



**COMUNE DI GRATTERI**  
Provincia di Palermo



**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.56 del 16.11.2017**

**Esecuzione Immediata**

**OGGETTO: Attribuzione provvisoria indennità di posizione al Dott. Giuseppe Fiasconaro – Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria - Tributi.**

L'anno **duemiladiciassette** e questo giorno **sedici** del mese di **novembre** alle ore **16,58** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Ing. Giacomo Ilardo nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) ILARDO Giacomo - Sindaco	X	
2) SERPEGINI Ciro - Assessore	X	
3) CURCIO Rosario Salvatore “		X
4) SCANCARELLO Adriana “	X	
	3	1

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Rosa Damiano

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Rosa Damiano, avente ad oggetto: **“Attribuzione provvisoria indennità di posizione al Dott. Giuseppe Fiasconaro – Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria - Tributi”**;

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

**APPROVARE** la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, D.ssa Rosa Damiano, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Quindi, con successiva votazione unanime favorevole

### **DELIBERA**

**DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  
**ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni**



# COMUNE DI GRATTERI

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa

**OGGETTO:** Attribuzione provvisoria Indennità di posizione al Dott. Giuseppe Fiasconaro – Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Tributi.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa – il Segretario comunale – premesso, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90, di non trovarsi in conflitto di interesse, propone alla Giunta Municipale , quanto segue:

**PRESO ATTO** che con determina n 34 del 09.02.2017 è stata indetta selezione pubblica per conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con contratto a tempo determinato e a part – time a 18 ore ai sensi dell'art. 110, comma 1, tuel;

**RICHIAMATA** la determina n. 3 dell'10.03.2017 con la quale il Sindaco ha individuato il dott. Giuseppe Fiasconaro, nato a Castelbuono il 09/07/1968, il candidato idoneo a ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 e di Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria e Tributi, nonché la determina n. 17 del 11/09/2017 con la quale il contratto del dott. Fiasconaro è stato prorogato fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**PREMESSO che:**

- l'incarico verrà conferito all'interno della dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 1° del D. Lgs. n. 267 del 2000;

- durerà fino alla scadenza del mandato del sindaco;

- ai sensi dell'art. 110, comma 3 del D. Lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm. e ii. il dipendente percepirà il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali con specifico riferimento alla categoria professionale giuridica ed economica di istruttore direttivo contabile, cat. D1, part-time a 18 ore;

**CHE** è intenzione dell'Amministrazione Comunale attribuire, provvisoriamente, al Dott. Giuseppe Fiasconaro l'indennità di posizione;

**CHE** il rapporto di lavoro si svolgerà con vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente, quale personale dipendente a tempo determinato part-time a tutti gli effetti del Comune di Gratteri , e il dott. Fiasconaro sarà pienamente partecipe dei diritti e dei doveri dei dipendenti comunali, e pertanto sottoposto al codice disciplinare e di comportamento dell'Ente, al rispetto dei doveri sanciti per i dipendenti pubblici, e ad ogni altra norma in materia di pubblico impiego derivante da legge o contratto collettivo inerente il rapporto di pubblico impiego (timbratura del cartellino e rispetto degli orari di entrata ed uscita; diritto alle ferie e al trattamento di malattia, etc.);

**RILEVATO** che il nucleo di valutazione è decaduto e, in assenza del bilancio di previsione approvato non è stato ancora rinnovato;

**PRESO ATTO** che si dovrà procedere alla pesatura della posizione organizzativa e ad approvare il sistema di valutazione;

**CONSIDERATO** che, nelle more, è opportuno attribuire al Dott. Fiasconaro una indennità di posizione provvisoria;

**DATO ATTO** che la professionalità di cui trattasi nonché dei risultati da conseguire, giustificano la corresponsione dell'indennità di posizione che questa Amministrazione ritiene di fissare in euro 10.000,00 annui, da riproporzionare in base all'orario part-time;

**RILEVATO** che nel caso in cui l'esito della pesatura dell'Area dovesse comportare l'attribuzione di una maggiore o minore somma si provvederà al conguaglio;

**VISTO** il bilancio di previsione 2017/2019;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 2000, e ss.mm. e ii;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;

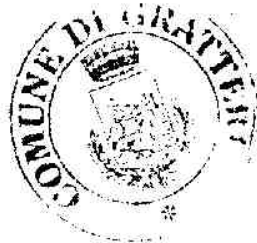
**VISTI** i C.C.N.L. di categoria per i dipendenti degli Enti locali;

**RICHIAMATI** i pareri espressi relativamente alla presente delibera, da intendersi qui trascritti per formarne parte integrante e sostanziale;

### PROPONE DI DELIBERARE

1. Di **ATTRIBUIRE** provvisoriamente, in considerazione di quanto sopra detto, in favore del dott. Giuseppe Fiasconaro – Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Tributi, a far tempo dal 14.03.2017, l'indennità di posizione nella misura di € 10.000,00 annue per 13 mensilità, da riproporzionare in base all'orario part-time (50% di quello pieno, pari a 18 ore settimanali);
2. Di **STABILIRE** che:
  - nel caso in cui l'esito della pesatura dell'Area, da parte del nucleo di valutazione, dovesse comportare l'attribuzione di una maggiore o minore somma si provvederà al conguaglio;
  - l'indennità di posizione è a carico del bilancio comunale e sarà erogata previa verifica del contenuto della spesa del personale;
3. Di **DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa l'onere dell'impegno di spesa sul bilancio di previsione 2017/2019;
4. Di **PUBBLICARE** la presente delibera all'Albo Pretorio on line e nella sezione amministrazione trasparente.
5. Di **DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 2000.

Gratteri, li 14 NOV. 2017



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Il Segretario comunale  
Dott.ssa Rosa Damiano



# COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo

## PARERI

Ai sensi dell'art.53 della L. 8 giugno 1990 n.142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 modificato dall'art.12 comma 1 della L.R. 30/2000 e attestazione della copertura finanziaria art.13 L.R. 44/91

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 86 DEL 10/11/2017**

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: **Attribuzione provvisoria Indennità di posizione al Dott. Giuseppe Fiasconaro – Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria – Tributi.**

### AREA AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere ***favorevole***

LI 10/11/2017



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Rosa Damiano)

### AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

UFFICIO DI RAGIONERIA

#### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere \_\_\_\_\_ di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA-TRIBUTI

\_\_\_\_\_

#### PARERE PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di L. \_\_\_\_\_ di cui alla presente deliberazione è stata esattamente imputata sul cap \_\_\_\_\_ del Bilancio corrente esercizio dove trova copertura finanziaria, tenuto conto dell'effettivo equilibrio tra le entrate in atto accertate e le uscite in atto impegnate.

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA

\_\_\_\_\_

Letto e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

f.to Ing. Giacomo Ilardo

**L'ASSESSORE ANZIANO**

f.to Ciro Serpegini

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to D.ssa Rosa Damiano

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 24/11/2012 primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge), come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 422 .Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Presidente del Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del vigente Statuto Comunale;

CHE la presente è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**