



COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 20 del 26.9.2018

Esecuzione Immediata

OGGETTO: *Approvazione dello schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Alimena.*

L'anno duemiladiciotto e questo giorno ventisei del mese di settembre alle ore 18,30 nella sala conferenze del Centro Diurno sito in Piazza Ungheria, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale prot. 6175 del 19.9.2018, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica di 1^a convocazione.

Presiede la seduta la sig.ra Brocato Rosaria nella sua qualità di Presidente.
Dei consiglieri comunali sono presenti n.8 come segue:

	COGNOME E NOME	Presente	Assente
1	BROCATO Rosaria	X	
2	SERPEGINI Ciro	X	
3	SANTORO Francesco		X
4	CIRRITO Nico		X
5	TEDESCO Antonio	X	
6	AGOSTARO Mariacristina	X	
7	LA DUCA Renato	X	
8	MARGIOTTA Stefania	X	
9	TORNABENE Giacomo	X	
10	DRAGO Dario	X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
ai sensi della legge regionale n. 30/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE

In continuazione di seduta

Consiglieri presenti n.8.

*Si passa a trattare l'argomento posto al punto 3 dell'O.d.g. avente ad oggetto:
"Approvazione dello schema di convenzione per la gestione associata del servizio di
Segreteria Comunale con il Comune di Alimena"*

II PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*Introduce l'argomento dando lettura della proposta portata all'esame del
Consiglio Comunale, nonchè dello schema di convenzione che alla stessa è allegato..*

*Il Presidente del Consiglio Comunale, preso atto che nessun consigliere chiede
la parola, mette ai voti lo schema di convenzione così come proposto.*

IL CONSIGLIO COMUNALE

- *Sentito il Presidente;*
- *Vista la proposta e lo schema di convenzione di cui in oggetto;*
- *Acquisiti i pareri di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000;*

*Con votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano, consiglieri
presenti e votanti n.8, il cui risultato è stato accertato dal Presidente con l'assistenza
degli scrutatori nominati ad inizio di seduta*

DELIBERA

APPROVARE *lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di
Segreteria Comunale con il Comune di Alimena, che consta di n.8 articoli e alla
presente si allega per farne parte integrante e sostanziale;*

DARE MANDATO *al Sindaco pro tempore per la sottoscrizione dell'atto;*

TRASMETTERE *il presente atto al Comune di Alimena ed all'ex Agenzia Autonoma
per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciale Sezione Regionale per
la Sicilia, per i provvedimenti di competenza.*

*Quindi il Presidente del Consiglio Comunale mette ai voti l'immediata esecuzione
della presente; presenti e votanti n.8, con voti favorevoli n.8, il cui risultato è stato
accertato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori nominati ad inizio di seduta*

D E L I B E R A

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA.
ai sensi dell'art.12 comma 2 ° della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

A questo punto il Presidente porge gli auguri di buon lavoro al Segretario Comunale, D.ssa Sferruzza, facendo apprezzamenti sull'operato della stessa, e si dice convinta che, anche se da ora in poi dovrà gestire le segreterie di due Comuni, continuerà a lavorare con altrettanto impegno e con la dedizione che fino ad ora l'hanno contraddistinta.

Il Sindaco esplicita ai sigg. consiglieri le motivazioni che lo hanno indotto a scegliere la D.ssa Sferruzza quale Segretario di questo Comune. Afferma di averla conosciuta, per motivi professionali, quale dipendente del Comune di Castelbuono, e già da allora ne ha apprezzato le qualità e le capacità lavorative.

La stessa ricopre l'incarico di Segretario Comunale di Gratteri da poco più di un mese, e in questo breve lasso di tempo ha avuto conferma della sua opinione del tutto positiva.

IL PRESIDENTE

f.to sig.ra Brocato Rosaria

IL CONSIGLIERE ANZIANO

f.to Sig. Ciro Serpegini

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 28.09.2018 REG. RUBR. 311
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o altro giorno per specifiche disposizioni di legge).

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorso 10 giorni dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12 L.R. 44/91);

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

**Presentata dal Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa
D.ssa Catena Patrizia Sferruzza**

Oggetto:	“Approvazione dello schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale con il comune di Alimena”
-----------------	--

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

sulla scorta di direttive impartite per le vie brevi dal Signor Sindaco sottopone all'approvazione del Consiglio Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto per le seguenti motivazioni:

Premesso:

- Che questo ente ha in servizio il Segretario Comunale titolare in via esclusiva;
- Dato atto che si ravvisa l'opportunità di avvalersi dello strumento della convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale;
- Che tale scelta comporterebbe dei vantaggi economici in termini di contenimento della spesa del personale e di rispetto dei vincoli di finanza pubblica, fermo restando il riconoscimento alla figura del Segretario Comunale dell'appropriato, effettivo ed importante ruolo disegnato dalla legge, di figura apicale della struttura burocratica dell'Ente;
- Atteso che il Comune di Alimena ha proposto, per le vie brevi, di valutare l'opportunità di una convenzione per la gestione della segreteria comunale, tra il Comune di Gratteri e quello di Alimena;
- Ritenuto alla luce delle superiori premesse doversi provvedere a dare esecuzione alle direttive del Signor Sindaco;
- Visto lo schema di convenzione predisposto da questo Ufficio di Segreteria che si allega alla presente per farne parte integrante, formato da n.8 articoli;
- Vista la Legge 142/90 come recepita con L.R. n.48/91;
- Visto l'articolo 10 del DPR 465/1997;
- Visti gli artt. 30 e 98 comma 3 del D.Lgs.vo n.267/2000;
- Dato atto pertanto che la normativa succitata demanda al Consiglio Comunale la competenza a deliberare sul convenzionamento di servizi con altri Enti;

Esprimendo sulla presente proposta, parere favorevole quanto alla regolarità tecnica dell'adottando atto deliberativo, a mente dell'art. 12 della legge regionale n. 30/2000;
Tutto ciò premesso

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- 1.
- 2.

3. **Di approvare**, per le ragioni meglio espresse in premessa, lo schema di convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di Segretario Comunale tra i Comuni di Gratteri e quello di Alimena che si compone di 8 articoli;
4. **Dare mandato** al Signor Sindaco per la sottoscrizione dell'atto;
5. **Trasmettere** il presente atto al Comune di Alimena ed al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale per la Sicilia, per i provvedimenti di rispettiva competenza;
6. **Dichiarare** il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.



Il Responsabile dell'Arca Amm.va
D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

**PARERI AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. N.30/2000
ED ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

UFFICIO SEGRETERIA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Gratteri li 07/9/2018

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO INCARICATO

UFFICIO DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:

Gratteri li _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

SCHEMA
CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GRATTERI E ALIMENA
PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO DI
SEGRETERIA CONVENZIONATA

L'anno duemiladiciotto il giorno del mese di presso la sede del Comune di Gratteri sono intervenuti i Sigg:

- 1) Avv. Giuseppe Muffoletto nato a Cefalù il 29/07/1951 il quale interviene nella qualità di Sindaco del Comune di Gratteri (C.F. 00550180822) autorizzato alla stipula della presente convenzione con deliberazione del Consiglio Comunale n. del , resa esecutiva a norma di legge ed allegata sub. lett. "A";
- 2) Scrivano Giuseppe nato a Enna il 26.05.1964 il quale interviene nella qualità di Sindaco del Comune di Alimena (C.F. 00429940828) autorizzato alla stipula della presente convenzione con deliberazione del Consiglio Comunale n. del , resa immediatamente esecutiva a norma di legge ed allegata Sub lett. "B";

PREMESSO

- **Che i Comuni di Gratteri e Alimena**, compresi nell'ambito territoriale della Sezione Regionale Siciliana dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, **intendono convenzionare l'Ufficio di Segreteria Generale;**
- Che la costituzione della superiore convenzione trova riscontro nella seguente normativa:
 - art. 98 del D.L.vo n. 267/2000;
 - art.10 del D.P.R. n. 465/1997 che, in particolare stabilisce i contenuti delle convenzioni quali:
 - a) le modalità di espletamento del servizio;
 - b) l'individuazione del Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario;
 - c) la durata della convenzione e possibilità di recesso;
 - d) gli obblighi e garanzie reciproche.
 - art.681 e seguenti del Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli Enti Locali pubblicato nella GURS n.20 del 9/5/2008 (Suppl.Ord.)
- Che la popolazione residente nel Comune di Gratteri al 31.12.2017 è di 926;
- Che la popolazione residente nel Comune di Alimena al 31.12.2017 è di 1955;

Tutto ciò premesso, tra gli Enti intervenuti, come sopra rappresentanti, si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1
(Premessa)

1. Le parti approvano la premessa come integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art.2
(Oggetto)

1. La presente convenzione ha per oggetto la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria dei rispettivi Enti, così come prevista dalla normativa richiamata in premessa, nonché dalle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell' ex Agenzia Nazionale autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Art.3
(Finalità)

1. L'organizzazione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria consiste nell'avvalersi, da parte degli Enti convenzionati, dell'opera di un unico Segretario Comunale per l'espletamento delle funzioni che, per disposizioni di Legge, Statuti, Regolamenti o provvedimento sindacali ed altri equipollenti, sono allo stesso attribuiti.
2. L'organizzazione in forma associata dell'Ufficio deve tendere, in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art.4
(Durata e svolgimento)

1. La presente convenzione avrà decorrenza, previa sua sottoscrizione, dalla data di emanazione del provvedimento emanato dalla Prefettura - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - e per la durata di anni uno, tacitamente rinnovabile alla scadenza, qualora non intervenga nei tempi di cui al successivo terzo comma la deliberazione di recesso. E' fatta salva comunque la possibilità di scioglimento anticipato per motivate ragioni.
2. La presente convenzione può essere sciolta in ogni momento, sia per mutuo consenso degli Enti convenzionati, manifestato con deliberazione del Consiglio Comunale, sia per volontà di un singolo Comune associato, ugualmente manifestata con deliberazione del Consiglio Comunale.
3. Il rapporto convenzionale cessa decorsi 10 giorni dalla notifica della deliberazione di recesso.
4. Compete al Sindaco del Comune capofila della convenzione dare immediata e tempestiva comunicazione alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, dei provvedimenti di costituzione, recesso/scioglimento della convenzione e nomina del Segretario titolare.

Art. 5
(Sede e nomina del titolare)

1. La sede del servizio di Segreteria viene localizzata nel Comune di Gratteri ed individuato lo stesso Comune quale capofila della convenzione.
2. La nomina del Segretario viene fatta, previa intesa tra i Sindaci dei Comuni convenzionati, dal Sindaco capofila, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente.
3. Nel caso di scioglimento anticipato della convenzione, i Sindaci definiscono, d'intesa tra loro, e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale dei due Comuni il Segretario stesso deve essere nominato. Ove non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il Segretario, quest'ultimo conserva la titolarità del Comune capofila o sede della convenzione. Rientra comunque nella facoltà del segretario titolare di richiedere di essere

- collocato in disponibilità in ipotesi di appartenenza ad una fascia professionale superiore.
4. Spetta, altresì, al Sindaco pro-tempore del Comune di Gratteri di concerto con il Sindaco di Alimena:
- la concessione del congedo ordinario al Segretario;
 - l'assegnazione della maggiorazione della retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato entro i limiti previsti dal C.C.N.L. e dalla contrattazione decentrata;
 - la nomina del Segretario supplente per i casi di assenza e/o impedimento del Segretario
 - l'autorizzazione al Segretario per lo svolgimento di incarichi o svolgimento di attività varie.

Art.6 **(Procedura e revoca del Segretario)**

1. E' ammessa la revoca del Segretario nelle sole ipotesi e con le procedure stabilite dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di stato giuridico dei Segretari Comunali e Provinciali.
2. L'accertamento di un presupposto per la revoca del Segretario Comunale e tutti gli atti relativi al procedimento devono essere comunicati, se avviati e conclusi dal Sindaco del Comune diverso, al Sindaco del Comune competente alla nomina al quale spetta di emanare l'atto formale di revoca.
3. In caso di inottemperanza del Sindaco competente si avviano le procedure per il recesso dalla convenzione.
4. Il Segretario titolare della convenzione, in assenza di avvio e conclusione di un separato procedimento di revoca, si intende confermato titolare della Sede di Segreteria del Comune che non ha avviato il procedimento di revoca, venutasi a creare per effetto del venire meno della convenzione. Rientra comunque nella facoltà del segretario titolare di richiedere di essere collocato in disponibilità in ipotesi di appartenenza ad una fascia professionale superiore.

Art.7 **(Modalità di svolgimento del servizio)**

1. Nell'ambito dell'assetto organizzativo degli Enti il Segretario assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento degli incarichi affidati alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi ed ai programmi di ogni amministrazione. La partecipazione del Segretario alle riunioni degli Organi Collegiali di ciascuno dei comuni è concordata dalle Amministrazioni con il Segretario medesimo, in relazione alle esigenze dei vari procedimenti e delle relative scadenze di termini fissati dalla legge o dai regolamenti, che determinano automaticamente la eventuale priorità nella scelta delle date e degli orari.
2. Le prestazioni lavorative del Segretario, fermi restando gli impegni orari da egli osservati alla data della stipula della presente convenzione, sono ripartite tra gli enti in maniera proporzionale agli oneri economici rispettivamente sostenuti, nel rispetto delle direttive e delle esigenze espresse dall'Amministrazioni Comunali, dalla complessità dei compiti che in ciascuno dei comuni convenzionati sono a lui affidati, nonché del calendario e delle sue variazioni stabilite, sentito il Segretario Comunale, di comune accordo dai sindaci.

Art. 8 **(Rapporti finanziari)**

1. I rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri in base al diverso apporto temporale di prestazione lavorativa di cui ogni Ente fruisce come stabilito dal precedente art. 7, comma 1.
 2. Il trattamento economico, unitamente agli oneri riflessi, spettanti al Segretario è ripartito come segue:
 - 60% a carico del Comune di Gratteri;
 - 40% a carico del Comune di Alimena;
 3. Ogni singola Amministrazione può stabilire e porre al proprio carico altri emolumenti previsti dalle leggi vigenti dai contratti a favore dei Segretari Comunali, mentre vengono ripartite nelle percentuali di cui al punto 2) le spese per la formazione e l'aggiornamento professionale del Segretario titolare della convenzione.
 4. Per quanto concerne gli oneri per il rimborso delle spese di viaggio, gli stessi saranno riconosciuti come per contratto, legge e circolari attuative.
 5. Non sono soggetti a ripartizione e sono corrisposti singolarmente da ciascun Comune, le indennità di missione, diritti di segreteria spettanti per l'attività di rogito e buono pasto per l'attività svolta nelle ore post meridiane.
 6. Ogni Comune iscriverà nel proprio bilancio la quota presunta di spesa che dovrà sostenere in base al trattamento economico spettante al Segretario Comunale e scaturente dalla presente convenzione ed alla superiore ripartizione.
 7. Il Comune di Gratteri, fungendo anche da sostituto d'imposta, provvede mensilmente a corrispondere l'intera retribuzione spettante al Segretario a titolo di anticipazione anche di quanto posto a carico dell'altro Comune contraente, obbligandosi a garantire la continuità della corresponsione in dipendenza degli obblighi assunti con la presente convenzione.
 8. Il Comune di Alimena provvede mensilmente all'accredito in favore del Comune di Gratteri della somma a suo carico sulla scorta di un prospetto riassuntivo trasmesso dal responsabile dell'Ufficio Finanziario del Comune incaricato delle anticipazioni.
- In caso di ritardo nei pagamenti, decorrono dalla scadenza, in favore del Comune che ha provveduto all'anticipazione, gli interessi sulle somme anticipate che si fissano in una misura corrispondente a quella dovuta per le anticipazioni di Tesoreria.

IL SINDACO DI GRATTERI
(Avv. Giuseppe Muffoletto)

IL SINDACO DI ALIMENA
(Scrivano Giuseppe)