



COMUNE DI GRATTERI
Città Metropolitana di Palermo

DETERMINAZIONE

**DELLA RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

N. 158 del 28/8/2019

REGISTRO GENERALE

N. 316 del 28/8/2019

Oggetto: Approvazione bando di selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria cui attingere per l'assunzione a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) di operaio qualificato muratore (Cat. "B" – posizione economica B1) da impiegare nel cantiere regionale di lavoro.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(D.ssa Catena Patricia Sferruzza)



LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 16 del 14.03.2019, con la quale è stato approvato il progetto del cantiere di lavoro per disoccupati, per l'esecuzione dei lavori di ripavimentazione di alcuni tratti nelle strade vicinali "Passo dell'Osso" e "Molino-Campella" e nel belvedere comunale;

Visto il Decreto n. 1182 del 7.05.2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con il quale è stato finanziato il cantiere di lavoro di cui sopra;

Considerato che nel cantiere è prevista l'assunzione di un operaio qualificato muratore;

Ritenuto opportuno procedere alla formazione di una graduatoria da servire esclusivamente per l'assunzione del muratore nel cantiere di lavoro;

Visto il Decreto del Presidente della Regione del 05.04.2005, pubblicato sulla G.U.R.S. del 29.04.2005, n. 18, riguardante i criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale 05 novembre 2004, n. 15;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, relativa alle pari opportunità tra uomo e donna nel lavoro;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i. in merito allo snellimento dell'attività amministrativa dei procedimenti di controllo e decisione;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge regionale 30 aprile 1991, n. 12, che determina i criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi;

Visto il vigente contratto nazionale di lavoro per gli operai comuni "Operatori";

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale delle "Regioni - Autonomie locali";

Vista la legge 24.12.2007, n. 244;

Vista la legge regionale n. 15/2004, art. 49, - assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti Pubblici;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 10.08.2005, avente ad oggetto "Approvazione modalità, criteri ed elementi di valutazione, da adottare per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale 05 novembre 2004, n. 15";

Determina

1. Approvare l'allegato bando di selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere esclusivamente per l'assunzione di un muratore da impiegarsi nel cantiere di lavoro per l'esecuzione dei lavori di ripavimentazione di alcuni tratti nelle strade vicinali "Passo dell'Osso" e "Molino-Campella" e nel belvedere comunale.
2. Approvare l'allegato modulo di domanda per la partecipazione alla selezione.
3. Stabilire che le domande verranno esaminate dalla Responsabile dell'Area Amministrativa con l'assistenza di dipendenti comunali.
4. Stabilire che la graduatoria, adottata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, sarà pubblicata per cinque giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio del Comune; durante detto periodo i soggetti interessati potranno presentare osservazioni. Trascorso il suddetto termine, esaminate le eventuali osservazioni presentate, la Responsabile dell'Area Amministrativa approverà definitivamente la graduatoria.
5. Pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dssa *Catena Patrizia Sferruzza*)



Sulla presente determinazione, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**

Li _____

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 151, comma 4, art. 147 bis, comma 1, del vigente D.Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile del presente atto.

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile

- Ai sensi dell'art. 153, comma 5, dello stesso D.Lgs n. 267/2000

ATTESTA

la copertura finanziaria

mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 30/6/2019

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

AREA AMMINISTRATIVA

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) DI OPERAIO QUALIFICATO – MURATORE (CAT. "B" – POSIZIONE ECONOMICA B1) DA IMPIEGARE NEL CANTIERE REGIONALE DI LAVORO N. 023/PA.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 16 del 14.03.2019, con la quale è stato approvato il progetto del cantiere di lavoro per disoccupati, per l'esecuzione dei lavori di ripavimentazione di alcuni tratti nelle strade vicinali "Passo dell'Osso" e "Molino-Campella" e nel belvedere comunale;

Visto il Decreto n. 1182 del 7.05.2019 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con il quale è stato finanziato il cantiere di lavoro di cui sopra;

Considerato che si rende necessario procedere alla formazione di una graduatoria dalla quale attingere esclusivamente per l'assunzione di un muratore da impiegare nel cantiere di lavoro di che trattasi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, relativa alle pari opportunità tra uomo e donna nel lavoro;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i. in merito allo snellimento dell'attività amministrativa dei procedimenti di controllo e decisione;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge regionale 30 aprile 1991, n. 12 che determina i criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro funzioni locali 2016/2018, sottoscritto il 21.05.2018;

Vista la legge 24.12.2007, n. 244;

Vista la legge regionale n. 15/2004, art. 49, - assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti Pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Siciliana 05 aprile 2005;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 10.08.2005,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione di un operaio a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo professionale di muratore (Cat. "B" – posizione economica B1) da servire esclusivamente per il cantiere di lavoro di che trattasi.

ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui all'attuale posizione economica "B1", integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

ART. 2 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI -

I requisiti generali e quelli specifici, per l'ammissione alla selezione pubblica, sono quelli sotto indicati e debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal relativo bando per la presentazione della domanda di ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea e adeguata conoscenza della lingua italiana (come previsto dal D.P.C.M. 174/94);
- b) godimento dei diritti politici;
- c) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- d) di non essere stati destituiti dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- f) età non inferiore agli anni 18;
- g) idoneità fisica all'impiego, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- h) possesso della licenza della scuola dell'obbligo;
- i) di essere in possesso della qualifica di "Muratore".

Al sensi dell'art. 23, comma 2, del D.P.R. 487/94, possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962.

I requisiti sopra riportati sono tutti da dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella domanda di partecipazione redatta sul modulo allegato al presente bando.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA -MODALITA' E TERMINI

La domanda deve essere indirizzata al Comune di Gratteri – Piazza Monumento n. 4 – 90010 GRATTERI (PA), redatta in carta semplice e **debitamente sottoscritta in calce dal concorrente**, a pena l'esclusione. I candidati devono redigere la domanda in carta semplice allegata al bando senza tralasciare alcuna delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici per l'accesso al profilo di cui trattasi dettagliatamente elencati all'art. 2 del presente bando.

Non è richiesta la dichiarazione relativa all'idoneità fisica che verrà direttamente accertata dall'Amministrazione prima della stipula del contratto di lavoro per chi sarà chiamato in servizio.

Inoltre, i candidati devono dichiarare:

1. gli eventuali titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando;
2. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo 30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.

La domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione e deve essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, valido, del sottoscrittore.

Alla domanda deve essere allegata l'attestazione originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di € 4,00 da effettuarsi tramite c/c postale n. 15591902 intestato al Comune di Gratteri – Servizio tesoreria con causale di versamento "tassa di concorso".

Le domande di partecipazione devono pervenire al protocollo del Comune entro il termine perentorio di **10 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data del presente bando, e precisamente entro le ore 12:00 del _____. Le domande possono anche essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Gratteri – Ufficio di Segreteria – Piazza Monumento n. 4 - 90010 GRATTERI (sull'esterno della busta deve essere riportata la dicitura "**Domanda di Selezione pubblica OPERAIO – CATEGORIA B**") o tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ufficiotecnico@pec.comune.gratteri.pa.it.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

ART. 4 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La competenza della formazione della graduatoria viene attribuita al Responsabile dell'Area Amministrativa con l'assistenza di dipendenti comunali.

Tra i candidati ammessi a selezione, sarà formata una graduatoria sulla base dei titoli dagli stessi dichiarati.

Per la formazione della graduatoria si applicano i criteri di cui al successivo art. 5, nonché le disposizioni di cui all'art. 49 della legge regionale 15/04 e quelle richiamate in materia di riserva di posti (art. 1 della legge regionale 15/94, art. 8, comma 3 della legge n. 223/91 ed art. 12, comma 4, del D.L.vo n. 468/97 e s.m.).

I concorrenti che nella domanda dichiarano il possesso di titoli di precedenza e preferenza, dovranno allegare alla stessa, idonea documentazione o, nei casi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, l'autocertificazione in carta semplice attestante il possesso dei requisiti, titoli o diritti, alla data di scadenza della data del bando.

Avranno priorità i lavoratori che vantano il requisito della minore distanza tra il luogo di svolgimento dell'attività e la propria residenza, ai sensi dell'art. 49 della L.R n. 15/2004.

Detta graduatoria avrà validità fino all'ultimazione dei lavori del cantiere di lavoro di che trattasi.

Ai candidati non ammessi sarà comunicata la relativa esclusione.

La graduatoria verrà utilizzata con i seguenti criteri:

1. le comunicazioni relative alla chiamata in servizio saranno effettuate a mezzo di notifica o telegramma inviato al recapito indicato nella domanda di partecipazione, con esonero per l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine all'eventuale mancata consegna o presa visione dello stesso da parte del candidato; è interesse del candidato comunicare qualsiasi variazione di indirizzo, anche temporaneo, al Comune di Gratteri – Ufficio di Segreteria – Piazza Monumento n. 4 - 90010 Gratteri (PA);
2. verranno tenute presenti unicamente le richieste di rinvio di coloro che per uno dei motivi previsti per legge (malattia, gravidanza e puerperio, servizio militare, dottorato di ricerca, ecc.) non siano in grado di prendere servizio al momento della chiamata;
3. saranno altresì, rinviati d'ufficio, coloro che eventualmente stiano già prestando servizio a tempo determinato presso questo Ente;
4. i candidati che hanno chiesto il rinvio o che comunque sono stati rinviati d'ufficio potranno essere chiamati in servizio, qualora l'Amministrazione abbia necessità di assumere personale, non appena siano venuti a cadere i motivi ostativi.

ART. 5 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le categorie di titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono le seguenti:

1. **Titoli di studio;**
2. **Titoli formativi;**
3. **Titoli di servizio prestato presso enti pubblici;**

Ad ogni concorrente viene attribuito un punteggio massimo di 100 punti.

Per i **titoli di studio** punteggio massimo attribuibile pari al 20%;

Per i **titoli formativi** punteggio massimo attribuibile pari al 30%;

Per i **titoli di servizio prestato presso enti pubblici**, punteggio massimo attribuibile pari al 50%;

Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore punti 20.
- b) Licenza di scuola elementare punti 15.

I titoli di cui sopra non si sommano.

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

- a) corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.
- b) Sono valutabili più titoli formativi richiesti nel bando.

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

- a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti;
- b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti;

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre, pertanto deve essere indicata la sua durata (dal al).

In mancanza di tale indicazione il servizio non verrà valutato.

A parità di punteggio è preferito il candidato di più giovane età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n° 127, e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 6 – ACCERTAMENTO DEI REQUISITI E DEI TITOLI DICHIARATI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione procederà d'Ufficio alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati nel corpo della domanda, successivamente alla stipulazione del contratto di lavoro.

In caso di dichiarazioni non veritiere i candidati decadranno dalla graduatoria di merito, come previsto dall'art. 11, comma 3 del D.P.R. 20.10.1998, n. 403. Qualora la difformità venga riscontrata dopo l'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà risolto d'ufficio.

Gli assumendi potranno essere sottoposti agli accertamenti sanitari che l'Amministrazione, ai sensi delle norme in vigore, riterrà opportuni.

Al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, gli interessati dovranno sottoscrivere, sotto propria responsabilità, la dichiarazione di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.vo 30.03.2001, n. 165.

Per ritirare una copia del presente bando e il modulo di domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Protocollo, tel. 0921.429214.

Inoltre, il modulo di domanda potrà essere scaricato dal sito del Comune all'indirizzo www.comune.gratteria.pa.it

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii..

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento concorsuale è il Segretario comunale, D.ssa Catena Patrizia Sferruzza quale Responsabile dell'Area Amministrativa.

ART. 9 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni regolamentari in materia di procedure concorsuali, purché applicabili, nonché alle disposizioni contenuti nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Dalla Residenza Municipale, li _____

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(D.ssa Catena patrizia Sferruzza)

Al Sig. Sindaco del Comune di
GRATTERI

..... I sottoscritt..... nat a

..... il e residente in

(Prov.) Via n. C.A.P.

tel. cell.

CHIEDE

Di essere ammess a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere esclusivamente per l'assunzione di personale a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo professionale di OPERAIO QUALIFICATO MURATORE (Cat "B") nel cantiere di lavoro n. 023/PA.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del T.U. 445/2000, dichiara:

- ☐ Di essere cittadin..... italian o (specificare altro paese dell'Unione Europea)
- ☐ Di possedere la qualifica di muratore;
- ☐ Di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ Di essere iscritt..... nelle liste elettorali del Comune di
- ☐ Di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ Ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali: (in tal caso, indicare la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emesso, devono essere indicate anche le condanne per le quali sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale)
.....
.....
.....
.....
- ☐ Di non essere stat..... destituit..... dispensat..... o dichiarat..... decadut..... dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ (Per i concorrenti di sesso maschile) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione

COLONNA RISERVATA ALL'UFFICIO	
☐ Periodo di leva effettuato (dal al)	Punti
☐ Di essere in possesso del titolo che conferisce diritto di preferenza alla nomina:	
☐ Di accedere alla selezione con la Licenza della scuola dell'obbligo	Punti
☐ Diploma di scuola media inferiore;	Punti
☐ Licenza di scuola elementare	
Conseguita presso nell'anno scolastico	
☐ Di essere in possesso dei seguenti titoli formativi (di cui si allega copia):	
a) corsi di formazione professionale con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre.	Punti
.....	Punti
.....	Punti
.....	Punti
.....	Punti
.....	Punti
Di avere prestato servizio presso i seguenti Enti pubblici:	
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti

COLONNA RISERVATA ALL'UFFICIO	
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Ente: con la qualifica di nel profilo con la qualifica funzionale dal al	Punti
Totale punti	

- ☐ L sottoscritt..... allega alla presente domanda l'attestazione originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa prevista, **nonchè fotocopia non autenticata del documento di identificazione.**
- ☐ L sottoscritt..... autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 679/2016), finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- ☐ L sottoscritt..... chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga trasmessa al seguente indirizzo:

.....

.....

.....

Data

Firma