COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.02 del 19.01.2018

Esecuzione Immediata

OGGETTO: Autorizzazione alla prosecuzione fino al 30 giugno 2018 del rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) con la dipendente a tempo indeterminato Ing. Giuseppa Castiglia.

L'anno **duemiladiciotto** e questo giorno **diciannove** del mese di **gennaio** alle ore **09,09** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Ing. Giacomo Ilardo nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) ILARDO Giacomo - Sindaco	X	
2) SERPEGINI Ciro - Assessore	X	
3) CURCIO Rosario Salvatore "	X	
4) SCANCARELLO Adriana "		X
	3	1

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Rosa Damiano

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Rosa Damiano, avente ad oggetto: "**Autorizzazione alla prosecuzione fino al 30 giugno 2018 del rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) con la dipendente a tempo indeterminato Ing. Giuseppa Castiglia**";

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Rosa Damiano, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Quindi, con successiva votazione unanime favorevole

D E L I B E R A

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni

COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE
Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

OGGETTO: Autorizzazione alla prosecuzione fino al 30 giugno 2018 del rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) con la dipendente a tempo indeterminato Ing. Giuseppa Castiglia.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale – il Segretario comunale – premesso, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90, di non trovarsi in conflitto di interesse, propone alla Giunta Municipale, quanto segue:

Premesso:

- che la dipendente ing. Giuseppa Castiglia, assunta da questo Ente a decorrere dal 01 aprile 1992 con la qualifica di Funzionario Ingegnere (Responsabile del procedimento in materia di sanatoria edilizia), ai sensi dell'art.14 della L.R. n.26/1986, in esecuzione delle deliberazioni della Giunta comunale n.ri 46 e 247, rispettivamente del 3.2.1993 e 09.11.1993, entrambe esecutive ai sensi di legge, mantiene rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- che, a decorrere dal 1° maggio 1997, con deliberazione n.96 del 01.9.1997, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta comunale ha trasformato alla predetta dipendente il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, per la durata di anni due e con decorrenza 1° maggio 1997;
- che, l'ing. Castiglia, in esecuzione delle deliberazioni della Giunta comunale n. 34 del 6.4.1999, n.47 del 22.05.2001, n. 41 del 15.5.2003, n. 31 del 29.4.2005, n. 34 dell'08.05.2008, n.16 dèl 04.3.201, n.28 del 28.4.2014, n.48 del 22.10.2015, n.15 del 28.4.2016,n.28 del 25.07.2016, n.36 del 31.10.2016, n.64 del 30.12.2016, n. 14 del 30.03.2017, n. 32 del 13.7.2017 e n.46 del05.10.2017 ha prestato e presta, sino al 31 dicembre 2017 attività lavorativa a tempo parziale, pari al cinquanta per cento (50%) di quello pieno, cioè per diciotto ore settimanali distribuite in quattro giornate lavorative;

Richiamata la determinazione sindacale n. 13 del 31.08.2015, con la quale il Sindaco ha nominato la dipendente ing. G. Castiglia, Responsabile dell'Area Urbanistica, Lavori pubblici e Servizi manutentivi attribuendole la relativa Posizione Organizzativa a decorrere dal 01 settembre 2015;

Vista ed esaminata l'istanza del 28/12/2017, con la quale la dipendente ing. Giuseppa Castiglia, Istruttore direttivo - Ingegnere Cat D) (iniziale D3), in servizio presso l'Area Urbanistica, LL.PP., Servizi manutentivi, ha chiesto " *con decorrenza 01 gennaio 2018, di continuare a mantenere l'attuale rapporto di lavoro a part-time per un periodo di ulteriori anni uno, nella misura di diciotto ore settimanali ... omissis...distribuite in quattro giornate lavorative...omissis...*" per " *.... omissis...continuare a svolgere l'attività di Ingegnere libero professionista e di impegnarsi a svolgere detta attività fuori dall'orario di lavoro prestato ed al di fuori del territorio comunale di Gratteri*";

Visto l'art.4 del C.C.N.L. (comparto regioni enti locali) del 14.9.2000 e le modifiche che in materia di part-time sono state introdotte dalla legge 662/1996 e dal D.L. 25.6.2008 n.112 convertito nella legge 6.8.2008 n.133.

Precisato che, in base al suddetto art.4 del CCNL del comparto Enti locali 2000, il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria arrotondato per eccesso.

Atteso che del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, inquadrato contrattualmente nella categoria D, in atto e sino al 30.09.2017, solo la dipendente ing. Castiglia usufruisce del rapporto di lavoro a tempo parziale;

Dato atto, in particolare, che la suindicata legge 133/2008 subordina, fra l'altro, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale alla valutazione discrezionale dell'Amministrazione che in occasione della presente richiesta ha dato precise disposizioni di concedere una proroga dell'orario part-time sino al 31 dicembre 2017 in relazione a contingenti esigenze di organizzazione dell'Ufficio tecnico comunale;

Ritenuto che la prosecuzione del rapporto di lavoro a part- time (50% di quello a tempo pieno) non crea pregiudizio alla funzionalità dell'Amministrazione;
Dato atto che l'attività di lavoro che la dipendente Ing. Giuseppa Castiglia intende continuare a svolgere di "Ingegnere libero professionista" è svolta fuori dell'orario di lavoro prestato ed al di fuori del territorio comunale di Gratteri
Preso atto che, per il personale degli enti locali, il rapporto di lavoro a tempo parziale è regolato dalla seguente normativa:

- Legge 23.12.1996 n.662 (art.1 cc. 56 e seguenti),
- CCNL 15.09/2000,
- D.Lgs 25.02.2000 n.61,
- D.Lgs 100/2001 (norme correttive del D.Lgs. n.61/2000),
- D.L. n.112 del 2008, convertito in L. n.133 del 2008,
- Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n.3 del 19.02.1997, n. 6 del 18.7.1997, n.7 del 14.10.1997, n. 8 del 21.10.1997 e n.9 del 30.6.2011;

Visto il vigente CCNL del personale non dirigente del comparto delle Regioni e delle autonomie locali – quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2008/2009;
Visto il vigente Regolamento comunale relativo alla "Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali;
Ritenuto, pertanto, di potere accogliere l'istanza avanzata dalla dipendente comunale - a tempo indeterminato – Ing. Giuseppa Castiglia:
Vista la determinazione sindacale n.19 del 14/09/2017 con la quale è stata attribuita alla Dott.ssa Rosa Damiano – Segretario comunale – titolare della segreteria di questo Comune, la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale;
Visto il D.Lgs n.267/2000;
VISTO l'O.R.EE.LL;
VISTO lo Statuto Comunale;
RICHIAMATI i pareri espressi relativamente alla presente delibera, da intendersi qui trascritti per formarne parte integrante

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di richiamare** le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono tutte riportate;
2. **di accogliere**, giuste le motivazioni riportate nella parte narrativa del presente atto, la domanda della dipendente - a tempo indeterminato - Ing. Giuseppa Castiglia, Cat. D) (iniziale D3), posizione economica D6), stante che il contingente di personale da destinare a tempo parziale non supera il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno della medesima qualifica funzionale e che allo stato non si manifestano violazioni ai principi di incompatibilità con le mansioni che la stessa svolge all'interno di questo Comune;
3. **di autorizzare la prosecuzione senza soluzione di continuità sino al 30 giugno 2018** del rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura del 50 per cento di quello pieno (18 ore settimanali) con la dipendente a tempo indeterminato - Ing. Giuseppa Castiglia, giuste direttive impartite dall'Amministrazione;
4. **di stabile** che l'Ing. Giuseppa Castiglia continuerà a prestare l'orario di lavoro settimanale, pari a 18 ore, distribuito in 4 giorni la settimana (da lunedì a giovedì) (part-time misto), salvo esigenze diverse di servizio, da autorizzarsi di volta in volta;
5. **di autorizzare,** nel rispetto delle vigenti norme sulle incompatibilità, la predetta dipendente a continuare a svolgere l'attività di lavoro di " Ingegnere libero professionista" al di fuori dell'orario di lavoro prestato e d al di fuori del territorio del Comune di Gratteri
6. **di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di ogni conseguente provvedimento gestionale inerente l'attuazione dell'adottanda deliberazione;
7. **di disporre** la notifica del presente provvedimento all'interessata;
8. **di comunicare** il contenuto del presente atto al Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Tributi e alla R.S.U;
9. **di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs 33/2013;

P R O P O N E

Altresì, di dare immediata esecutività all'adottando atto deliberativo, al fine di autorizzare la prosecuzione del rapporto di lavoro a part- time con l'Ing. Castiglia a decorrere dal 01 gennaio 2018.

GRATTERI, li 8/01/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosa Damiano

COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N._____DEL _____

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: **Autorizzazione alla prosecuzione fino al 30 giugno 2018 del rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) con la dipendente a tempo indeterminato Ing. Giuseppa Castiglia.**

AREA AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere ***favorevole***

LI 8/01/2018 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Rosa Damiano)

AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

UFFICIO DI RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere _____ di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, lì_____ IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

_____

PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. _____ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap _____ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, lì_____ IL RESPONSABILE DELL'AREA

_____

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Ing. Giacomo Ilardo

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Ciro Serpegini

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to D.ssa Rosa Damiano

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 19/1/2018 primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge). come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 23 .Reg. Pub.);

❑E' stata comunicata con lettera n. _____in data _____ al Presidente del Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del vigente Statuto Comunale;

❑CHE la presente è divenuta esecutiva il_____

❑decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

❑ perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

lì.....

IL SEGRETARIO COMUNALE