



COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 99 del 11/6/2018

Registro Generale

N. 162 del 03/07/2018

OGGETTO: Liquidazione fattura alla Halley Sud S.r.l. per fornitura, aggiornamento e risoluzione dei problemi afferenti i programmi in uso presso gli Uffici comunali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- Che il DUP relativo all'annualità 2017/2019 è stato approvato dal C.C. con delibera n. 39 del 09.10.2017;
- Che in data 08.11.2017 con delibera n. 1 adottata dal Commisario ad Acta in funzione del Consiglio Comunale, in forza di nomina con D.A. n. 239 del 07.08.2017, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;
- Che con determinazione n.10 del 03.5.2018 il sottoscritto Dott. Vincenzo Raitano, Commissario straordinario dell'Ente, ha assunto la Responsabilità dell'Area Amministrativa e socio Assistenziale con decorrenza 03.5.2018;

Vista la determinazione n.172 del 28.12.2017, registrata al n.328 del registro generale in data 28.12.2017, con la quale è stato affidato, tramite ordine diretto sul MEPA, alla ditta HALLEY Sud S.r.l., la fornitura, aggiornamento e risoluzione dei problemi afferenti i programmi in uso presso gli uffici comunali, per il triennio 2018/2020, e precisamente Uffici Ragioneria, Personale, Presenze, Demografici, Atti Amministrativi, Protocollo, Portale "Amministrazione Trasparente", Albo Pretorio, Modulo Extranet per le Forze dell'Ordine, Gestione del Territorio;

Atteso che l'importo complessivo annuo della spesa è di € 3.580,00 oltre IVA del 22%, e quindi € 4.367,60;

Preso atto

- Che è stato estratto il seguente Cig: **D721ABDBD**;
- Che trattasi di prestazione soggetta al pagamento dell'IVA, per la quale si applica il regime dello split payment ai sensi dell'art 17 ter del DPR n. 633/1972;
- Che è stato assunto, con la determina n. 172/2017 sopra citata l'impegno di spesa sul capitolo 118/1 "spese per l'automazione dei servizi comunali";
- Che sul predetto capitolo vi è sufficiente disponibilità;
- che è stata acquisita al protocollo dell'ente, in data 06.9.2017 prot. n.6196, la fattura elettronica n. 201800247 del 12.04.2018 di importo pari ad € 1.455,86, di cui 262,53 a titolo di IVA da versare all'Erario, secondo il regime dello split payment, ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/1972 emessa dalla HALLEY Consulting S.r.l. con sede in Reggio Calabria – Corso Vittorio Emanuele III, 109;

ACQUISITO il Durc on line in corso di validità della società ed avendone riscontrato la validità;

VISTO l'art 6 bis della legge 241/90 e dichiarando di non trovarsi in conflitto di interessi;

RICHIAMATO il PTPCT 2018/2020 approvato con delibera di GM n. 5 del 24.01.2018;

Accertata ai sensi dell'art.107 in combinato disposto con l'art.109 comma2 D.Lgs267/2000 la propria competenza;

Ritenuto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta HALLLEY Sud S.r.l. con sede in Catania c/o Consorzio Etna Ilitec, Viale Africa n.31, la somma di € 1.193,33 a saldo della fattura n. 201800247 del 12.04.2018, per la causale di cui in premessa (CIG D721ABDBD);
2. **PROVVEDERE** alla liquidazione in favore dell'Erario della somma complessiva di € 262,53 a titolo di IVA al 22% secondo il regime dello split payment, ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/1972;
3. **IMPUTARE** la somma complessiva al cap. 118/1 "Spese per l'automazione dei servizi comunali" essendo già stata impegnata con la citata determinazione n.172/2017;
4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito web "Amministrazione trasparente", nella sezione corrispondente.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Vincenzo Raitano