di cui all'art.13 del vigente C.C.N.L. - Funzioni Locali - relativamente all'Area Economico/Finanziaria - Tributi, a decorrere dal 22 maggio 2019 e sino al 31 gennaio 2020;
4. **Di dare atto** che il Dott. Antonino Guzzio presta attività lavorativa a tempo parziale - part-time al 50 per cento - pari a 18 ore settimanali ;
5. **Di rinviare** a successivo provvedimento il valore della retribuzione di Posizione dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi;
6. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa ogni ulteriore necessario adempimento;
7. **Di notificare** copia del presente atto al Dott. Antonino Guzzio;
8. **Di trasmettere** copia del presente atto:
 - al Responsabile dell'Area Amministrativa;
 - al Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria - Tributi;
 - all'Ufficio del personale;
 - alle OO.SS. Territoriali;

- alla R.S.U. dell'Ente;

9. **Di stabilire, altresì**, che la presente determinazione va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" (Sezione: personale - Sottosezione: P.O. - Area Economico/Finanziaria - Tributi).

Gratteri, li

20/5/2019



IL SINDACO

Avv. Giuseppe Maffioletto

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28-5-2019.

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE