



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C. F. 00550180822

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

N. 71 DEL 03 MAG. 2018

REGISTRO GENERALE N. 135 DEL 05/6/2018

Ha provveduto all'istruttoria della pratica seguente la dipendente comunale Sig.ra Giacomina Lanza -Istruttore Amministrativo, Cat.C).

OGGETTO: Elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale del 10 giugno 2018. Autorizzazione al personale facente parte dell'Ufficio elettorale comunale a prestare lavoro straordinario - periodo dal 03.5. al 15.6.2018 - Assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

Visto il D. Lg.vo 18/8/2000 n. 267;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione n. 1 adottata dal Commissario ad Acta in funzione del Consiglio Comunale, in forza di nomina con D.A. n. 239 del 07.08.2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

Premesso che:

- per il giorno di domenica 10 giugno 2018, sono stati convocati i comizi per le elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale di questo Comune, come da decreto dell'Assessore regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica n.57 del 11 aprile 2018, modificato con D.A. n.71 del 20 aprile 2018;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 16.4.2018, registro generale n.98 del 18.4.2018, si è provveduto alla costituzione dell'Ufficio elettorale comunale al fine di garantire la puntuale e corretta esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alle elezioni amministrative di che trattasi;

Ritenuto che è necessario autorizzare il personale chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale comunale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo 03.05. / 15.06.2018, per le finalità di cui sopra;

Che a norma dell'art.15 del D.L. 18.01.1993, n. 8, così come novellato dalla legge di stabilità 2014, il periodo elettorale, ai fini del lavoro straordinario inizia il cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e termina il quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

Atteso che il medesimo articolo 15 fissa il monte ore individuale mensile per le esigenze lavorative connesse con le predette consultazioni entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, previa adozione di determina autorizzativa;

Visto il decreto legislativo n.66/2003 e s.m.i.;

Visto il vigente T.U.E.L. - Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 che all'art.109, comma 2°, si richiama alle disposizioni dell'art.107 del Capo III del medesimo decreto, individuando nel responsabile del servizio il soggetto idoneo all'adozione degli atti di impegno di spesa;

Vista la determinazione n. 10 del 03.05.2018 con la quale il sottoscritto Dr. Vincenzo Raitano - Commissario Straordinario - ha assunto la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale, a far data del 03 maggio 2018;

Visto il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità 2018/2020, approvato dalla G.C. con la deliberazione n.5 del 24/01/2018;

Rilevato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art.6 bis della Legge n. 241/1990;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. - Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il bilancio pluriennale 2017/2019;

Visto:

- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali, sottoscritto il 31.07.2009;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnico amministrativa e contabile, espressi ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'O.A.R.EE.LL., vigente in Sicilia.

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono come riportati e trascritti:

1. **di autorizzare** i dipendenti facenti parte dell'Ufficio elettorale comunale a prestare lavoro straordinario nel periodo 03.05.2018 – 15.06.2018 per il numero di ore a fianco di ciascuno di essi indicato nell' allegato prospetto *sub A*), che fa parte integrante e sostanziale della presente, dando atto che le ore medesime sono contenute nei limiti fissati dall'art.15 del D.L. 18.01.1993, n.8, convertito con modificazioni dalla legge 19.3.1993 n.68;
2. **di dare atto** che la spesa afferente al lavoro straordinario autorizzato per il periodo 03.05.-15.06.2018, ammontate a complessivi € 4.447,53 (competenze più oneri contributivi e accessori dovuti per legge), ed è **impegnata** come segue:
 - quanto ad € 3.308,61 (competenze) al cap. 169
 - quanto ad € 804,30 (ex CPDEL) al cap. 169.1
 - quanto ad € 281,23 (IRAP) al cap. 169.2
 - quanto ad € 53,39 (INAIL) al cap.169.3
3. **di dare atto**, infine, che:
 - fermo restando il limite massimo individuale di lavoro straordinario effettuabile, lo stesso sarà disposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale – Direttore responsabile dell'Ufficio elettorale comunale- in base alle effettive necessità e sarà liquidato, con successivo provvedimento, in base alle ore effettivamente svolte;
 - il lavoro straordinario prestato dai dipendenti comunali è attestato a mezzo rilevazione automatica delle presenze;
4. **di disporre** che l'Ufficio Elettorale, in persona della dipendente sig. Anna Perrella, comunichi il presente provvedimento ai componenti dell'ufficio elettorale e provveda a tutte le comunicazioni previste dalla legge;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo pretorio on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Gratteri, li 03 maggio 2018



Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale

Il Commissario Straordinario

- Dr. Vincenzo Raitano -

Sulla presente determinazione, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**

Li ~~03~~ **MAG. 2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO - ASSISTENZIALE



Il Commissario Straordinario
Dr. Vincenzo Raitano

Parere preventivo regolarità contabile e attestazione finanziaria.

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii. art.55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n.48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere _____ in ordine alla regolarità contabile.

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Attestazione della copertura finanziaria della spesa

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal.....

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE