COMUNE DI GRATTERI
Provincia di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.36 del 03.9.2018

OGGETTO: Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs n.165/2001, come sostituito dall'art.16 della L. 12.11.2011 n.193 – Anno 2018.

L'anno **duemiladiciotto** e questo giorno **tre** del mese di **settembre** alle ore **11,15** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco	X	
3) BONANNO Serafino - Assessore	X	
4) CIRRITO Nico - "	X	
	4	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, avente ad oggetto: "**Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs n.165/2001, come sostituito dall'art.16 della L. 12.11.2011 n.193 – Anno 2018**";

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole espressi ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

APPROVARE la proposta di deliberazione come formulata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE
Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

OGGETTO: Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dall'art.16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 – Anno 2018

Il Segretario Comunale

– Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio –Assistenziale

Dato atto che con determinazione Sindacale n. 12 del 01.08.2018 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale – Piano delle Assunzioni annualità 2018..

Premesso che:

- l'art.16 della legge 12 novembre 2011 n.183, che ha modificato l'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici, nell'intento di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- la disposizione anzi citata, che ha modificato l'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001, obbliga le pubbliche amministrazioni ad effettuare almeno annualmente una ricognizione per verificare situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e a darne immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;
- le amministrazione che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- i Responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal novellato art.33 del D.Lgs. n.165/2001 ne rispondono in via disciplinare;

Vista la nota del Responsabile dell'Area Amministrativa prot. n. 2060 del 20/3/2018 con la quale si invitano i Responsabili di Area ad effettuare la rilevazione di eventuali situazioni di eccedenza o di carenza di personale per servizio in relazione alle esigenze funzionali;

Viste le dichiarazioni rese dal Responsabili delle Aree Urbanistica, Lavori Pubblici –Servizi Manutentivi e Economico (Rif. prot. n. 2812 del 18//2018) e dal Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Tributi, dalle quali si rileva l'inesistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;

Considerato che neppure nell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale sussistono situazioni di soprannumero o, comunque, eccedenze di personale a tempo indeterminato;

Visto l'art.33 del D.Lgs n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di procedere a seguito di tale verifica;

Visto il parere di regolarità tecnico espresso sul presente atto ai sensi dell'art.53, comma1, della legge 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48791, nel testo modificato dall'art.12 della L.R. n. 30/2000;

PROPONE

1) **di dare atto** che a seguito della ricognizione effettuata ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dall'art.16 della legge 1271172011, n. 183, nel Comune di Gratteri non sussistono situazioni di soprannumero, comunque eccedenze di personale a tempo indeterminato;
2) **di dare** informativa della deliberazione alle Organizzazioni sindacali tramite l'ufficio personale.

Gratteri, li 03 settembre 2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 36 DEL 03/9/2018

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale avente ad oggetto: "Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art.16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 – Anno 2018".

AREA AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere ***favorevole***

LI _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE
Il Segretario comunale
Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

AREA ECONOMICA/FINANZIARIA
UFFICIO DI RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere _____ di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, lì_____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

_____

PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. _____ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap _____ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, lì_____

IL RESPONSABILE DELL'AREA

_____

COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Piazza Monumento n. 4
90010 - Gratteri

Tel. 0921/431011
Fax 0921/429592

PROT.

Al Segretario Comunale
SEDE

OGGETTO: Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001. Anno 2018.

Il sottoscritto _____
responsabile del ~~Settore~~/~~Servizio~~/Area AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE.
Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale, nel testo vigente e risultante dalle modifiche apportatevi dall'art. 16 della L. 12.11.2011, n. 183, (legge di stabilità 2012) al comma 1, dispone che le amministrazioni pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'ente;
Preso atto che, ai sensi del suddetto articolo, le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
Dato atto di aver provveduto a detta valutazione avendo a mente i parametri suggeriti con particolare attenzione a:

- verifica del contingente di personale in servizio rispetto alle esigenze di presidio delle attività e dei servizi affidati alle singole unità organizzative;
- verifica rispetto alla dotazione organica;
- verifica delle attuali esigenze di servizio e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'amministrazione, in corso di adozione;

ATTESTA

☑ che nella dotazione organica del proprio Settore/Servizio/Area non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
☐ che nella dotazione organica del proprio Settore/Servizio/Area vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale relativamente ai seguenti posti:_

_____
_____
_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI GRATTERI
PROVINCIA DI PALERMO
UFFICIO TECNICO

Tel. 0921.431011
Fax 0921.429592
E-mail: utc@comune.gratteri.pa.it
P.E.C. ufficiotecnico.comunegratteri@sicurezzapostale.it
Sito internet: www.comune.gratteri.pa.it
Piazza Monumento, n. 4
90010 **GRATTERI**
P. IVA 00550180822

Prot. 2812

lì, 18 aprile 2018

Oggetto: Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 – anno 2018.

Al Segretario Comunale
S E D E

e, p.c. Al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
S E D E

e, p.c. Al Commissario Straordinario
S E D E

Con riferimento alle note prot. n. 2060 del 20.03.2018 e n. 2442 del 05.04.2018, a firma della S.V. si ribadisce quanto chiesto da parte di questo Ufficio all'Amministrazione Comunale con nota prot. 1737 del 02.03.2017, relativamente al fabbisogno di personale d'ufficio, del servizio idrico integrato, del servizio elettrico, dei servizi manutentivi.

A seguito dell'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 19.02.2018 del Funzionigramma del Comune di Gratteri è stato assegnato a questa Area anche il servizio di custodia, igiene e pulizia degli edifici comunali.

Pertanto alla luce di quanto detto viene redatto il prospetto riportato in calce alla presente, dal quale si evince un fabbisogno di personale pari a n. 19 unità.

In atto il personale affidato a quest'Area con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 08/2018 è costituito da n. 15 unità di cui n. 1 per 18 ore settimanali, n. 7 per 20 ore settimanali, n. 3 per 24 ore settimanali, n. 4 per 36 ore settimanali.

Pertanto, dalla valutazione di quanto sopra riportato, anche se le figure che in atto sono state assegnate a questo settore non coincidono con quelle di cui al fabbisogno, **si attesta** che nella dotazione attuale dell'Area Tecnica non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

Si riportano di seguito n. 3 tabelle relative al "*fabbisogno del personale*", al "*personale in atto esistente*", al "*personale mancante*".

PROSPETTO RELATIVO AL FABBISOGNO DI PERSONALE

Servizio	Operaio comune di categoria A (n.)	Operaio qualificato di categoria B		Personale di categoria C		Personale di categoria D
		qualifica	n.	qualifica	n.	
Idrico Integrato	2	fontaniere	1	istruttore tecnico geometra	2	Responsabile Area Tecnica
		idraulico	1			
		letturista	1			
Elettrico	0	elettricista	1			
		aiuto elettricista	1			
Manutentivo	3	capo squadra, giardiniere, magazziniere	1	istruttore amministrativo	2	
		decespugliatorista, operatore di macchine, custode	1			
Custodia e pulizia edifici comunali	2		0			
Totale	**7**		**7**		**4**	**1**

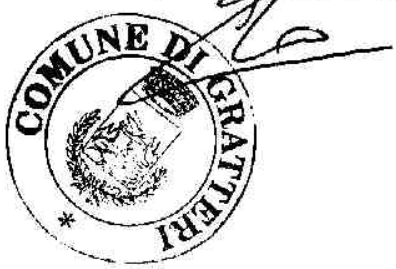
PROSPETTO RELATIVO AL PERSONALE CONGRUENTE AL FABBISOGNO

Servizio	Operaio comune di categoria A (n.)	Operaio qualificato di categoria B		Personale di categoria C		Personale di categoria D
		qualifica	n.	qualifica	n.	
Idrico Integrato	0	fontaniere	0	istruttore tecnico geometra	1	Responsabile Area Tecnica
		idraulico	0			
		letturista	1			
Elettrico	0	elettricista	1			
		aiuto elettricista	0			
Manutentivo	0	capo squadra, giardiniere, magazziniere	1	istruttore amministrativo	2	
		decespugliatorista, operatore di macchine, custode	0			
Custodia e pulizia edifici comunali	0		0			
Totale	**0**		**3**		**3**	**1**

PROSPETTO RELATIVO AL PERSONALE MANCANTE

Servizio	Operaio comune di categoria A (n.)	Operaio qualificato di categoria B		Personale di categoria C		Personale di categoria D
		qualifica	n.	qualifica	n.	
Idrico Integrato	2	fontaniere	1	istruttore tecnico geometra	1	Responsabile Area Tecnica
		idraulico	1			
		letturista	0			
Elettrico	0	elettricista	0			
		aiuto elettricista	1			
Manutentivo	3	capo squadra, giardiniere, magazziniere	0	istruttore amministrativo	0	
		decespugliatorista, operatore di macchine, custode	1			
Custodia e pulizia edifici comunali	2		0			
Totale	**7**		**4**		**1**	**0**

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
- LAVORI PUBBLICI – SERVIZI MANUTENTIVI
(Geom. Francesco Di Majo)



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Piazza Monumento n. 4
90010 - Gratteri

Tel. 0921/431011
Fax 0921/429592

PROT.

Al Segretario Comunale
SEDE

OGGETTO: Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001. Anno 2018.

Il sottoscritto FIASCONARO GIUSEPPE
responsabile del Settore/Servizio/Area ECONOMICA FINANZIARIA - TRIBUTI
Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale, nel testo vigente e risultante dalle modifiche apportatevi dall'art. 16 della L. 12.11.2011, n. 183, (legge di stabilità 2012) al comma 1, dispone che le amministrazioni pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'ente;
Preso atto che, ai sensi del suddetto articolo, le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
Dato atto di aver provveduto a detta valutazione avendo a mente i parametri suggeriti con particolare attenzione a:

- verifica del contingente di personale in servizio rispetto alle esigenze di presidio delle attività e dei servizi affidati alle singole unità organizzative;
- verifica rispetto alla dotazione organica;
- verifica delle attuali esigenze di servizio e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'amministrazione, in corso di adozione;

ATTESTA

☒ che nella dotazione organica del proprio Settore/Servizio/Area non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
☐ che nella dotazione organica del proprio Settore/Servizio/Area vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale relativamente ai seguenti posti:_

_____
_____
_____

COMUNE DI GRATTERI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. Serafino Bonanno f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 5/9/2018 primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge). come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 282 .Reg. Pub.);

☐E' stata comunicata con lettera n. _____in data _____ al Presidente del Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del vigente Statuto Comunale;

☐CHE la presente è divenuta esecutiva il_____

☐decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

☐ perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza