



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C. F. 00550180822

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE**
N. 7h DEL 29 APR. 2019

REGISTRO GENERALE N. 168 DEL 22/5/2019

OGGETTO: Conferimento incarico professionale di Assistente Sociale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale ai sensi dell'art.7, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 alla Dott.ssa Monica Bannò per il periodo 01. Maggio 2019 /31 maggio 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO ASSISTENZIALE

VISTA la l.r. n.22/86 che ha attribuito ai Comuni il compito di istituire ed attivare i servizi socio-assistenziali ed erogare interventi e prestazioni necessarie;

VISTA la legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

CONSIDERATO che:

- l'Ufficio Servizi Sociali, ai fini dell'adempimento delle funzioni assegnate dalle predette leggi, deve assicurare servizi ed interventi a cittadini in stato di bisogno;
- pervengono a questo Ente specifiche richieste di intervento in campo sociale sia da parte di cittadini che Enti ed Istituzioni che per la particolarità delle problematiche, necessitano di essere trattate da figure professionali specialistiche;
- ragioni tecniche, economiche e di opportunità inducono l'Amministrazione Comunale ad avvalersi di figure professionali qualificate quale l'Assistente Sociale;

DATO ATTO che l'Assistente sociale di questo Comune – Dott.ssa Rossella Maria Marchese - in servizio a tempo indeterminato e pieno:

- trovasi in congedo straordinario continuativo, ai sensi dell'art.42, co.5 del D.Lgs n. 151/2001 come modificato dal D.Lgs n.119/2011, per assistere la propria madre, nel periodo 25 febbraio 2019 - 31 maggio 2019 (ininterrottamente);

ACCERTATO che tra le risorse umane disponibili presso questo Ente non esistono altre figure professionali in possesso di specifica competenza professionale in materia e che pertanto sono ricorsi i presupposti per poter procedere al conferimento di un incarico a soggetti estranei all'Amministrazione, in possesso di comprovata qualificazione professionale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 32 del 19.02.2019, Reg. Generale n. 58 del 25.02.2019, con la quale è stato conferito incarico professionale di Assistente Sociale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale ai sensi dell'art.7, del D.Lgs 30/03/2001 n.165, alla Dott.ssa Monica Bannò, per mesi 2

(due) dal 25.02. 2019 al 25.04.2019;

CHE si rende necessario conferire un nuovo incarico professionale di Assistente Sociale alla D.ssa Monica Bannò, dal 01.05.2019 al 31.05.2019, poiché questo Comune è chiamato ad assicurare servizi ed interventi a persone o famiglie interessati ad alcuni provvedimenti giudiziari da parte del Tribunale Ordinario e del Tribunale per i Minorenni di Palermo, nelle more di indire una selezione pubblica, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D. Lgs. n.165/2001 con le procedure e modalità previste dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizio o di procedere con uno scavalco d'eccezione seguito di acquisizione della relativa autorizzazione dell'ente di appartenenza e la disponibilità del dipendente;

ATTESO che sono sottoposte a specifiche limitazioni:

- la spesa per ogni forma di lavoro flessibile, in relazione all'ammontare della stessa spesa sostenuta nell'anno 2009 ;
- la spesa per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza, che deve essere contenuta entro il tetto del 20 per cento di quanto sostenuto allo stesso titolo nell'anno 2009 (deliberazione n. 50 del 21 settembre 2011 delle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti);

ATTESO che, in conformità ai criteri interpretativi ivi espressi dalla stessa Corte dei Conti, le disposizioni di cui alla citata normativa della legge finanziaria 2008 non riguarda gli incarichi non aventi natura discrezionale, ma consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, né gli incarichi per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione o gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione;

CONSIDERATO che:

- la Legge n. 114 dell'11/08/2014, di conversione del D. L. n. 90 del 24/06/2014, tra le varie misure in materia di personale, ha introdotto anche importanti novità in materia di spesa per il lavoro flessibile;
- in particolare, l'art. 11, comma 4-bis ha previsto che il vincolo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L.n. 78/2010 (50 % della spesa sostenuta nel 2009) non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562, art. 1, L. n. 296/2006 (sia Enti soggetti che non soggetti al patto);
- la Sezione Autonomie della Corte dei Conti, con Delibera n. 2/2015, risolvendo il contrasto interpretativo insorto, ha enunciato il seguente principio di diritto: "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28";
- pertanto, la Sez. Autonomie sostiene che qualora vengano rispettati i vincoli in materia di contenimento della spesa di personale, l'Ente è tenuto comunque a rispettare il limite per il lavoro flessibile pari al 100 % della spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009, ovvero pari al 100 % della media del triennio 2007-2009, qualora la spesa per il lavoro flessibile sostenuta nel 2009 fosse pari a zero;
- dunque, gli Enti Locali in regola con i vincoli in materia di contenimento della spesa di personale possono effettuare assunzioni flessibili entro il tetto del 100% di quanto sostenuto nell'anno 2009;
- per gli enti privi di spesa nel triennio 2007-2009 si considera l'anno in cui l'ente procede ad assunzioni flessibili per far fronte ad un servizio essenziale (rif. Corte dei Conti Toscana 29/2012 richiamata da Corte dei Conti Autonomie 12/2012);

DATO ATTO che:

- questo Comune ha rispettato il limite di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e ss. mm.ii.;
- dunque, nulla osta all'attivazione degli incarichi di lavoro flessibile di cui al presente atto;

ATTESO che la spesa presumibile per far fronte all'incarico flessibile di cui al presente atto, ammonta ad €. 500,00 (comprensivo di ogni spesa, di oneri fiscali e previdenziali ed al lordo delle ritenute);



PRECISATO che:

- l'incarico che verrà conferito sulla base del presente atto è incarico professionale di lavoro autonomo ex art. 2222 del codice civile e che non potrà in alcun modo dar luogo a rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Gratteri;
- detto incarico professionale non costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. n. 165 del 2001, come sostituito dall'art. 46, comma 1, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, in base al quale "(...) 6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

RILEVATO che, in relazione ai sopra citati presupposti legittimanti, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi ricorrono le condizioni di legge in quanto:

1. l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione comunale ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione medesima;
2. l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva e soggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, atteso che l'attività richiesta al professionista postula il possesso di specifico titolo ed il possesso di una certa esperienza nel settore dei servizi sociali: attività per le quali nessuna professionalità tra quelle esistenti attualmente nell'organico comunale è in grado di corrispondere, sia per la assenza di qualsivoglia qualificazione professionale in materia che per impossibilità di gestire ulteriori carichi di lavoro;
3. la prestazione è di natura temporanea ed altamente qualificata;
4. vengono preventivamente determinati durata (mesi uno), luogo (Comune di Gratteri), oggetto (servizi interventi in campo sociale sia da parte di cittadini che Enti ed Istituzioni che per la particolarità delle problematiche, necessitano di essere trattate da figure professionali specialistiche), compenso della collaborazione (€ 500,00, comprensivo di ogni spesa, di oneri fiscali e previdenziali ed al lordo delle ritenute);

RILEVATO che la Dott.ssa Monica Bannò nata a Palermo il 04.09.1973 –Assistente Sociale – iscritta all'Albo Professionale della Regione Siciliana – Sez. A) al n. 3159, ha manifestato, per le vie brevi, la propria disponibilità ad accettare l'incarico;

VISTO il curriculum vitae e il Curriculum di formazione professionale prodotti dalla predetta professionista;

VISTA la determinazione sindacale n. 12 del 01.8.2018 con la quale è stata attribuita alla Dott.ssa Catena Patrizia - Segretario comunale - la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale;

VISTO il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità 2018/2020, confermato per l'anno 2019 con la deliberazione della G.C. n. 2 del 16/01/2019;

RILEVATO di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art.6 bis della Legge n. 241/1990;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

VISTO il bilancio pluriennale 2018/2020, annualità 2019;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D.Lgs.18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di conferire incarico professionale di Assistente Sociale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30/03/2001 n.165, per mesi 1 (uno), dal 01 maggio 2019 al 31 maggio 2019, alla dott.ssa Monica Bannò, nata a Palermo il 04.09.1973, per l'importo di € 500,00 (euro cinquecento/ 00) comprensivo di ogni spesa, di oneri fiscali e previdenziali ed al lordo delle ritenute;
2. di dare atto che con la dott.ssa Monica Bannò sarà sottoscritto disciplinare di incarico e che tale incarico non configura vincolo di subordinazione e, pertanto, non costituisce rapporto di pubblico impiego ne può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato;
3. di impegnare per l' incarico professionale di cui trattasi, la somma di € 500,00, comprensiva di ogni spesa, di oneri fiscali e previdenziali ed al lordo delle ritenute, nel bilancio pluriennale 2018/2020, annualità 2019, cap. 1434 , codice bilancio 12.04-1.04.02.02.999;
4. di dare atto, altresì, che in relazione ai contenuti, il presente provvedimento e / o gli atti ad esso consequenziali:
 - NON è soggetto all'acquisizione del CIG;
 - NON è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e succ. modif.;
 - verrà accertata la regolarità contributiva all'atto dell'affidamento dell'incarico;
 - viene pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparenza", ai sensi del D.Lgs. 33/2013- Sottosezione : *Consulenti e collaboratori*.

Gratteri, li

29/4/2019

IL Responsabile del procedimento

– L'Istruttore Amministrativo –

Lanza Giacomina



Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Sulla presente determinazione, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**

Li 29 APR 2019



RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza)

Parere preventivo regolarità contabile e attestazione finanziaria.

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii. art.55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n.48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Gratteri, li 29/4/19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Economico-tributario
Dott. Antonino Guzzio

Attestazione della copertura finanziaria della spesa

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Gratteri, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal.....

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE