



**COMUNE DI GRATTERI**  
**Provincia di Palermo**

***DETERMINAZIONE SINDACALE***

N. 10 del 10/7/2014

**OGGETTO:** Nomina componente monocratico del Nucleo di Valutazione,  
Rag. Giacomo D'Agostaro.

## IL SINDACO

**PREMESSO** che l'entrata in vigore del D. Lgs. 150/2009, di attuazione della Legge 15/2009, in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, rende indispensabile, anche per gli enti locali, di rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno ed i modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative, individuando i soggetti competenti nel processo di misurazione e valutazione della performance;

**PRESO ATTO** che, in conformità a quanto stabilito dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) nella deliberazione n. 121 del 9.12.2010, le amministrazioni locali possono, a loro insindacabile giudizio, optare per la nomina di un Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ovvero, in modo del tutto legittimo ed equivalente, procedere con la costituzione e nomina di un Nucleo di Valutazione anche in forma monocratica;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n.2 del 6.3.2013 (Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, ai sensi e per gli effetti degli art.147 e segg. del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal D.L. 174/2012”);

**VISTA** la deliberazione della G.M. n.34 del 22.5.2014, con la quale è stato modificato il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nella parte riguardante il Nucleo di Valutazione, e, più precisamente l'art.51, in forza del quale l'Ente è tenuto a costituire un Nucleo di Valutazione *“in forma monocratica o collegiale (tre membri) costituito sia da componenti interni all'Amministrazione che abbiano la necessaria competenza ed indipendenza, sia da soggetti reclutati dall'esterno. In quest'ultimo caso possono essere selezionati unicamente soggetti di provata professionalità, scelti tra professionisti esterni o tra funzionari degli Enti Locali in servizio o in quiescenza”*;

**VISTI**, in particolare, il comma 4 ed il comma 6 del predetto art.51 del Regolamento, i quali stabiliscono, rispettivamente, che il compenso del nucleo di valutazione è determinato dal Sindaco in seno all'atto di nomina e non potrà essere superiore al compenso attribuito al Presidente del collegio dei revisori dei conti dell'Ente e che la durata dell'incarico è di tre anni;

**RITENUTO** opportuno provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica

**CONSIDERATO** che il Rag. Giacomo D'Agostaro, dipendente in quiescenza del Comune di Gratteri, possiede le conoscenze tecniche nonché l'esperienza necessaria per dotare l'Ente degli strumenti indispensabili per dare piena e completa attuazione al ciclo di gestione della performance, nonché per consentire all'Ente di rispettare ed implementare gli obblighi sullo stesso gravanti, in particolare, in materia di anticorruzione e trasparenza;

**RITENUTO**, alla luce di quanto sopra esposto, di nominare il Rag. Giacomo D'Agostaro quale componente unico del Nucleo di Valutazione, riconoscendogli, sulla base del *curriculum* nonché dell'esperienza maturata presso gli enti locali, il possesso dei necessari requisiti previsti dal regolamento, che giustificano il conferimento di cui trattasi;

**ATTESA** la necessità, al fine di non incorrere in sanzioni, di procedere alla presente nomina, considerato anche il dato secondo cui attualmente il ruolo risulta scoperto;;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni, adottato con delibera C.C. n.2 del 6.3.2013;

**DETERMINA**

1. **DI NOMINARE**, con decorrenza 10.7.2014 e per la durata di anni tre, e comunque non oltre la cessazione per qualsiasi causa del mandato del Sindaco, quale componente unico del Nucleo di Valutazione di questo Ente, il **Rag. Giacomo D'Agostaro**, nato a Cefalù il 02.02.1950, il quale firma la presente per accettazione, con l'attribuzione delle funzioni e responsabilità definite dal regolamento comunale e dalla normativa legislativa e contrattuale in materia vigente, dando atto dell'inesistenza di cause di incompatibilità dettate dalla legge;
2. **DI STABILIRE** il compenso annuo lordo e onnicomprensivo in € 2.700,00, (IVA e CPA inclusi) comprensivo delle spese di trasferta e di ogni altro esborso che si renderà necessario sostenere per l'espletamento dell'incarico, che sarà erogato secondo modalità e termini previsti nel disciplinare d'incarico allegato al presente atto;
3. **DI DARE ATTO** che il presente incarico è conferito coerentemente con quanto previsto dal vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
4. **DI DEMANDARE** il relativo impegno di spesa e la sottoscrizione dell'allegato disciplinare di incarico al Responsabile dell'Area Amministrativa, che curerà anche la trasmissione del presente atto all'ANCI conformemente alla deliberazione CIVIT n.121/10;
5. **DI CONFERMARE** la pubblicazione del nominativo e del *curriculum* del componente il Nucleo sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Massimo Fedele

**IL SINDACO**

Ing. Giacomo Nardo



**Firma per accettazione:**  
Rag. Giacomo D'Agostaro

.....  
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(Art.151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – decreto legislativo 18.8.2000, n.267)

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

.....  
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 24/08/2014

Gratteri, li 18 SET. 2014

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Capo

\_\_\_\_\_





# COMUNE DI GRATTERI

## Provincia di Palermo

### DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaquattordici addì dieci del mese di luglio in Gratteri

#### TRA

Il **Responsabile dell'Area Amministrativa**, Dott. Massimo Fedele – C.F. FDLMSM82M04G273Z, che agisce in nome e per conto del Comune di Gratteri, che rappresenta in virtù della determina sindacale n.01/2014, domiciliato per la sua carica presso la Sede Municipale in Piazza Monumento n.4

#### E

il **Rag. Giacomo D'Agostaro**, nato a Cefalù il 02.02.1950 e residente in Gratteri, C.da Piano Mortilla, codice fiscale DGS GCM50B02C421B, che agisce in nome e per conto proprio.

#### PREMESSO

- Che con **deliberazione di G.M. n.19 del 16.3.2000** è stato approvato il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi comunali;
- Che con successiva **deliberazione di G.M. n. 34 del 22.5.2014** si è proceduto a modificare il predetto regolamento, nella parte riguardante il Nucleo di Valutazione, e, più precisamente l'art.51, in forza del quale l'Ente può nominare un Nucleo di Valutazione costituito *“in forma monocratica o collegiale (tre membri) sia da componenti interni all'Amministrazione che abbiano la necessaria competenza ed indipendenza, sia da soggetti reclutati dall'esterno. In quest'ultimo caso possono essere selezionati unicamente soggetti di provata professionalità, scelti tra professionisti esterni o tra funzionari degli Enti Locali in servizio o in quiescenza”*;
- Che, come da determinazione sindacale n.10 del 10.7.2014, il Sindaco ha conferito incarico di durata triennale al Rag. Giacomo D'Agostaro, per un importo annuo lordo pari a €2.700,00 (incluso IVA e oneri riflessi), *“comprensivo delle spese di trasferta e di ogni altro esborso che si renderà necessario sostenere per l'espletamento dell'incarico, che sarà erogato secondo modalità e termini previsti nel disciplinare d'incarico allegato al presente atto”*;

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

##### ART. 1 - Oggetto del disciplinare

Il Comune di Gratteri (di seguito **Comune**) conferisce al Rag. Giacomo D'Agostaro (di seguito **Professionista**), l'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Gratteri.

## **ART. 2 - Compiti del Professionista**

Rientrano tra i compiti del Professionista tutti quelli elencati nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che qui si intende integralmente trascritto, ed ogni altra competenza eventualmente attribuitagli dalla legge, da altri regolamento o dalla contrattazione collettiva nazionale.

## **ART. 3 - Durata dell'incarico**

Il presente incarico, in coerenza con la determinazione sindacale n. /2014, ha validità di tre anni a decorrere dalla sottoscrizione del presente disciplinare, e comunque non oltre la cessazione per qualsiasi causa del mandato del Sindaco.

## **ART. 4 - Programmazione delle attività**

Il numero degli incontri e la sede di svolgimento attengono all'autonoma discrezionalità del Professionista, nell'ambito della propria capacità di espletamento dell'incarico.

Il Professionista può disporre audizioni del Segretario Comunale, degli incaricati di P.O., di dipendenti ed ogni altro soggetto, ove ritenuto utile ai fini dell'espletamento dell'attività. Inoltre ha diritto di accesso ad ogni documento ed informazione formati o detenuti dagli uffici, che siano ritenuti utili per l'esercizio delle proprie funzioni.

Le funzioni di referente del Nucleo sono svolte dall'addetta all'Ufficio Personale del Comune e dal Segretario Comunale.

## **ART. 5 - Compenso**

Al Professionista è attribuito un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 2.700,00 (duemilasettecento/00), per l'espletamento delle proprie funzioni nei confronti del Comune, da liquidarsi annualmente, dietro presentazione di idonea documentazione fiscale, previa verifica da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa.

In caso di rinuncia ovvero revoca dell'incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia ovvero pronuncia della revoca.

## **ART.6 – Cessazione anticipata**

Il Professionista potrà risolvere il presente contratto con preavviso di 15 giorni, mediante lettera raccomandata A/R.

Previo contraddittorio con l'interessato e dopo che sia stata effettuata al medesimo contestazione per iscritto e che allo stesso sia stato assegnato un termine perentorio per presentare le sue controdeduzioni, mediante lettera raccomandata A/R e con preavviso di 15 giorni il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualsiasi momento, unicamente qualora il Professionista commetta atti o tenga comportamenti tali da far venire meno il rapporto di fiducia, ovvero in caso di ritenuta inadeguatezza delle prestazioni del Professionista che integrino, comunque ed in entrambi i casi, altrettante ipotesi di "*grave inadempimento*".

## **ART.7 - Rapporto di lavoro**

Qualunque modifica a quanto stabilito dal presente disciplinare si intende nulla se non preventivamente formalizzata dalle parti con specifico atto scritto bilaterale.

Il Professionista si obbliga altresì a non svolgere, contemporaneamente, altre attività lavorative in conflitto con i doveri assunti verso il Comune.

## **ART. 8 – Vincoli**

Il presente disciplinare non vincola le parti con rapporto di impiego e pertanto i contraenti si intendono liberi di confermare o rinunciare a quanto qui convenuto, secondo le modalità di cui al precedente art.6, senza richiesta alcuna di danni, liquidazioni o altri contributi o indennità.

Il Professionista risponde in solido per ogni danno arrecato all'Ente in presenza di fatti o atti compiuti nell'adempimento dell'incarico in argomento, ai sensi degli artt.1218 e seguenti del CC.

#### **ART. 9 - Riservatezza**

Il Professionista si impegna alla massima riservatezza nell'uso dei dati e delle informazioni assunti nell'espletamento dei compiti assegnati.

#### **ART. 10 - Assicurazioni**

All'eventuale copertura assicurativa per responsabilità civile e/o infortuni il Professionista potrà provvedere a proprie spese.

#### **ART. 11 - Trattamento dati personali**

Il Professionista con il presente disciplinare autorizza il Comune al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Dichiaro di essere consapevole, e di non aver nulla in contrario, che il proprio *curriculum* verrà pubblicato, secondo quanto previsto dal successivo art.14.

#### **ART. 12 - Legge n.136/2010**

In attuazione degli obblighi previsti dalla legge 13.8.2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, il Professionista dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Le parti danno atto che le transazioni del presente contratto dovranno transitare solo ed esclusivamente per mezzo di banche, Poste Italiane Spa o mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

#### **ART. 13 - Controversie**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere dall'applicazione del presente contratto si rimanda a quanto stabilito dalle vigenti leggi in materia.

#### **ART. 14 - Pubblicità**

Il provvedimento di nomina e il *curriculum* del Professionista sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

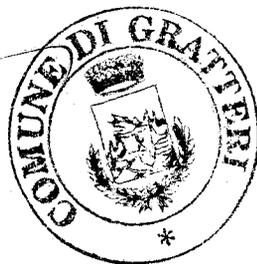
#### **ART. 15 - Registrazione in caso d'uso**

La presente scrittura privata non autenticata sarà registrata in caso d'uso a cura e spese della parte che ne richieda la registrazione medesima (ex art.5, comma II, D.P.R. 26.04.1986 n.11 e ss.mm.ii.).

#### **ART. 16 - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rinvia alle norme del codice civile e stante la natura di contratto di prestazione professionale all'art. 2229 e seguenti del cc..

IL PROFESSIONISTA  
Rag. Giacomo D'Agostaro



IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dott. Massimo Fedele