



COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

***DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO
COMUNALE***

N. 09 del 13/6/2018

Registro Generale

N. del

OGGETTO: Individuazione componenti Commissione per l'esame dei curricula per il conferimento incarico di Istruttore Direttivo Contabile – Cat D1 – ex art.110, comma 1, D. Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 110 del D.Lgs 276/2000 il quale prevede che la copertura dei posti di Responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato disponendo altresì, che fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie all'oggetto dell'incarico (così come modificato dal D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014);

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n.40 del 24.11.2016, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.lgs. 165/2001, si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario straordinario n.21 del 29.5.2018 con la quale si autorizza l'assunzione a tempo determinato per mesi 6 (sei) e part-time (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 26/2000, con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, prorogabile, e si approva l'allegato avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'area Economico-Finanziaria del Comune di Gratteri con collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità - tempo parziale 18 ore settimanali e la domanda di partecipazione;

DATO ATTO che con determinazione n. 85 del 29.5.2018 (n. 131 del registro generale in data 29.5.2018) il Responsabile dell'Area Amministrativa ha approvato lo schema di avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'area economico-finanziaria del Comune di Gratteri con collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità-tempo parziale 18 ore settimanali e la domanda di partecipazione;

DATO ATTO che entro il termine delle ore 12,00 dell'11 giugno 2018 termine fissato dall'avviso pubblico di cui sopra sono pervenute n. 2 domande di partecipazione;

CONSIDERATO che, come previsto dall'avviso pubblico, l'esame dei curricula pervenuti è effettuato da una commissione composta dal Segretario Comunale e dal un Responsabile d'Area oltre ad un dipendente comunale che svolga le funzioni di segretario verbalizzante; la Commissione potrà stabilire lo svolgimento di un colloquio con i candidati tendente ad approfondire gli aspetti curriculari;

RITENUTO, pertanto, necessario individuare i componenti della Commissione di cui sopra;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'OREELL;

VISTO il D.Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 110 co. 1 e 3;

VISTO il D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di individuare quale componente della commissione per l'esame dei curricula per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D1, ex art. 110 co. 1 D.Lgs. 267/2000, il Responsabile dell'Area Tecnico – Manutentiva Ing. Giuseppa Castiglia;

Di individuare la Sig.ra Sapienza Maria Andreana, dipendente dell'Ufficio di Segreteria, con funzione di segretario verbalizzante;

Di dare atto che la Commissione risulta, pertanto, composta dal Segretario Comunale, con funzione di Presidente, dalla dipendente Ing. Giuseppa Castiglia, con funzione di componente e dalla dipendente Sig.ra Sapienza Maria Andreana con funzioni di segretario verbalizzante;

Di dare atto che alla commissione sopra individuata non spetta alcun compenso in virtù del generale principio di onnicomprensività della retribuzione ;

Di dare atto che la commissione provvederà le istanze e i relativi curricula pervenuti, al fine di accertare il possesso generale dei requisiti, rimettendo apposito verbale al Sindaco, il quale con apposito provvedimento provvederà all'individuazione dell'Istruttore Direttivo Contabile;

Di dare atto che si prescinde dall'acquisizione del visto di regolarità contabile, atteso che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio comunale;

Di pubblicare il presente provvedimento nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".



IL SEGRETARIO COMUNALE
F. 10 Dott. Giovanni Sapienza